

NIEMAND BUITENSPEL!

STAPPENPLAN G-HOCKEY

Inhoudsopgave

1. Inleiding.....	2
2. Doelgroepomschrijving	3
3. G-hockey binnen de reguliere hockeyclub	3
3.1 Activiteitsaanbod.....	3
3.2 Spelregels G-hockey	3
3.3 Materialen	3
3.4 Oefenstof	3
3.5 Tornooitjes en wedstrijden	4
3.6 Begeleiding.....	4
3.7 Veiligheid	4
3.8 Tijdstip	5
3.9 Acceptatie, Integratie en Betrokkenheid	5
3.10 Lidmaatschap VHL/LFH en Verzekering	5
4. Organisatorische integratie	5
4.1 Fase 1: Oriëntatie en voorbereiding	5
4.1.1 Draagvlak creëren	5
4.1.2 Analyseren van situatie	6
4.1.3 Bepalen van de doelgroep en doelstelling	7
4.2 Fase 2: Planning van activiteiten (GO of NO GO moment)	7
4.2.1 Ledenwerving.....	8
4.2.2 Leggen en onderhouden van contacten met externe instanties.....	9
4.2.3 Publiciteit en Communicatie.....	10
4.2.4. Technische beleid (incl. bestuur en accommodatie)	10
4.2.5 Financieel beleid: Inkomsten, uitgaven, subsidies en sponsorwerving	10
4.3 Fase 3: Uitvoering van activiteiten.....	10
4.3.1 Bestuur inlichten, leden informeren	10
4.3.2 Kennismakingsactiviteiten organiseren.....	11
4.3.3 Leden inschrijven	11
4.3.4 Leden behouden.....	11
4.4 Fase 4: Afronding.....	12
4.4.1 Evalueren.....	12
4.4.2 Continueren.....	12
Bijlage I Spelreglement G-hockey	14
Bijlage II Adressen	14
Bijlage III Registratieformulier Medische gegevens	16

1. Inleiding

“G-Hockey, Geen mens buitenspel!”

De samenleving is er steeds meer op gericht om mensen met een beperking zoveel mogelijk te integreren in de huidige maatschappij. Het betreft hierbij onderwijs, wonen, werk en vrije tijd. Sport heeft een belangrijke plaats in de samenleving. In de sport krijgt deze integratie steeds meer aandacht, ook voor mensen met een beperking is sport van belang. Sport geeft plezier en persoonlijke voldoening, bevordert de gezondheid, en de sociale contacten. Het vergroot het zelfvertrouwen en de zelfstandigheid. Kortom, sport is een uitstekend middel voor de acceptatie door de omgeving en is een positieve stimulans voor de maatschappelijke integratie.

In plaats van sporten in een sportclub voor mensen met een beperking, zie je steeds meer mensen met een beperking hun weg naar de reguliere sportclub vinden.

De VHL heeft dan ook G-hockey in haar beleidsplan/strategisch plan opgenomen.

De afgelopen jaren zijn een aantal hockeyclubs gestart met G-hockey (hockey voor mensen met een **verstandelijke beperking**). De huidige ervaringen wijzen uit, dat er steeds meer hockeyclubs geïnteresseerd zijn in G-Hockey. Na overleg met de reeds gestarte clubs blijkt dat ondersteuning en coördinatie door de VHL gewenst is.

De ervaringen van clubs met een G-hockey-werking dienen als uitgangspunt bij het samenstellen van deze handleiding. Deze handleiding is bedoeld om gerichte informatie te verstrekken aan diegenen, die zich in willen zetten voor, of nauw betrokken zijn bij G-hockey. Achtereenvolgens worden diversen onderwerpen zoals de doelgroep, begeleiding, lidmaatschap, spelregels en activiteiten nader behandeld.

De doelstelling van de VHL

De VHL streeft naar het zo optimaal mogelijk stimuleren, begeleiden en coördineren van hockey voor mensen met een beperking binnen verenigingen die bij de VHL aangesloten zijn. Het uiteindelijke doel is voldoende draagvlak te creëren voor hockeyclubs om zo een structureel activiteitenaanbod te realiseren ten behoeve van G-hockey.

Daarnaast is het de bedoeling om de opleiding ‘G-hockey’ verder te ontwikkelen. Deze opleiding reikt trainers kennis, houding en vaardigheden aan voor het geven van training aan hockeyers met een **verstandelijke beperking**.

Doordat steeds meer hockeyclubs enthousiast raken voor G-hockey, ontstaan er op dit gebied ook steeds meer ervaringen. Deze ervaringen dienen als belangrijk uitgangspunt bij verdere ontwikkelingen van het G-hockey. Zo nodig, passen we dit stappenplan hierop aan. Het doel is immers om hockeyclubs een handvat te bieden bij het opstarten en integreren van G-hockey binnen de reguliere werking.

