



VLAAMSE HOCKEY LIGA vzw



JAARVERSLAG 2023



INHOUD

INLEIDING	4
STRUCTUUR VLAAMSE HOCKEY LIGA	6
Samenstelling Bestuursorgaan	8
Relevante nevenfunctie(s) leden van het Bestuursorgaan	9
Bestuurdersprofielen Vlaamse Hockey Liga	10
Samenstelling bureau Vlaamse Hockey Liga	13
Organigram	14
Clubs in Vlaanderen	16
Verslagen Commissies en werkgroepen	18
Missie en visie 2023	21
STRATEGISCH PLAN	22
Beleidsuitdagingen	24
Beleidsuitdagingen 2023	25
Risico's en onzekerheden 2023	26
Strategische en operationele doelstellingen	27
Dienstverlening	28
Groei	34
Verruiming aanbod	40
Sportieve omkadering	42
Clubbeheer	48
Waarden	52
Duurzaamheid	56
BELEIDSFOCUSSEN	58
Kansengroepen	60
Innovatie	61
Professionalisering in sportkaderopleidingen	62
Jeugdportfonds	63
Activatie vrouwen en meisjes "Equally Amazing"	72
Topsport	74
FINANCIËEL VERSLAG	84
OVERZICHT KAMPIOENSCHAPPEN EN EVENEMENTEN	88
Kalender	90
GOOD GOVERNANCE	94
Basisprincipes van goed bestuur	96
Financieel	107

INLEIDING



Hockey is een familiesport, die qua sportbeoefening in Vlaanderen gekenmerkt wordt door een evenwichtige verdeling tussen mannen en vrouwen, jongens en meisjes. Toch stellen we vast dat vrouwen en meisjes veel minder vaak een actieve rol opnemen als coach, scheidsrechter en/of bestuurslid van een club, dan hun mannelijke collega's. In juni 2023 startte de Vlaamse Hockey Liga daarom een sensibiliseringscampagne om de activatiegraad bij vrouwen te helpen verhogen. Tijdens het allereerste VHL congres werd het belang onderstreept van genderevenwicht in de begeleiding van teams op en naast het veld. De campagne werd ondersteund door het verspreiden van getuigenissen van vrouwen die al wél een actieve rol opnemen, en door initiatieven op het terrein. Wij zijn erg enthousiast om op termijn resultaten te boeken, en zullen deze campagne doorzetten in 2024 én de komende jaren.

Uit de enquête die we begin 2024 bij de clubvoorzitters hebben gevoerd, resulteert dat zij de hoogste prioriteit stellen aan onze strategische doelstelling die beoogt om de kwaliteit van de sportieve omkadering in de clubs te verhogen. Wij zijn dan ook verheugd dat we op de eerstvolgende Algemene Vergadering een nieuw record aan labels mogen uitreiken, in elk van de 3 academiën: maar liefst 40 clubs behaalden een kwaliteitslabel in de Coach Academy, 39 prijken voortaan met een Club Manager Academy label, en reeds 29 clubs scoren in de Umpire Academy.

Vanuit de liga worden clubs hard aangemoedigd én ondersteund via opleidingen en bijscholingen voor de verschillende doelgroepen. In Vlaanderen werden dit jaar 94 extra initiators opgeleid, en behaalden 200 deelnemers het certificaat van startende coach. Daarnaast tellen wij de allereerste 23 Trainers C, die zullen coachen in het nieuwe prestatieprogramma, waaronder een aantal (ex-) topsporters. Ondanks de inspanningen binnen de clubs, is het niet altijd eenvoudig om de vaak jeugdige coaches en trainers te motiveren om een opleiding te volgen. Daarom nam de VHL, gesteund door nieuwe projectsubsidies van Sport Vlaanderen, het initiatief om zogenaamde "inspiratiedagen" te organiseren in de clubs. Deze teambuilding events helpen deze om leden uit de betrokken doelgroep (U16-U19) te inspireren, en hen het belang van een opleiding bij te brengen. Gezien het grote succes tijdens de eerste 3 events eind 2023, zullen wij in 2024 de nodige middelen vrijmaken om dit concept in 20 extra VHL clubs uit te rollen.

Geen wedstrijden zonder scheidsrechters. Het Club Umpire (CU) project maakt inmiddels volledig deel uit van elke clubwerking rond arbitrage; dit jaar is een record van 94

nieuwe club umpires opgeleid. Het ziet ernaar uit dat we onze doelstelling om elke wedstrijd in de bovenbouw (U14-U19) te laten begeleiden door een club umpire of nationale scheidsrechter tegen einde 2024 zullen behalen.

In dit jaarverslag geven we een overzicht van alle andere belangrijke verwezenlijkingen in de verschillende domeinen. Zo hebben we opnieuw hard ingezet op enkele belangrijke thema's, zoals grensoverschrijdend gedrag en Fair play. Onze clubs erkennen het belang hiervan, en dat heeft zich inmiddels vertaald in de beschikbaarheid van minstens 1 API (Aanspreekpunt Integriteit) binnen elke club, waarvan 52 werden opgeleid. Daarnaast hebben we het Fair play Ouder project verder uitgerold, met ondertussen 32 deelnemende clubs en meer dan 551 Fair play ouders.

Ook in 2023 werden onder de begeleiding van de VHL 2 nieuwe hockeyclubs opgericht; in het Oost-Vlaamse Wetteren werd HC Wetthra opgestart, en in de provincie Limburg werd HC Tongeren tegen het doopvont gehouden. Beide clubs worden inmiddels geleid door een sterk team van enthousiaste vrijwilligers.

