



Proces-verbaal van het Bestuursorgaan (BO) van 24 november 2025

Aanwezig:

Christophe Denayer, voorzitter – CD
Catherine Backaert, bestuurder - CBa
Christine Berckmans, bestuurder - CBe
Edward Bolluijt, bestuurder - EB
Patrick Celis, bestuurder – PC
Leo Lucas, bestuurder – LL
Ilse Haest, bestuurder – IH
Anthony Tombeur, bestuurder - AT
Manou Van der Brempt, ondervoorzitster – MVB
Mathieu Verly, bestuurder – MV
Christoph Van Dessel, algemeen directeur – CVD

Geëxcuseerd;

Emma D’Hooghe, bestuurder - ED

De voorzitter opent om 19u00 de vergadering van het Bestuursorgaan, die in het center of excellence te Antwerpen wordt gehouden. Hij verwelkomt alle bestuurders, en geeft de algemeen directeur het woord.

1. Proces-verbaal van 14 oktober 2025

Het PV wordt unaniem goedgekeurd.

2. Financiën

CVD geeft aan dat de vorige forecast van 14 oktober opnieuw in belangrijke mate herzien wordt. Dit heeft volgende verklaringen:

- Door een eerdere fout bij de boekhouding werd geen rekening gehouden met het feit dat een deel van het salaris van één van de medewerkers gefinancierd wordt via een projectsubsidie (a rato van haar tijd voor dat project) – besparing van 23K euro.
- Er zijn geen uitgaven geweest voor het project “vrouwen in de sport” door uitstel naar volgend kalenderjaar – besparing van 13K euro.
- Marketing uitgaven werden gedekt via projectsubsidies – besparing van 20K euro.
- Lagere uitgaven voor het congres – besparing van 5K euro.



- Meer opbrengsten vanwege hogere subsidies van de Vlaamse Gemeenschap-
+10K euro

Om te vermijden dat forecasts van september en oktober dergelijke grote verschillen hebben met het uiteindelijke resultaat op het einde van het jaar, neemt de algemeen directeur correctieve maatregelen: zo zullen wij bij elke forecast (naast de forecast voor het volledige kalenderjaar) een kolom toevoegen met de cijfers van dát moment, zodat eventuele onrealistische verwachtingen meteen kunnen worden vastgesteld.

De algemeen directeur vervolgt met de initiatieven die in de vorige BO vergadering werden goedgekeurd (patrimonium taks, WK 2026 en aankoop materiaal voor de clubs). CVD geeft alvast aan dat het verschil tussen het resultaat en het budget voor 2025 relatief eenvoudig toe te lichten is op de Algemene Vergadering van maart 2026, nl. via lagere kosten (uitstel aanwerving communicatiemanager) en hogere opbrengsten dankzij hogere ledengroei en extra subsidies).

Het BO bespreekt of er nog bijkomende initiatieven kunnen genomen worden. Er wordt gedacht aan provisies voor het stadion en/of voorafgaande studiekosten voor de architect.

CVD stelt ook een herwerkte budgetoefening 2026 voor. Hij gaat daarbij uit van de assumpties die in de BO van oktober werden toegelicht, met volgende aanpassingen:

- Aan opbrengstzijde wordt rekening gehouden met een CP-index van 2% (i.p.v. 3%): de impact hiervan is -7K euro.
- Aan kostenzijde wordt rekening gehouden met:
 - De gedeeltelijke financiering van een medewerker via de projectsubsidies (-11.6K euro), en:
 - Kosten voor de digitalisering (+25K euro).

Op basis van bovenvermelde assumpties zullen wij aan de Algemene vergadering een **budget 2026 voorstellen met een positief resultaat van 33.600 euro.**

Zoals vastgelegd in het vergaderschema en goedgekeurd in het BO van 26 november 2024 bespreekt het BO jaarlijks het financieel risicobeheer a.h.v. het intern document. De algemeen directeur overloopt de verschillende ratio's (die in lijn liggen met die van vorig jaar), en de analyse van de belangrijke kostenposten zoals personeel en vaste kosten. In de uitvoering van de digitale strategie die in oktober werd gepresenteerd, verwachten we in de komende jaren een (sterke) toename van IT kosten.



We denken daarbij aan de vernieuwde website, de verdere digitalisering van de opleidingen, de vernieuwing van het Hockey Umpire platform alsook de (potentiële) lancering van een nieuwe App. Het BO bevestigt dan ook dat de jaarlijkse indexering van de lidgelden noodzakelijk is gezien de indexering van de kosten.

In de meerjarenbegroting verwacht de algemeen directeur jaarlijks een 'licht positief' nettoresultaat. Er zijn evenwel geen overschotten. Er moet met name rekening gehouden worden met de financiering van een deel van de personeelskost via de projectsubsidies. Indien de ingediende projecten in het kader van de beleidsfocussen niet tot de verhoopte subsidies leiden, of erger: niet (meer) worden gesubsidieerd dan leidt dit mogelijk tot een jaarlijks nettoverlies, tenzij andere besparingen worden gerealiseerd.

3. Convenant HV-HWB-RBHA

In de samenwerkingsovereenkomst (het zgn. convenant) van de Vlaamse Hockey Liga met de Ligue Francophone de Hockey en de Koninklijke Belgische Hockeybond zijn een aantal afspraken vastgelegd. Die overeenkomst wordt elke 4 jaar geëvalueerd door de 3 bestuursorganen. CVD licht de historie toe, en de aanpassingen die in de loop van de olympiades werden gemaakt. Vóór einde 2025 moeten de verschillende Bestuursorganen hun samenwerkingsakkoord herbevestigen voor de komende 4 jaar (al dan niet met aanpassingen).