Heeft u suggesties of opmerkingen over dit stappenplan, bent u geïnteresseerd om G-hockey ook bij u op de hockeyclub aan te bieden, dan kunt u contact opnemen met cindy.vanduffel@hockey.be of via www.hockey.be

2. Doelgroepomschrijving

G-hockey is bedoeld voor spelers, niet rolstoelafhankelijk, waarbij de verstandelijke beperking van dien aard is, dat zij cognitief en sociaal emotioneel niet mee kunnen met leeftijdgenoten binnen het reguliere hockeyteam.

3. G-hockey binnen de reguliere hockeyclub

Mensen met een beperking willen hun sport zo gewoon mogelijk beoefenen en willen op een zo normaal mogelijke manier worden benaderd. Een positieve ontwikkeling is dat steeds meer hockeyclubs open staan om mensen met een beperking als volwaardig lid op te nemen.

3.1 Activiteitenaanbod

Het uitgangspunt “Gewoon wat gewoon kan en aangepast wat aangepast moet!”
Is het motto waar wij voor staan.

Bij het aanleren van de hockeyvaardigheden dient het accent te liggen op datgene wat binnen hun mogelijkheden ligt.

Bij het G-hockey gaan we uit van de jongste jeugd regels en de technieken en tactieken die ook gelden in het reguliere hockey. Indien noodzakelijk worden ze aangepast aan de individuele mogelijkheden en behoeften van de spelers.

Uitgangspunt bij ieder activiteiten aanbod is (Gewoon wat gewoon kan en aangepast wat aangepast moet) binnen de onderwerpen VEILIG + UITNODIGEND + SPEELBAAR

In onderstaande paragrafen wordt dit verder verduidelijkt.

3.2 Spelregels G-hockey

Er wordt gespeeld volgens de spelregels die Internationaal van toepassing zijn (7v7). Voor iedere speler staat plezier beleven aan de training/wedstrijd en de veiligheid voorop. Zie bijlage I ‘Spelreglement G-hockey’.

3.3 Materialen

Er wordt bij G-hockey met een normale hockeysticks en normale bal gespeeld. Wij raden aan om in het begin te starten met het Hockey2School pakket.

3.4 Oefenstof

De oefenstof dient te worden afgestemd op de individuele (on)mogelijkheden, vaardigheden van de hockeyers. In principe verschilt de methodische opbouw van de oefenstof niet van de opbouw zoals deze in het reguliere hockey gehanteerd wordt. Over het algemeen zal de G-groep zeer heterogeen van aard zijn.

Afhankelijk van de beperking kunnen de individuele mogelijkheden sterk uiteenlopen, zowel op gebied van motoriek, cognitie en het al dan niet zelfstandig kunnen handelen. De trainer dient de oefenstof en de organisatie steeds zo te kiezen dat het voor iedereen steeds weer een uitdaging is.

Ook een coach speelt een belangrijke rol om hockey speelbaar te maken voor de speler. Hockeyers die minder mobiel zijn en minder in het spel betrokken worden, kunnen bijv. een extra taak krijgen zoals de bal uitnemen.

3.5 Tornooitjes en wedstrijden

Momenteel zijn er nog te weinig clubs met een G-hockeywerking om een competitie uit te bouwen. Wel worden er reeds tornooitjes georganiseerd tussen de clubs onderling. Via de website van de VHL worden deze tornooitjes gepromoot. In een eerste fase is het de bedoeling dat deze tornooitjes op regelmatige basis georganiseerd gaan worden, al dan niet gecoördineerd door de VHL.

3.6 Begeleiding

Het trainen en begeleiden van een team van hockeyers met een beperking vraagt, net als het trainen van een regulier team, organisatie, kennis van de hockeymethodiek, techniek en tactiek. De VHL zal daarom bijscholingen organiseren voor G-hockeytrainers. Op termijn moet het de bedoeling zijn dat iedere G-hockeytrainer minstens in het bezit is van een diploma “initiator Hockey”.

De trainer/begeleider zorgt er voor dat iedere speler een veilige en uitdagend sportaanbod krijgt. Hij/zij moet **feeling hebben met de doelgroep** en moet op de hoogte zijn van de beperkingen en de mogelijkheden van zijn spelers. Met name kennis over de belastbaarheid van de spelers is hierbij erg belangrijk.

Voor de spelers is het belangrijk dat er een structuur binnen de training aanwezig is, d.w.z. de spelers voelen zich veilig wanneer ze weten wie de trainer(s) is en zijn vervanger, op welk veld er gespeeld wordt e.d. Het aantal trainers en begeleiders is afhankelijk van de organisatiestructuur van de trainer met begeleiders, het niveau, de heterogeniteit en de zelfstandigheid van de doelgroep en kwaliteit en ervaring van de trainer.