We zien verder ook de groeiende resultaten van onze aandacht voor hockey in scholen: opnieuw meer dan 230 leerkrachten werden opgeleid via workshops, georganiseerd in samenwerking met onze partners MOEV en BVLO. Daarnaast werd ook dit academiejaar een basisopleiding hockey gegeven in 13 Vlaamse hogescholen en 2 Vlaamse universiteiten.

Tot slot zette de VHL nieuwe stappen in de sensibilisering en begeleiding van de clubs naar meer duurzaamheid. Ze liet door een gespecialiseerd bedrijf een menukaart voor clubs ontwikkelen rond de verschillende SDG's (Sustainable Developments Goals).

We gaan inmiddels het laatste jaar in van de Olympiade richting Parijs. In dit jaarverslag geven we een gedetailleerd overzicht van onze realisaties t.o.v. de vooropgestelde doelstellingen.

Het Bestuursorgaan van de VHL bedankt haar stakeholders Sport Vlaanderen, het kabinet Weyts, de Vlaamse Sportfederatie, en alle VHL-clubs met hun vrijwilligers voor hun ondersteuning in de verwezenlijking van deze doelstellingen.

Christoph Van Dessel – Algemeen Directeur
Christophe Denayer - Voorzitter



STRUCTUUR VLAAMSE HOCKEY LIGA

Samenstelling Bestuursorgaan	8
Relevante nevenfunctie(s) leden van het Bestuursorgaan	9
Bestuurdersprofielen Vlaamse Hockey Liga	10
Samenstelling bureau Vlaamse Hockey Liga	13
Organigram	14
Clubs in Vlaanderen	16
Verslagen Commissies en werkgroepen	18
Missie en visie 2021	21

SAMENSTELLING BESTUURSORGaan

Verkozen op de AV van 19 juni 2021

→ Gekozen voor
een termijn van 4 jaar

Christophe DENAYER
Voorzitter

Yves DE DECKER
Penningmeester

Ilse HAEST
Bestuurder

Leo LUCAS
Bestuurder

Jeanne GILLEMAn
Bestuurder

Manou VAN DER BREMPT
Bestuurder

Verkozen op de AV van 17 juni 2023

→ Gekozen voor
een termijn van 4 jaar

Patrick CELIS
Bestuurder

An VAN AKEN
Bestuurder

Mathieu VERLY
Bestuurder

Edward BOLLUIT
Bestuurder

Emma D'HOGGHE
Bestuurder

Christoph VAN DESSEL
Algemeen Directeur
(personeelslid)

In 2023 waren er geen externe bestuurders.

In 2023 stonden er nieuwe verkiezingen op het programma waarbij er 5 nieuwe bestuurders gekozen moesten worden. Eén bestuurder, Jacques Lechat, had een maximum van 3 termijnen bereikt en kon zich derhalve niet langer kandidaat stellen.

Voor deze verkiezingen hadden zich 6 kandidaten gemeld, de uittreedende bestuurders Patrick Celis, Mathieu Verly, Edward Bolluijt en Mark De zutter en 2 nieuwe kandidaten An Van Aken en Emma D'hooghe.

De AV gaf uiteindelijk het vertrouwen aan Patrick Celis, Mathieu Verly, Edward Bolluijt, An Van Aken en Emma D'hooghe welke de komende 4 jaar deel uitmaken van het BO samen met de andere 6 bestuurders wiens mandaat afloopt in 2025.

De bestuurders oefenen hun mandaat volledig kosteloos uit en ontvangen geen enkele vorm van vergoedingen en/of verplaatsingskosten. Enkel door de bestuurders in het kader van hun functie gemaakte onkosten kunnen worden terugbetaald.

RELEVANTE NEVENFUNCTIE(S) LEDEN VAN HET BESTUURSORGaan

Christophe DENAYER
Voorzitter

Yves DE DECKER
Penningmeester

Ilse HAEST
Nieuwe clubs ondersteuning

Leo LUCAS
Infrastructuur en IT

Jeanne GILLEMAn
Indoor en vrouwenhockey

Manou VAN DER BREMPT
Ondervoorzitter

An VAN AKEN
Opvolging district Blue

Mathieu VERLY
Opvolging district White

Patrick CELIS
Center of excellence

Edward BOLLUIT
Opvolging district Black

Emma D'HOGGHE
Competitiezaken



BESTUURDERSPROFIELEN VLAAMSE HOCKEY LIGA

Bij elke bestuurdersverkiezing (om de 2 jaar) en in alle gevallen waarin een tussentijdse vacature dient worden ingevuld, worden alle leden geïnformeerd, en ontvangen zij de bestuurdersprofielen, zodat zij zich desgewenst kandidaat kunnen stellen.

Algemeen

De bestuurders worden verkozen door de Algemene Vergadering en zijn verantwoordelijk voor bepalen van de strategie van de Vlaamse Hockey Liga (VHL). Het Bestuursorgaan zal het dagelijks bestuur de opdracht geven het meerjarenplan, de begroting en de actie-jaarplannen uit te voeren, en zal daarop toezicht houden. De bestuurders richten zich dus op de beleidsvoering en bewaken de visie, doelstellingen en waarden zoals die goedgekeurd werden door de Algemene Vergadering.

Missie

De Vlaamse Hockey Liga organiseert, ontwikkelt en vertegenwoordigt de hockeysport in Vlaanderen en het Brussel Hoofdstedelijk gewest, en stelt zich ten dienste van de clubs om hen te ondersteunen in hun dagelijkse werking.

Om de nationale kampioenschappen te organiseren en de nationale teams te ondersteunen werkt zij samen met de Koninklijke Belgische Hockeybond en de Franstalige Hockeyliga.