De algemeen directeur stelt alvast de objectieven voor, zoals die werden bepaald door de werkgroep:

1. Zorgen voor naleving van de geldende regionale decreten:
 1. De verplichte autonomie van de VHL (en van elke entiteit) verduidelijken,
 2. Een duidelijker onderscheid maken tussen regionale en nationale bevoegdheden en de respectieve verantwoordelijkheden beter omschrijven.
2. Zorgen voor een financieel evenwicht in de bijdrage van de liga's aan de KBHB:
 1. Vereenvoudiging waar mogelijk.
 2. Evenwicht tussen de liga's gebaseerd op het bedrag van de ontvangen bijdragen (en niet op het totaal aantal leden).

Gezien het belang van de aanpassingen, en de omvang van de noodzakelijke oefening op financieel vlak, stelt de werkgroep voor om iets meer tijd te nemen, en het huidige convenant met 6 maanden te verlengen. Tegen de Algemene Vergadering van juni 2026 kan dan een aangepaste overeenkomst goedgekeurd en ondertekend worden.



Daarnaast stelt de werkgroep ook voor om het budget 2026 logischerwijze te baseren o.b.v. de financiële afspraken binnen het bestaande convenant.

Het BO van de VHL gaat unaniem akkoord met beide voorstellen, en zal deze positie meenemen naar het BO van de KBHB.

4. Goed bestuur

Aansluitend op het gesprek hierover in de vorige BO vergadering, kaart CVD de volgende punten aan:

- Indicator 3.4. Het BO is van oordeel dat de taken van het BO enerzijds, en van de algemeen directeur anderzijds, duidelijk omschreven staan. Ze vertrouwt erop dat SV -zoals in alle voorgaande jaren – op die basis een positieve score toekent aan HV; zeker aangezien deze indicator mogelijk wordt aangepast in de toekomst, lijkt het weinig zinvol om op dit moment al te besluiten om extra toevoegingen te doen met gevolgen voor statuten en/of IR.
- Indicator 3.9. Het BO keurt de aangepaste gedragscodes voor de bestuurders enerzijds, en voor het personeel en de directie anderzijds, goed. Elke bestuurder ondertekent vervolgens het vernieuwde document.
- Indicator 3.10. Het BO keurt het aangepaste document ‘interne werking’ goed, waarbij de tekst over de procedures over de belangenconflicten volledig in lijn ligt met de tekst in het Intern Reglement.
- Indicator 3.16. Het BO is bereid de tekst extra te verduidelijken bij een eerste noodzakelijke aanpassing van de statuten.

5. Strategisch plan arbitrage

Wij verwelkomen Sébastien Michielsens, Head of Officials, die uitgenodigd wordt voor dit agendapunt. Sébastien komt het uitgewerkt arbitrageplan 2026-2032 voor hockey in België aan de liga's toelichten alvorens de goedkeuring te vragen aan het bestuursorgaan van de Belgische hockeybond.

Sébastien neemt het woord en legt uit hoe de Officials division te werk is gegaan. Hij vervolgt met de toelichting over de missie en de visie, en 5 pijlers van het strategisch plan: visibiliteit, identiteit/engagement, sportklimaat, opleiding/kennisoverdracht, en rekrutering/retentie. Voor elk van de pijlers vermeldt hij de belangrijkste doelstellingen én 1 focus project.

De bestuurders stellen verschillende vragen die door Sébastien worden beantwoord.

Na afloop van de presentatie bedankt het BO Sébastien voor het werk van hem en zijn team, en wenst hem alvast veel succes bij de uitrol van dit plan, als essentieel onderdeel van de doelstellingen van zowel VHL als KBHB.



Het BO mandateert de 5 bestuurders om het plan finaal goed te keuren na consensus in de schoot van het BO van de KBHB. Sébastien verlaat daarop de vergadering.

6. Varia

5.1 Tribunes WP:

CVD bespreekt de huidige stavaza. Het is wachten op de officiële bevestiging van de Stad Antwerpen m.b.t. de subsidies. Ondertussen zal de algemeen directeur een afspraak maken met de architecten om het kader te bespreken, zodat onmiddellijk van start gegaan kan worden zodra het positieve nieuws bekend is. De timing vormt een uitdaging: het project moet voorlopig opgeleverd worden op ten laatste 30 september 2028.

5.2 Ethische commissie:

CVD licht de ongelukkige tussenkomst van commissielid mevrouw Coornaert toe, en bevestigt dat ze ontslag heeft genomen. We gaan nu op zoek naar een nieuw commissielid.

5.3 De algemeen directeur geeft een korte stavaza m.b.t. de openstaande vacatures voor: communicatiemanager, district manager, en project manager arbitrage.

5.4 Hij informeert de bestuurders over een aantal belangrijke 'save the dates' (Inhuldiging Stadion Waver, Belgian hockey Finals, Hockey Pro League en WK 2026);

5.5 Hij stelt de startdatums voor het seizoen 2026-2027 voor:

- WE 5/6 sept'26 : Jeugd/open league/fun league + beker
- WE 12/13 sept'26 : Belgian League (behalve eredivisie)
- Zondag 20 sept'26: Eredivisie Belgian League

Het BO keurt deze kalender goed.

5.6 Tot slot stelt CVD het werkschema voor de bestuursorgaanvergaderingen van 2026 voor, in lijn met de voorgaande jaren. Het BO keurt dit werkschema goed.

Alle agendapunten werden besproken, waarop de voorzitter de vergadering om 22u45 beëindigt. De volgende vergadering van het BO staat gepland op dinsdag 13 januari 2026.