Uit ervaring blijkt dat de verhouding aantal trainers/begeleiders tot het aantal spelers idealiter 1 op 4 is bij G-hockey
De praktijk wijst uit welke verhouding in uw situatie volstaat, deze is toch afhankelijk van de mate van beperking in de groep.

3.7 Veiligheid

Het voorkomen van overbelasting bij de training/wedstrijd is bij deze doelgroep een belangrijk aandachtspunt. Een storing in de balans belasting-belastbaarheid kan bij mensen met een beperking een groter en langduriger nadelig gevolg hebben.

Het is essentieel dat er voorafgaand aan de trainingsperiode een goede inschatting wordt gemaakt van de beginsituatie van individuele G-hockeyers binnen de trainingsgroep. Indien de trainer op de hoogte is van de noodzakelijke medische achtergrond van de spelers die van belang kunnen zijn voor het G-hockey, kan hij hiermee bij de training en wedstrijd rekening houden en de oefenstof, zo nodig, hierop individueel aanpassen. De ouders spelen een belangrijke rol bij het inlichten van de trainer over de medische informatie van hun kind.

In de bijlage III treft u een voorbeeld aan van een Registratieformulier Medische gegevens. Hierop kunt u alle noodzakelijke medische informatie van nieuwe G-Hockeyeden noteren.

3.8 Tijdstip

Het meest ideaal is de trainingen op een tijdstip te laten plaatsvinden wanneer de hockeyclub “leeft”. Dit om de integratie verder te bevorderen.

3.9 Acceptatie, Integratie en Betrokkenheid

Voor de G-Hockeyleden is het van belang dat de hockeyclub hen beschouwt als volwaardig lid en dat zij dat ook zo ervaren. Zorg ervoor dat na de training het clubhuis open is om nog wat te drinken en na te praten, samen met ouders, begeleiders, trainers en overige leden van de hockeyclub.

Naast de trainings- en op termijn, wedstrijd faciliteiten kunnen zij ook deelnemen aan niet-hockey-activiteiten, die de hockeyclub organiseert voor al haar leden. De vereniging kan jeugdbesturen actief betrekken iets voor deze doelgroep te organiseren. Ook de G-hockeyleden horen op de hoogte te zijn van de totale verenigingsactiviteiten en moeten hierbij zo veel mogelijk betrokken worden. Mensen met een beperking zijn wel degelijk in staat bepaalde (commissie) taken voor de hockeyclub te vervullen.

Een hockeyclub die zich maatschappelijk verantwoordelijk voelt om spelers met een verstandelijke beperking op te nemen en te betrekken binnen hun club zullen hierdoor een positieve impuls krijgen.

Dit zou de betrokkenheid van de eigen leden maar ook van derden uit de directe omgeving (o.a. sponsors, overheidsinstellingen en scholen) positief kunnen bevorderen.

Ook de ouders en begeleiders van deze groep moeten, net als alle andere ouders, betrokken worden bij het verenigingsgebeuren. Bijvoorbeeld: Coach en manager van het team. Voor de vrijwilligers binnen het G -hockey is het advies om niet alleen een rol te vervullen binnen deze doelgroep, maar ook een afgevaardigde binnen het reguliere hockeybestuur te bekleden.

3.10 Lidmaatschap VHL/LFH en Verzekering

Vanuit de VHL voorzien wij een verzekering voor G-hockeyleden en dit voor een bedrag van 15 euro/lid. Ze zijn dan op dezelfde manier verzekerd als uw reguliere sporters.

4. Organisatorische integratie

Voordat een hockeyclub haar plannen ten aanzien van het opstarten van een G- afdeling concreet kan maken, zal ze de haalbaarheid van haar ideeën moeten bepalen.

Hieronder staan 4 fasen beschreven die uw hockeyclub helpen bij het opstarten van een G-afdeling. Het plan biedt de hockeyclub richtlijnen die zij zelf aan haar specifieke situatie kan aanpassen. Onderstaande richtlijnen en aanbevelingen zijn gebaseerd op ervaringen uit de praktijk.

4.1 Fase 1: Oriëntatie en voorbereiding

4.1.1 Draagvlak creëren

Het initiatief om een G-afdeling te starten ligt vaak bij een lid van de hockeyclub, die om verschillende redenen een band heeft met de doelgroep bijv. een ouder van kind met een beperking, een leerkracht uit het speciaal onderwijs, een revalidatie arts uit het ziekenhuis.