Vanuit deze missie en visie zal een bestuurslid de doelstellingen en waarden bewaken, en zal hij/zijn toezien op het budget en de realisatie van de actieplannen door het dagelijks bestuur. Daarnaast zal hij/zij de liga vertegenwoordigen naar derden/partners, en relevante evenementen en vergaderingen bijwonen.

Visie

Als waarden gedreven sport staan wij voor fair play, familie, fun, duurzaamheid en ethisch & gezond handelen.

Binnen deze waarden zijn wij zowel demografisch (culturele achtergrond, leeftijd, geslacht, beperking, financiële mogelijkheden) als geografisch toegankelijk. De combinatie van fysieke uitdaging, technische skills, teamspirit, agogische benadering, spelplezier, dynamiek en innovatie maken van hockey meer dan een sport alleen.

Engagement en betrokkenheid zijn sleutelbegrippen en worden gefaciliteerd; familie en connectie in het algemeen zijn een rode draad binnen onze community.

Competenties/profiel van een "Algemeen Bestuurslid":

Een bestuurder van het Bestuursorgaan van de Vlaamse Hockey Liga:

- Heeft affiniteit met hockey in het algemeen;
- Heeft een visie op de hockeysport in relatie tot de actuele maatschappelijke ontwikkelingen;
- Heeft - bij voorkeur - ervaring als bestuurslid van een sport/-hockeyclub;
- Heeft expertise en/of ervaring in één of meerdere beleidsdomeinen zoals financieel beleid, juridisch advies, clubondersteuning, sportkaderopleidingen, scheidsrechtersopleidingen, topsport, infrastructuur en/of IT.
- Heeft een strategische visie, en kan die vertalen in strategische doelstellingen en een lange termijn beleidsplan;
- Is gericht op het succesvol realiseren van de bestaande plannen en het meerjarenbeleid;
- Is in staat – waar nodig – afstand te nemen van de dagelijkse gang van zaken en een 'helicopterview' te kunnen hanteren;
- Is in staat om deze bestuurlijke ervaring effectief te maken in een omgeving met zakelijke en professionele uitdagingen en de kenmerken en meerwaarde van een vrijwilligersorganisatie;
- Is in staat om invulling te geven aan 'besturen op hoofdlijnen' en daarbij professionele ruimte te geven aan de Algemeen Directeur en de medewerkers van de VHL;
- Beschikt over daadkracht en besluitvaardigheid en over een zodanig analytisch vermogen dat ingewikkelde vraagstukken kunnen worden ontleed en helder worden gecommuniceerd;
- Heeft gevoel voor complexe situaties, belangentegenstellingen en interpersoonlijke relaties en is in staat toekomstgerichte verbindingen tot stand te brengen;
- Beschikt over goede contactuele en communicatieve eigenschappen en heeft van daaruit overtuigingskracht;
- Is representatief en kan deuren openen.

Competenties/profiel van een "Voorzitter":

Binnen het Bestuursorgaan draagt de voorzitter de verantwoordelijkheid voor het algemene bestuur functioneren. De voorzitter heeft in die hoedanigheid periodiek overleg met de Algemeen Directeur.

De voorzitter van de Vlaamse Hockey Liga:

- Heeft een persoonlijkheid die vertrouwen en natuurlijk gezag uitstraalt en kan van daaruit een leidende en verbindende rol vervullen binnen en buiten de VHL: vertrouwenwekkend, open en toegankelijk;
- Beschikt over ruime bestuurlijke ervaring;
- Is in staat om deze bestuurlijke ervaring effectief te maken in een omgeving met zakelijke en professionele uitdagingen en de kenmerken en meerwaarde van een vrijwilligersorganisatie;
- Is in staat om invulling te geven aan 'besturen op hoofdlijnen' en daarbij professionele ruimte te geven aan de Algemeen Directeur en de medewerkers van de VHL;
- Beschikt over goede contacten en kan gemakkelijk deuren openen op bestuurlijk en politiek niveau, binnen het bedrijfsleven en binnen de sportwereld en is gewoon om binnen deze netwerken op eindverantwoordelijk niveau te communiceren;
- Is een waardig representant van de VHL in binnen- en buitenland; beweegt zich gemakkelijk in een diversiteit aan formele en informele bijeenkomsten en gezelschappen;
- Beschikt over een zodanige talenkennis dat contacten met de Franstalige liga (Franse taal) en internationale contacten (met name de Engelse taal) vlot kunnen verlopen;
- Heeft ervaring in de omgang met vertegenwoordigers van de media;
- Beschikt over een goede en verbindende vergadertechniek gericht op realisatie en inspiratie;
- Leidt de federatie op basis van de codes van goed bestuur, en ziet toe op de naleving van de codes van goed sportbestuur binnen de VHL.

SAMENSTELLING BUREAU VLAAMSE HOCKEY LIGA

Competenties/profiel van een "Penningmeester":

De penningmeester is verantwoordelijk voor het financiële beheer van de VHL. De penningmeester heeft periodiek overleg met de Algemeen Directeur en de financiële manager van de VHL. De penningmeester brengt tijdens de bestuursvergaderingen en de (Buitengewone) Algemene Vergaderingen verslag uit van het financiële beleid van de VHL.

Aanvullend aan het algemeen bestuurdersprofiel beschikt de penningmeester in het bijzonder over onderstaande eigenschappen. Hij of zij:

- Is bereid als volwaardig, breed georiënteerd bestuurslid te functioneren, vanuit een bijzondere professionaliteit op financieel gebied;
- Heeft uitstekende kennis van algemene, analytische en budgettaire boekhouding en financieel beleid;
- Heeft kennis op het gebied van fiscaliteit en subsidies;
- Is nauwgezet, analytisch en besluitvaardig.