Werkgroep G- hockey

Stel een werkgroep G-hockey samen, die zich gaat inzetten voor het plan, de haalbaarheid gaat inventariseren en uiteindelijk verantwoordelijk is voor de uitvoering van de plannen. In de werkgroep, die tevens als een soort adviesgroep zal fungeren, is het ideaal als er personen met kennis vanuit diverse achtergronden in plaats nemen. Werkgroep bevat tussen de 3 tot 5 personen.

- Adviesgroep/werkgroep G-hockey kan bestaan uit:
- Jeugdbestuurslid
- Trainer G-hockeyteam
- Een persoon met een medische achtergrond
- Ouder van een G-hockeyer
- Afgevaardigde ankerclub

Van belang is dat de hele hockeyclub het initiatief draagt. Het bestuur, het bestuur en de leden moeten van de plannen op de hoogte gebracht worden en moeten deze plannen steunen. Dit kan door bijvoorbeeld G-hockey op de agenda van de AV te plaatsen. Niet ieder lid zal in beginsel enthousiast reageren. Daarom is een goede voorlichting aan alle leden en betrokkenen (bijvoorbeeld tijdens de AV, kaderbijeenkomsten, informatie in het clubblad) erg belangrijk om eventuele onzekerheden en vooroordelen weg te nemen.

De **werkgroep G-hockey** is verantwoordelijk voor de organisatie en communicatie rondom het G-hockey gebeuren (binnen de hockeyclub en ook naar buiten toe). Om er voor te zorgen dat het G-hockey deel uitmaakt van de vereniging en niet een ´clubje op zichzelf´ is, is het belangrijk dat een bestuurslid plaats neemt in de werkgroep.

4.1.2 Analyseren van situatie

Voordat overgegaan wordt tot het opzetten van activiteiten en het werven van leden, zal de hockeyclub haar eigen situatie en de omgevingssituatie in kaart moeten brengen.

Clubanalyse

Heeft de vereniging al leden die binnen de doelgroep vallen en wat zijn de ervaringen?

Zijn er mensen in de vereniging die affiniteit hebben met de doelgroep?

Zijn zij bereid een bijdrage te leveren aan het realiseren van de plannen?

Is er een specifieke vraag?

Omgevingsanalyse

Is er in de buurt een G- hockeyclub of een club die het plan heeft om dit op te starten? Wat zijn hun ervaringen? Welke andere sportclubs/organisaties in de omgeving zijn er die zich richten op mensen met een verstandelijk/ lichamelijk beperking? Wat bieden zij aan, hoe is het animo en wat zijn de ervaringen?

Het heeft geen zin een concurrentieslag aan te gaan met een club dicht in de buurt (binnen een afstand van 5 km). Het is zinvoller om te kijken of er mogelijkheden zijn om bepaalde samenwerkingsverbanden op te zetten met betrekking tot activiteiten aanbod voor bepaalde doelgroepen.

Hoe is het beleid van de gemeente/provincie ten aanzien van sporters met een beperking?
Wat kan de gemeente/provincie voor de hockeyclub betekenen?
Is er “potentieel” in de buurt? (Scholen BUSO, instellingen)

4.1.3 Bepalen van de doelgroep en doelstelling

De hockeyclub zal voor zichzelf duidelijk moeten maken op wie ze haar activiteiten wil richten. Is de vereniging geïnteresseerd in het opzetten van een G- afdeling dan stellen we volgende richtlijnen voor:

Richtlijnen voor deelname aan G-hockey

- Voor iedereen die niet in een regulier team kan mee spelen.
- Leerlingen van scholen als BuSO
- Begeleid woonprojecten
- Stick kunnen vasthouden en zonder gevaar hiermee om kunnen gaan, besef hebben van gevaar/veiligheid
- Voldoende mobiel (niet rolstoelafhankelijk)
- Aanwijzingen kunnen opvolgen
- Omgaan met anderen, in tweetallen kunnen functioneren
- Wedstrijdje kunnen leren spelen

Initiatie training

Een initiatie training is niet bedoeld om te achterhalen of iemand binnen de doelgroep past, dit moet vooraf al bekend zijn om grote teleurstellingen bij ouder en kind te voorkomen.

Aan de hand van een ´intakegesprek´ met kind en ouders zal de werkgroep een beoordeling maken of het kind wel of niet in de doelgroep past en of hockey een geschikte sport is. Een intakegesprek is vaak een eerste kennismaking waarin duidelijkheid verkregen wordt over medische, sociale (gedrags-) en fysieke (belasting – belastbaarheid) kenmerken van het potentiële lid.

Voor het achterhalen van deze informatie kan de club vragen naar medische gegevens (zie Bijlage III ´Registratieformulier Medische gegevens´), eventuele motorische beperking, soort onderwijs en sportervaring.

Blijkt uit het gesprek dat zowel het kind, als de ouders en de club (werkgroep) allen enthousiast zijn, zullen één of meerdere proeftrainingen duidelijk maken of het kind hockey echt leuk vindt en of hij/zij zich er thuis voelt.

4.2 Fase 2: Planning van activiteiten (GO of NO GO moment)

Als blijkt dat de doelstelling van het opstarten van G-hockey binnen de hockeyclub haalbaar is, zal een opsomming gemaakt moeten worden van de taken die daarbij komen kijken. Advies is een planning voor langer termijn te maken (ongeveer 3 jaar).

Dit hoofdstuk beschrijft de stappen die de hockeyclub voor iedere activiteit doorloopt.

Taken voor de werkgroep zijn te verdelen in o.a.

- Ledenwerving
- Leggen en onderhouden van contacten met externe instanties
- Publiciteit en Communicatie
- Technische beleid incl. kader en accommodatie. (taken trainer/kwalificaties trainer)

- Financieel beleid: subsidies en sponsorwerving/penningmeester
- Vrijwilligerskader

Bovenstaande taken moeten in een actieplan concreet uitgewerkt worden, **Wat** wordt door **Wie** op **Welke** manier **Wanneer** gedaan. Welke kosten brengen bovenstaande plannen met zich mee en welke financiële middelen staan er tegenover.

4.2.1 Ledenwerving

De sportparticipatie van mensen met een beperking blijft ver achter bij die van de rest van de bevolking, dus liggen er voldoende kansen voor hockeyvereniging om hierop in te spelen. De vereniging moet zich wel bewust zijn, dat de potentiële G-hockeyleden niet in rijen voor de deur zullen staan. Het aantal potentiële sporters met een beperking is, met name op lokaal en regionaal niveau gering. Bij het plannen om G-hockeyleden te werven, is het raadzaam informatie in te winnen bij organisaties die reeds bekend zijn met de doelgroep. Tevens is het heel belangrijk om inzichtelijk te maken op welke leeftijdsdoelgroep je gaat richten.

Belangrijke omgevingsfactoren die een rol spelen in de sportkeuze bij kinderen zijn:

Familie, vrienden, begeleiders, leerkracht op school en (para)medici. huisgenoten in begeleid woon project.

Onderstaande instanties kunnen een rol spelen bij het werven van G-hockeyleden:

G-hockey

- Gemeente
- Begeleid woon projecten voor mensen met een verstandelijk beperking
- Beschutte werkplaatsen
- OCMW's
- Kranten (regionaal)
- Kinderartsen, revalidatie arts
- BuSO
- Kinesisten
- Huisartsen
- Regionale patiënten- en gehandicapten organisaties (bv. KVG,...)
- Hockeyende familieleden

Externe Media bv.

- Mond-tot-mond reclame!
- Folders en flyers
- Posters
- Clubwebsite en facebook
- Gemeentebld
- Thema nummer clubblad
- Clubblad omliggende clubs
- Lokale of regionale bladen
- Lokale of regionale radio en tv zenders
- Schoolkrant
- Special Heroes
- Sportservice

Het persoonlijk bezoeken van de doelgroep is een goede optie. Je kunt ze dan direct een concreet aanbod doen.

Tip: Ga eens kijken bij andere clubs met G-hockey en heb een gesprek met de coördinator van deze vereniging.

4.2.2 Leggen en onderhouden van contacten met externe instanties

Organisaties en instellingen die de hockeyclub kunnen ondersteunen en/of waar de hockeyclub een samenwerkingsverband mee kan aangaan zijn:

VHL

De VHL ondersteunt hockeyclubs op alle mogelijke manieren. Zo stelt ze flyers en posters ter beschikking die gebruikt kunnen worden door de clubs, helpt ze met het indienen van een subsidiedossier en organiseert ze bijscholingen voor G-hockeytrainers. Daarnaast is het de taak van de VHL om de G-hockeysport te promoten en mee in te staan voor de ontwikkeling ervan.

G-sport consulenten

De G-sportconsulenten (per regio ingedeeld) helpen graag mee met het zoeken naar het vinden van een G-sportaanbod voor iedereen. Hiervoor werken ze samen met Parantee-Psylos en de VHL (in geval van Hockey) om G-sporters zo goed mogelijk op weg te helpen. Ook geven ze advies over financiële ondersteuning, lesgeversondersteuning, omgaan met doelgroepen e.d.. Ze loodsen opstartende hockeyclubs, in samenwerking met de VHL door het proces om een G-werking op te starten. Ook wanneer je een G-hockey evenement wil organiseren is de G-sportconsulent adviserende partij.