Competenties/profiel van een "Algemeen Directeur":

De Algemeen Directeur is gelast met het dagelijks bestuur en de uitvoering van het meerjarenplan, de jaarplannen en de begroting.

De Algemeen Directeur van de Vlaamse Hockey Liga:

- Heeft een master-opleiding genoten;
- Heeft minimaal 5 jaar managementervaring;
- Is een uitstekend people manager;
- Koppelt strategisch inzicht aan de vaardigheid om de strategieën te vertalen in operationele doelstellingen en concrete actieplannen;
- Is nauwgezet, analytisch en besluitvaardig;
- Is een generalist, en heeft kennis in een aantal van volgende werkdomeinen: boekhouding, fiscaliteit, IT, personeelsbeleid en/of het juridische;
- Heeft een uitgesproken interesse in de sportwereld;
- Is sociaalvaardig en service-gericht.

Het Bestuursorgaan voert een 2-jaarlijkse evaluatie uit van de aanwezige en gewenste bestuurdersprofielen. Deze worden ook geactualiseerd bij het ontstaan van elke vacature voor een bestuursfunctie.



Christoph VAN DESSEL

Algemeen Directeur
Algemeen Management/
Vertegenwoordiging naar
overheden, Sport Vlaanderen,
VSF, ...

Sébastien MICHELSEN

Hockey Development Manager
Umpire Academy/ Street hockey

Cindy VANDUFFEL

Sporttechnisch Coördinator
Club Manager Academy/
G-hockey/ Fithockey/
Jeugdsportfonds/ Ethiek/
Duurzaamheid