Sport Vlaanderen

Om mee te zorgen voor een kwaliteitsvol en duurzaam G-sport in Vlaanderen, geeft Sport Vlaanderen financiële ondersteuning aan G-sport actoren. G-sportclubs, federaties, voorzieningen, scholen,... kunnen een dossier indienen om financiële ondersteuning aan te vragen. Dit kan voor:

- internationale en laagdrempelige G-sport evenementen
- de opstart van een G-sport werking
- een duurzame G-sport werking

Ook voor een bovenlokale projectoproep rond G-sport kan een subsidie aangevraagd worden indien het gaat om minstens twee lokale sportdiensten die samenwerken.

Bij onze partner G-sport Vlaanderen kan je een project indienen voor ondersteuning van specifiek G-sportmateriaal en ondersteuning voor G-sportevenementen

Meer info: <https://www.sport.vlaanderen/g-sport>

Parantee-Psylos

Parantee stimuleert sport en bewegen voor mensen met een handicap. Sport maakt immers gezond, draagt bij aan je persoonlijke groei en brengt je in contact met anderen.

4.2.3 Publiciteit en Communicatie

Een goede voorlichting over het G- hockey binnen de hockeyclub is een “must”. Naast haar eigen leden en vrijwilligers moet de voorlichting ook gericht zijn op de potentiële leden. Bovendien is het belangrijk dat bij gemeente en regio bekend is dat hockey er ook is voor mensen met een beperking. Hoe meer publiciteit en hoe beter de communicatie, hoe groter de kans van slagen is. van het opzetten van de G -afdeling en het waarborgen van de continuïteit ervan. Het organiseren van een clinic is een goed middel om de doelgroep de sport te laten beleven.

4.2.4. Technische beleid (incl. bestuur en accommodatie)

De Technische Commissie van de club zal de werkgroep op een aantal hockey-technische zaken kunnen ondersteunen. Onderwerpen die onderling goed afgestemd moeten worden zijn: opleiding, werving en vergoeding kader, beschikbaarheid van accommodatie, materialen en clinics voor de jeugd.

4.2.5 Financieel beleid: Inkomsten, uitgaven, subsidies en sponsorwerving

Voor de plannen ten aanzien van het G-hockey dient ook een begroting opgesteld te worden. De inkomsten- en kostenposten van het G- hockey zijn niet veel anders dan die van een regulier team. De G-hockeys zijn leden van de vereniging en daarom is het ook gebruikelijk om deze tak binnen de begroting van de totale vereniging te laten vallen.

Inkomsten

Ledenbijdrage

Bijdrage sponsors

Subsidies van bijvoorbeeld gemeente of provincie

Noodzakelijk te maken kosten

Organisatie, vergoeding kader (trainers/begeleiders)

Materiaal voor de trainingen - keepersuitrusting / tas

Eventuele extra kosten specifiek voor de doelgroep

Publiciteit: kosten voor drukken promotiefolder

Eventuele zaalhuur (bij zaalhockey)

4.3 Fase 3: Uitvoering van activiteiten

4.3.1 Bestuur inlichten, leden informeren

Men kan de leden informeren via het clubblad, website of via een aparte ledenbrief. Regelmatig aandacht schenken aan de activiteiten is nodig om het G- hockey binnen de vereniging te laten leven. Mondeling toelichting geven op de plannen tijdens een clubavond, zoals een AV of een bestuursbijeenkomst werkt effectief. Dan kan worden ingegaan op vragen van leden. Voorlichting over de opvang van en de omgang met deze sporters is noodzakelijk om niet noodzakelijke drempels en vooroordelen weg te halen (zie ook 4.1.1. Draagvlak creëren). Vooral het kader dat met hen te maken krijgt, zal goed geïnformeerd moeten worden. Voor de mensen die de begeleiding van de hockeys met een beperking op zich nemen, heeft de VHL een G-hockeybijscholing om de trainers meer vertrouwd te laten worden met de doelgroep.

4.3.2 Kennismakingsactiviteiten organiseren

Voordat mensen met een beperking lid worden van een hockeyclub zullen ze vaak eerst met de sport willen kennismaken en de sfeer willen proeven bij de vereniging.

De eerste kennismaking moet direct aanslaan en kan op verschillende manieren:

- Open dag of instuif voor mensen met een beperking uit de buurt: van instituten, scholen en instellingen.
- Sportdag organiseren voor leerlingen van scholen BuSO, woongroepen etc.
- Het verzorgen van gastlessen in het bijzonder onderwijs
- Demonstratiewedstrijden en clinics organiseren
- Uitnodigingen verspreiden om gratis en vrijblijvend een aantal weken bij de club te komen trainen.