Joëlle DICK

Hockey Development Manager
New Club Development/
Hockey 2 School/ Urban Hockey

Nicolas LIEBAERT

Hockey Development Manager
Competitiezaken/Infrastructuur/
Clubsupport

Astrid BELLON

Sporttechnisch coördinator
Coach Academy Manager

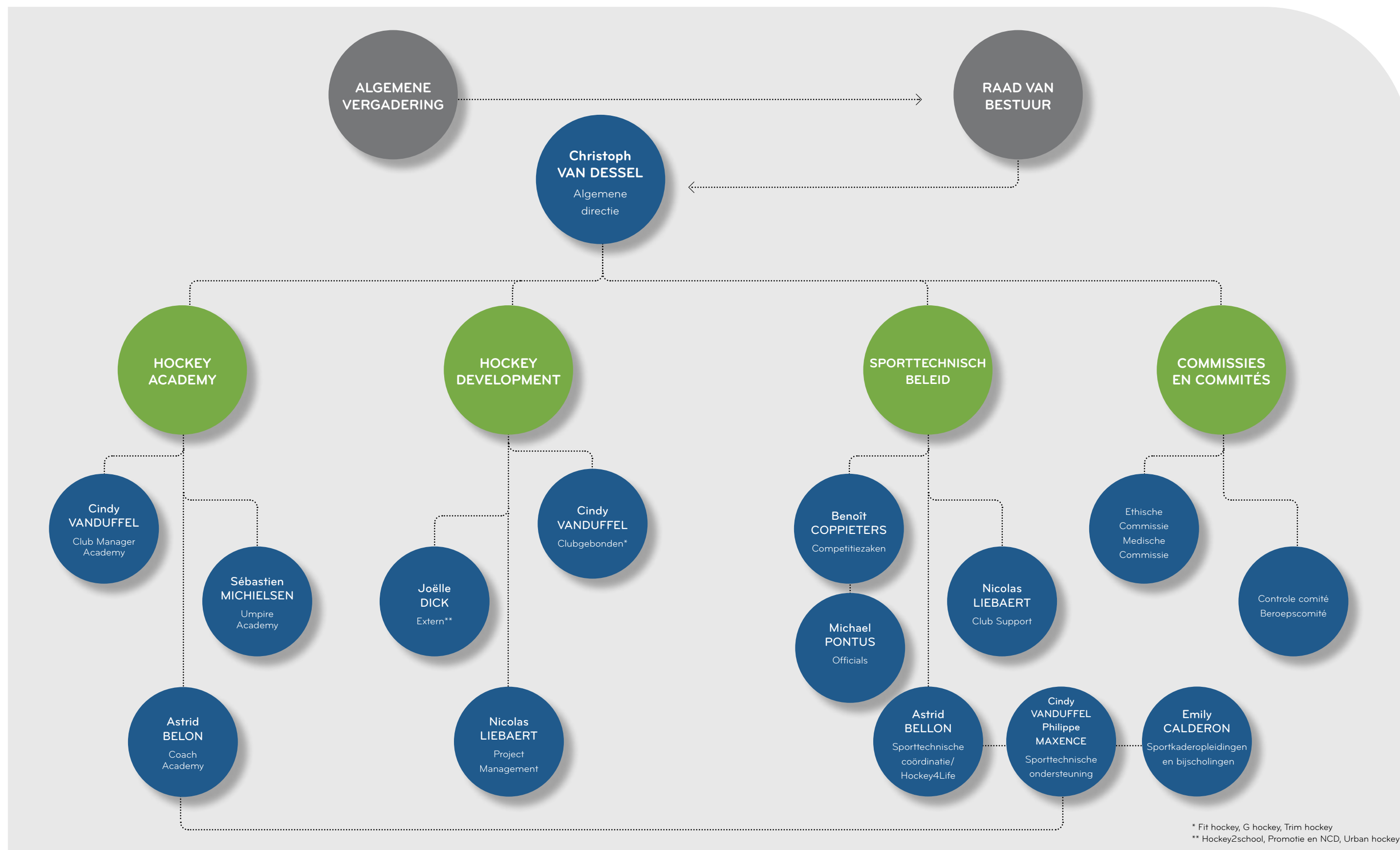
Benoît COPPIETERS

Senior Competition Manager
Hoofd competitiecel outdoor

Michaël PONTUS

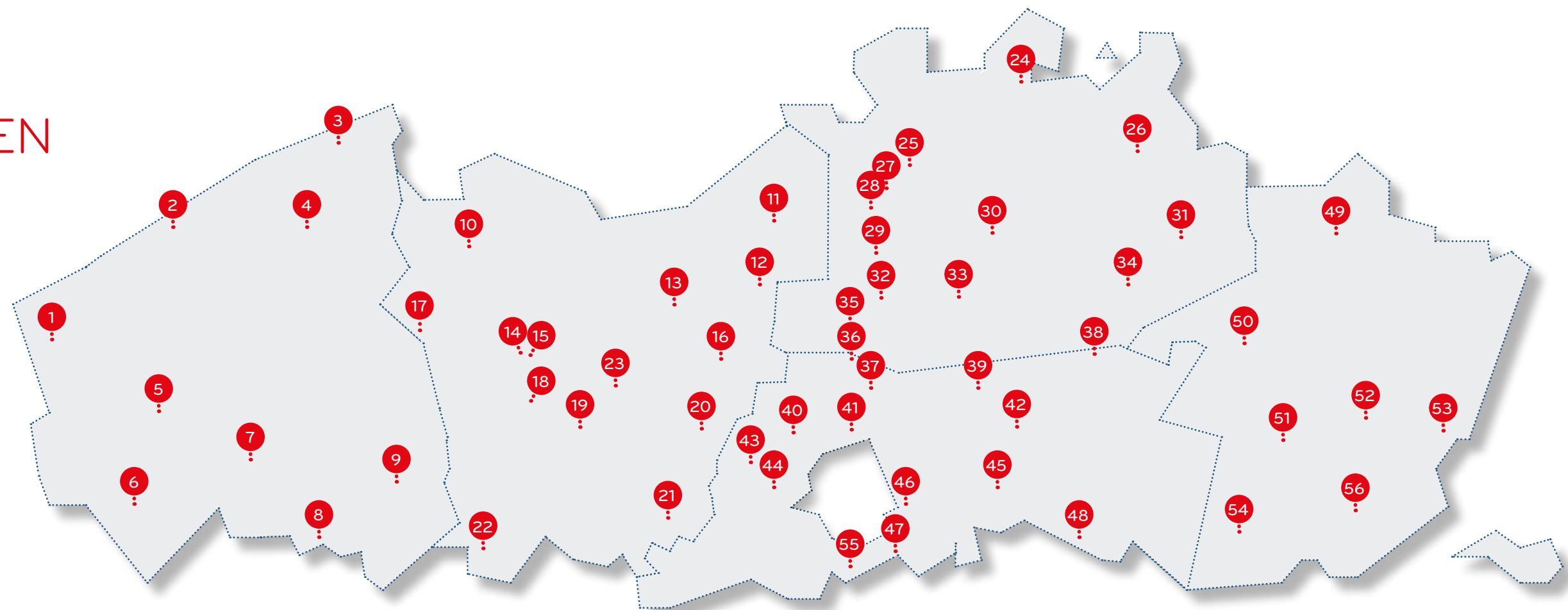
Officials Manager
IT beheer, beheer Officials

ORGANIGRAM



* Fit hockey, G hockey, Trim hockey
** Hockey2school, Promotie en NCD, Urban hockey

CLUBS IN VLAANDEREN



	Club	Afkorting	Email	Website
1	Hockeyclub Koksijde	KOKS	info@hckoksijde.be	http://www.hckoksijde.be
2	Eclair Hockey Oostende	ECLA	secretaris@clairhockey.be	http://www.eclairhockey.be
3	Knokke Hockey Club	KNOK	secretaris@knokkehockey.be	http://www.knokkehockey.be
4	Koninklijke HC Brugge	BRUG	info@hockeybrugge.be	http://www.hockeybrugge.be
5	Hockey Diksmuide	DIKS	info@hockeydiksmuide.be	http://www.hockeydiksmuide.be
6	Westhoek Wildcats	WILD	secretaris@westhoekwildcats.be	http://www.westhoekwildcats.be
7	HC Roeselare	ROES	secretaris@hockeyclubroeselare.be	http://www.hockeyclubroeselare.be
8	Tennis en Hockeyclub Saint Georges	SGEO	secretary@saint-georges.be	http://www.saint-georges.be
9	Constantia HC	CTIA	hockey@waregemsporcenter.be	http://www.constantia.info
10	Meetjesland Hockey Club	MEET	secretaris@hockeymeetjesland.be	http://www.hockeymeetjesland.be
11	Hockey Club Beveren	BEVE	info@hockeyclubbeveren.be	http://www.hockeyclubbeveren.be
12	Rapid HC Temse	TEMS	secretaris@hockeytemse.be	http://www.hockeytemse.be
13	Hockey Club Lokeren	LOKE	secretaris@hockeylokeren.be	http://www.hockeylokeren.be
14	Leopard HC	LOPA	vincentbeert@hotmail.com	http://www.redwingsaalter.be
15	Gantoise HC	GANT	hockey@gantoise.be	http://www.gantoise.be
16	Hockey Dendermonde	DMON	info@dmon.be	https://www.dmon.be/
17	Red Wings Aalter	WING	info@redwingsaalter	http://www.redwingsaalter.be
18	Indiana HC	INDI	hockey@thc-indiana.be	http://www.thc-indiana.be
19	HC Arcus Zottegem	ARCU	info@hc-arcus.be	http://www.hc-arcus.be
20	Hockey Club Patria Aalst	AALS	secretaris@hockeyaalst.be	http://www.hockeyaalst.be
21	Dender Hockey	DEND	info@denderhockey.be	http://www.denderhockey.be
22	Royal Hermes Hockey	HERM	charlotte.brassart@gmail.com	http://www.hermeshockey.be
23	Wetthra Giants	WETT	info@wetthragiants.be	https://www.wetthragiants.be/
24	Hockeyclub Noorderkempen	KEMP	info@hcnk.be	http://www.hcnk.peepl.be
25	Royal Antwerp HC	ANTW	info@rahc.be	http://www.rahc.be
26	Hockey Club Taxandria	TAXA	secretariaat@hockeytaxandria.be	http://www.hockeytaxandria.be
27	Koninklijke Hockey Club Dragons	DRAG	info@dragons.be	http://www.dragons.be
28	Hockeyclub Olympia	OLYM	secretaris@hcolympia.be	http://www.hcolympia.be

	Club	Afkorting	Email	Website
29	Royal Victory HC	VICT	info@victory.be	http://www.victory.be
30	HC Blackbirds	BLAC	secretaris@hblackbirds.be	http://www.hblackbirds.be
31	Hockey Club Inter Mol	MOLH	secretaris@hcintermol.be	http://www.hcintermol.be
32	Royal Beerschot THC	BEER	diamantino@telenet.be	http://www.beerschot.org
33	Royal Herakles HC	HERA	info@herakles.be	http://www.herakles.be
34	Yellow Sticks	GEEL	info@yellowsticks.be	http://www.yellowsticks.be
35	Braxgata HC	BRAX	secretaris@braxgata.be	http://www.braxgata.be
36	Koninklijke Mechelse THC	MECH	info@kmthc.be	http://www.kmthc.be
37	Vrijbroek Hockey Club Mechelen	VRIJ	secretaris@vrijbroek.be	http://www.vrijbroek.be
38	Hockey Club Artemis	ARTE	info@hartemis.be	http://www.hcartemis.be
39	Hockeyclub Keerbergen Tigers	KEER	info@hockeytigers.be	http://www.hockeytigers.be
40	HC Blue Sox	BSOX	info@hclubsox.be	http://www.hclubsox.be
41	Merode Hockey Club Grimbergen	MERO	secretariaat@hcmerode.be	http://www.hcmerode.be
42	Hockey Club Rotselaar	ROTS	info@hockeyrotselaar.be	http://www.hockeyrotselaar.be
43	Green Devils Hockey Club	GDEV	secretariat@greendevils.be	http://www.greendevils.be
44	Royal Baudouin Club	BAUD	valvermeylen@gmail.com	http://www.baudouin.be
45	K.H.C. Leuven	LEUV	secretariaat@khcl.be	http://www.khcl.be
46	Blue Lions HC	LION	info@bluelions.be	http://www.bluelions.be
47	Hockey en Tennis Club Isca	ISCA	hockey@htc-isca.be	http://www.htc-isca.be
48	Hockey In Hoegaarden	HOEG	info@hih.be	http://www.hih.be
49	HC Phoenix	PHOE	secretariaat@hcph.be	http://www.hcph.be
50	Black Bears Beringen	BERI	hockeyberingen@gmail.com	http://www.blackbearsberingen.be
51	Hasselt Stix - Hockey Club	STIX	secretariaat@hasseltstix.be	http://www.hasseltstix.be
52	Hockey Club Genk	GENK	maarten@hockeyclubgenk.be	http://www.hockeyclubgenk.be
53	Hockey Club Maasmechelen	MAAS	secretaris@hcmm.be	http://www.hcmm.be
54	HC Sint Truiden	STRU	hockey@yelloweagles.be	http://www.yelloweagles.be
55	Hoekies HC R(h)ode	HOEK	hockey@hoekies.be	http://www.hoekies.be
56	HC Tongeren	TONG	hockeyclubtongeren@outlook.com	http://www.hockeyclubtongeren.be

VERSLAGEN COMMISSIES EN WERKGROEPEN

Medische Commissie

De medische commissie adviseert over alle gezondheid gerelateerde aspecten van hockey. Ze heeft o.a. als opdracht:

- Stijgende en dalende (medische) derogaties verlenen;
- Een gezond sporten beleid uitbouwen;
- De risico's die met het beoefenen van hockey gepaard gaan zo klein mogelijk houden;
- Dopingpraktijken in de sport bestrijden om gezondheidsschade te voorkomen;
- Ongevallenstatistieken analyseren en op basis hiervan advies verlenen;
- De voorwaarden inzake het decreet inzake gezond en ethisch sporten en het anti-dopingdecreet behartigen en doen naleven.

Haar samenstelling wordt bepaald door het Bestuursorgaan en de commissie bevat minstens 1 arts. Er wordt vergaderd naargelang de behoefte.

Tijdens het hockeyseizoen 2023-2024 hebben er tot dusver nog geen fysieke vergaderingen plaats gevonden. De onderlinge communicatie is, zoals ook in het verleden, zeer vlot via emailverkeer verlopen. Hierdoor konden "hete hangijzers" snel behandeld worden, en konden de adviezen snel worden door gecommuniceerd.