Randvoorwaarden waaraan de kennismakingsactiviteiten dienen te voldoen:

- Aansluiten bij mogelijkheden en behoeften van de potentiële deelnemers
- Zo laag mogelijke kosten
- Interessante spreker met eventueel ervaren G- speler van een andere hockeyclub
- Goede rondleiding
- Het aanbod dient mede gericht te zijn op het bevorderen van sociale contacten. Stimuleer de kinderen en ouders om bekenden, familie en vrienden mee te nemen. Belangrijk is dat zij ook opgevangen en goed geïnformeerd worden over G- hockey en het verenigingsleven.
- Niet eenmalig, maar met vervolg aanbod
- Vrijblijvend: tot een niets verplichtend
- Aanwezigheid van enthousiaste leden
- Het aanbod dient een recreatief karakter te hebben
- Aanwezigheid van deskundige begeleiding
- Napraten

4.3.3 Leden inschrijven

Het uiteindelijke doel van de kennismakingsactiviteiten is de deelnemers als lid in te schrijven bij de club. Het is verstandig om voor de kennismakingsgesprekken een vast contactpersoon binnen de club aan te stellen waarbij het nieuwe lid vanaf dat moment terecht kan. Naast de vragen die tijdens een ´intakegesprek´ aan de orde komen, kunnen onderstaande punten ook in het gesprek verduidelijkt worden:

- Lidgeld
- Adressen en telefoonnummers van contactpersonen
- Medische aspecten
- Reilen en zeilen van de vereniging, nevenactiviteiten, vrijwilligerstaken.
- Trainingen: data, tijd, plaats

4.3.4 Leden behouden

Wanneer de vereniging een aantal nieuwe leden heeft geworven, is het belangrijk deze ook te behouden. Mensen met een beperking worden niet alleen lid van een club om te kunnen sporten, maar ook om erbij te horen. Acceptatie en integratie zijn voor iedereen (en hun ouders/begeleiders) hele belangrijke factoren die hierbij een rol spelen. Dit kan op veel verschillende manieren:

- Informeren over lidmaatschap
- Bevordering van de sociale contacten
- Onderhouden van de contacten met de nieuwe leden en hun ouders/verzorgers
- Het belangrijkste is ook weer hier: **“Gewoon wat gewoon kan en aangepast wat aangepast moet!”**

4.4 Fase 4: Afronding

Wanneer de leden zijn ingeschreven en de eerste trainingen zijn gestart, is het goed om alles nog eens op een rijtje te zetten en na te gaan of alles naar wens is verlopen. Bovendien moet worden vastgesteld welke zaken in de toekomst de aandacht verdienen. In deze fase komen de volgende aandachtspunten aan de orde:

- Evalueren
- Continueren

4.4.1 Evalueren

Evalueren gebeurt in veel gevallen automatisch, als verschillende mensen in de club terloops gevraagd wordt wat zij ervan vinden. Na afloop van het project dient echter systematisch en georganiseerd te worden geëvalueerd. De verschillende stappen uit het project moeten worden nagelopen. De resultaten moeten afgezet worden tegen de vooraf geformuleerde doelstellingen. Het verdient aanbeveling een aparte bijeenkomst te organiseren, waarbij de verschillende betrokkenen hun mening kunnen uiten. Na afloop van de evaluatie kan een beslissing worden genomen over de te volgen strategie voor de toekomst. De continuïteit zal immers gewaarborgd dienen te worden.

Onderwerpen van evaluaties zijn:

Conclusie: Hoe luidt het algemene oordeel over het project?

Resultaten: In hoeverre is de doelgroep bereikt en zijn de doelstellingen van de verschillende onderdelen gerealiseerd? Welke factoren en omstandigheden zijn bepalend geweest voor het slagen cq. mislukken van het project?

Verloop: Hoe heeft de werkgroep gefunctioneerd? Hoe was de medewerking binnen en buiten de vereniging? Zijn alle plannen uitgevoerd en is eraan vastgehouden? Is de begroting gehaald?

Vervolg: Is het G-hockey voldoende ingekaderd in het verenigingsbeleid?

Opmerking: Niet alleen na afloop van het project maar ook tussentijds moet er geëvalueerd worden. Door geregeld bovenstaande vragen te stellen, kunnen plannen, indien nodig, tijdig bijgestuurd worden.

4.4.2 Continueren

Als eenmaal de resultaten bekend zijn, kan er een plan voor de toekomst worden opgesteld. Het gaat er nu om de leden te behouden en eventueel uit te breiden. Het proces van volledige integratie en acceptatie zal niet direct gerealiseerd zijn en dient ook blijvend de nodige aandacht te krijgen.