De dagelijkse werking van de Medische Commissie bestaat uit het adviseren bij aanvragen voor afwijkingen (tot op heden) :

- Voor de jeugd: stijgend (198) & dalend (7);
- Voor dragen van een gezichtsmasker (6), conform de internationale richtlijnen;
- Voor knieprobleem (1);
- Gender problematiek (1).

Daarnaast werd er ook advies gegeven omtrent een specifiek probleem:

- PC-maskerplicht;
- Stijgende afwijkingen van een heel team U11 naar U14.

Verder werd de letselregistratie van VHL (Belfius Bank & Verzekeringen) bekeken en geanalyseerd. Ook had de Medische Commissie vragen omtrent de beoordeling van de kwaliteit van onze hockeyvelden.

Tot slot heeft de Medische Commissie het project "impact op het hoofd" van Sport Vlaanderen mee bestudeerd en opgevolgd.

In het kader van het "Beleid Gezond Sporten" staat de voorzitter in contact met mevr. Cindy Vanduffel.

Samenstelling Medische Commissie

Dr. Bart VISSERS
Voorzitter

Dr. Pierre CARSIN
Lid

Dr. Erica COPPEY
Lid

Dr. Thierry DEVREKER
Lid

Dr. André LEMAIRE
Lid

Dr. Yves VAN DONINCK
Lid

Dr. Marc VINCENT
Lid

Ethische Commissie

De ethische commissie verleent proactief en retroactief advies inzake ethisch beleid en specifiek de verplichtingen inzake integriteitsbeleid in het decreet voor de georganiseerde sport. Ze heeft als o.a. opdracht:

- Het opstellen en aanpassen van gedragscodes;
- Het werken rond relevante ethische thema's binnen de hockeysport;
- Het formuleren van beleidsadviezen aan het bestuursorgaan van de Vlaamse Hockey Liga;
- Het geven van proactief advies betreffende ethische vraagstukken;
- De voorwaarden inzake het decreet inzake gezond en ethisch sporten en het decreet inzake de georganiseerde sportsector behartigen en doen naleven.

De ethische commissie bestaat uit minimaal drie leden waarvan maximaal één vertegenwoordiger uit het Bestuursorgaan en minstens één aanspreekpunt integriteit (API). Ze komen minimaal 2 keer per jaar samen. Een bestuurder, lid van deze commissie, kan de commissievergaderingen niet bijwonen als er onderwerpen ter sprake komen die verband houden met, of invloed kunnen hebben op, zijn persoonlijk functioneren.

Ook in 2023 werd er verder ingezet op "Seksueel Grensoverschrijdend Gedrag". Daarnaast werd, in het voorjaar, de campagne rond alcohol gebruik/misbruik gelanceerd!

In het voorjaar 2023 is er een terug-kom-sessies voor club-API's georganiseerd door ICES zodat Club-API's hun ervaringen konden delen en konden leren van elkaar.

Volgende animatiefilmpjes en posters werden hiervoor ontwikkeld.

 [Algemeen grensoverschrijdend gedrag](#)

 [Seksueel grensoverschrijdend gedrag](#)



In 2023 stond er 1 fysieke meeting van het adviesorgaan gepand. Andere dringende zaken werden via mail/online overlegd. Daarnaast waren er 2 fysieke meetings tussen Anouchka en Cindy voor de bespreking van het thema rond een "transgenderbeleid" en gedragscode "stages/wedstrijden spelerstopspportwerking".

→ **In het voorjaar 2023 werden volgende zaken besproken met de leden van de Ethische Commissie:**

- Uittreksel strafregister: bespreking communicatie naar de clubs;
- Uitzending "De Rechtbank" case van de VHL;
- Finaliseren campagne "Alcohol gebruik/misbruik";
- Bijscholingen/opleidingen voor clubs:
 - Time Out tegen Pesten;
 - Omgaan met Diversiteit;
 - Uitwisselingsmoment voor club-API's;
 - Opleidingstraject tot club-API – 3 trajecten.

→ **Dinsdag 3/10/2023**

Onderstaande punten stonden op het programma:

- Afscheid Jacques Lechat
Aangezien Jacques geen lid meer is van het BO van de VHL kon hij niet meer afgevaardigd worden vanuit het BO. Tijdens deze bijeenkomst werd Jacques in de bloemetjes gezet voor zijn inzet en engagement. Als medeoprichter zijn we zeer fier op hem. Op vraag van de leden van de Ethische Commissie heeft Jacques beslist om zich verder te blijven inzetten voor dit mooie project.

- Overlopen bijscholingsessies voorjaar
De bijscholingen werden met veel enthousiasme onthaald.

- Evaluatie campagne alcohol gebruik/misbruik
Het filmpje werd ter sensibilisering doorgestuurd naar de clubs.

- Transgenderbeleid - opstarten werkgroep
Terugkoppeling van het gesprek dat Anouchka en Cindy hebben gehad met enerzijds een transman en zijn mama en anderzijds leden van Pink-Hockey in België. Verdere stappen zullen genomen worden om tot een gepast regelement/richtlijnen te komen. Een samenwerking met "Out for the Win" wordt opgezet.

- Project Trustan
De VHL startte een samenwerking met Trustan, een bedrijf dat een platform heeft ontwikkeld die aangiftes van slachtoffers kan laten verlopen op een veilige en anonieme manier.