Een aantal items die op langere termijn aan de orde komen zijn:

- Van tijd tot tijd bezoeken van activiteiten van andere clubs, themabijeenkomsten en districtsbijeenkomsten gericht op het G—hockey.
- Bezoeken van bijeenkomsten georganiseerd door de VHL/LFH.
- Bevorderen van participatie binnen de club
- Zorgen voor tijdige opvolging van sleutelposities

- Regelmatig evalueren en meningen uitwisselen met de betrokkenen van de spelers hun ouders/verzorgers en de vrijwilligers.
- Regelmatig contact onderhouden met externe instanties, personen en organisaties
- Nazorg

Kritische succesfactoren

- Voldoende deelnemers en deskundig kader
- Goede voorbereiding
- Geborgenheid binnen de vereniging
- Blijvende aandacht voor acceptatie en integratie
- Oog voor continuïteit
- Afstemming met de reeds bestaande alternatieven

Bijlage I Spelreglement G-hockey

Bijlage II Contactgegevens

G-hockey België

KBHB

Ch. Schallerlaan, 50-52

1160 Oudergem

www.hockey.be

Contactpersoon G-hockey België

Vanduffel Cindy

Email: cindy.vanduffel@hockey.be

Telnr.: (02) 663.66.99

Deelfederaties

G-hockey Vlaanderen

Vlaamse Hockey Liga vzw

Ch. Schallerlaan, 50-52

1160 Oudergem

<https://hockey.be/nl/vhl/hockeysoorten/g-hockey>

Contactpersoon G-hockey

Vanduffel Cindy

Email: cindy.vanduffel@hockey.be

Telnr.: (02) 663.66.99

G-hockey Wallonië

Ligue Francophone de Hockey

Ch. Schallerlaan, 50-52

1160 Oudergem

www.hockeyfr.be

Contactpersoon G-hockey

Justine Mahiat

Email: justine.mahiat@hockey.be

Telnr.: (02) 663.66.99

Overzicht van clubs die G-hockey aanbieden

Voor meer informatie kijk op onze site www.hockey.be

G-sport Consulenten

Wim Serneels

Vlaams-Brabant en Brussel

+32 492 23 44 02

Carine Moens
Vlaams-Brabant en Brussel
+32 475 82 42 22

Lieve Callens
Oost-Vlaanderen
+32 472 78 17 06

Katrien De Clercq
Oost-Vlaanderen
+32 493 40 87 23

Mathieu Verbrugghe
West-Vlaanderen
+32 472 76 18 86

Hilde Bauduin
Limburg
+ 32 491 72 01 54

Bijlage III Registratieformulier Medische gegevens

Algemene gegevens

Naam:

Adres:

Postcode en woonplaats:

Telefoon:

Contactpersoon:

Telefoon:

Datum van invullen:

Ingevuld door:

Relatie tot deelnemer:

Medische gegevens

Is er in verband met sportbeoefening bij de deelnemer sprake van:

		Nee	Ja		
I	Epilepsie	☐	☐	→	Zo ja, zie vraag 1a t/m 1d
II	Hartafwijking	☐	☐	→	Zo ja, zie vraag 2a en b
III	Suikerziekte	☐	☐	→	Zo ja, zie vraag 3a t/m b
IV	Afwijkend gedrag	☐	☐	→	Zo ja, zie vraag 4a t/m c

I Epilepsie/toevallen

- Wat gebeurt er bij zo 'n aanval?
- Kan de aanval door bepaalde gebeurtenissen (bijv. spanning) opgewekt worden?
- Kunt u een aanval zien aankomen?
- Wat is de beste benadering tijdens en vooral na de aanval?

II Hartafwijking

- Houdt de afwijking een beperking in voor het sporten? Zo ja, wat merkt u bij inspanning aan de deelnemer?
- Hoe kan het beste gereageerd worden als die verschijnselen optreden?

III Suikerziekte

- Hoe zijn de eerste verschijnselen van een 'hypo' merkbaar?
- Zijn er speciale maatregelen nodig rondom het sporten (bijv. het eten van iets zoets)?

IV Afwijkend gedrag

- Welk afwijkend gedrag vertoont de deelnemer?
- Zijn er bepaalde gebeurtenissen waardoor dit gedrag ontstaat? Zo ja, welke?

c. Wat doet u in zo 'n geval?

Heeft u nog andere opmerkingen over de gezondheidstoestand, die van belang kunnen zijn bij sportbeoefening?

Moet er op een bepaalde manier gereageerd of gehandeld worden?

Het is de bedoeling dat deze informatie beschikbaar komt voor de sportbegeleiders om beter te kunnen reageren op gebeurtenissen tijdens de sporten. Gaat u hiermee akkoord?

Ja ☐

Nee ☐