- Varia: Geen

Samenstelling Ethische Commissie

Jacques LECHAT
Voorzitter/lid

Elisabeth COORNAERT
Lid/Api

Edo KOHLINGER
Lid

Anouchka
VANDERSMISSEN
Lid/Api

Cindy VANDUFFEL
Lid/Api

MISSIE EN VISIE 2023

De Vlaamse Hockey Liga organiseert, ontwikkelt en vertegenwoordigt de hockeysport in Vlaanderen en het Brussels Hoofdstedelijk gewest, en stelt zich ten dienste van de clubs om hen te ondersteunen in hun dagelijkse werking.

Om de nationale kampioenschappen te organiseren en de nationale teams te ondersteunen werkt zij samen met de Koninklijke Belgische Hockeybond en de Franstalige Hockeyliga.

Als waardengedreven sport staan wij voor fair play, familie, fun, duurzaamheid en ethisch & gezond handelen. Binnen deze waarden zijn wij zowel demografisch (culturele achtergrond, leeftijd, geslacht, beperking, financiële mogelijkheden) als geografisch toegankelijk. De combinatie van fysieke uitdaging, technische skills, teamspirit, agogische benadering, spelplezier, dynamiek en innovatie maken van hockey meer dan een sport alleen. Engagement en betrokkenheid zijn sleutelbegrippen en worden gefaciliteerd; familie en connectie in het algemeen zijn een rode draad binnen onze community. Bij de opmaak van het beleidsplan voor deze Olympiade 2021-2024 is de VHL op een gelijkaardige manier aan slag gegaan als bij het vorige strategisch plan; om inzicht te krijgen in de noden en behoeften van onze clubs en hun leden, werden alle clubs gevraagd om deel te nemen aan een online enquête. Maar liefst 46 van de 52 clubs gingen hierop in. Dankzij deze hoge responsgraad konden wij ons plan baseren op representatieve resultaten op onze bevraging.

Het Bestuursorgaan is met deze informatie aan de slag gegaan om, onder de begeleiding van een professionele consultant, de strategische doelstellingen voor de komende 4 jaar te bepalen op basis van de door hen gedefinieerde visie en missie van de liga.

Op basis van deze input, interne brainstormsessies en een evaluatie van het vorige beleidsplan werden vier strategische oriëntaties gedefinieerd die worden samengevat in zeven strategische doelstellingen. Hiermee creëert ze continuïteit in haar beleid. De 4 pijlers zijn in lijn met de 3 pijlers van de vorige beleidsperiode 2017-2020 (groei, kwaliteit verhogen en waarden bewaken).

Daarnaast wil de VHL de komende jaren enkele extra accenten leggen:

- Focus op dé basisopdracht van de VHL als doelstelling 1: dienstverlening aan de clubs;
- Naast 'pure groei' ook het element van 'ontwikkeling (uitbreiding van het aanbod)' voorstellen;
- Naast de 'gevestigde' waarden, een nieuw element toevoegen: aandacht voor duurzaamheid;



STRATEGISCH PLAN 2023

Beleidsuitdagingen	24
Beleidsuitdagingen 2023	25
Risico's en onzekerheden 2023	26
Strategische en operationele doelstellingen	27
Dienstverlening	28
Groei	34
Verruiming aanbod	40
Sportieve omkadering	42
Clubbeheer	48
Waarden	52
Duurzaamheid	56

BELEIDSUITDAGINGEN

4 pijlers

7 strategische doelstellingen

Dienstverleners



VHL @ your service

Ontwikkelen



Hockey toegankelijk voor elke inwoner



Verbreding van het aanbod

Kwaliteit verhogen



Sportieve omkadering & begeleiding



Clubbeheer: licentie en goed bestuur

Waarden bewaken



Duurzaamheid planet & people



Waarden fair play en ethiek



BELEIDSUITDAGINGEN 2023

In de uitvoering van ons beleidsplan 2021-2024 zien we voor 2023 (en 2024) de belangrijkste uitdagingen in het versterken van de kwaliteit van de omkadering binnen de clubs.

De VHL Hockey Academy helpt de clubs in de ondersteuning en begeleiding van coaches & trainers, scheidsrechters en clubbestuurders.

Coach Academy

- Digitalisering Hockey Coach Fundamentals;
- Opstarten nieuwe opleidingsstructuur VTS;
- Uitwerken cursus **Start 2 Coach** in Hockey;
- Organisatie **Start 2 Coach** in Hockey opleidingen;
- **Organisatie** opleidingen **Initiator**;
- Planning **Trainer C** opleidingen;
- Organisatie **GOT- Trainer C**;
- Organisatie **trainer C**;
- Goedkeuring **visietekst trainer A**;
- **Uitdelen eerste labels**.

Umpire Academy

- Verder uitrollen van **Club Umpire programma**;
- Ontwikkeling van de **Arbitrage App** en **e-learning**;
- **Bijscholing** voor CUC's;
- **Individuele coaching** van beginnende clubs;
- Organiseren van **examens voor Club Umpires**.

Club Manager Academy

- Organisatie **Academy Day**;
- **Informeren** van de clubs over **relevante topics**;
- Organisatie van **workshops en trajecten**.

Naast de ondersteuning van de clubs m.b.t. de Hockey Academy, heeft de VHL in 2023 sterk ingezet op de verdere uitrol van het "Ouder-Fair Play"-project. Dit moet helpen de waarden van Fair Play rond en op de velden te bewaken.

Tot slot is de VHL (mede) de uitdaging aangegaan om de participatiegraad van vrouwen in de sport te helpen verhogen. In die context heeft ze van Sport Vlaanderen een subsidie ontvangen om haar project voor 'meer vrouwen in hockey' uit te voeren: we proberen meisjes en vrouwen ertoe aan te zetten om een actieve rol op te nemen in de club, als bestuurder, coach en/of scheidsrechter. De VHL campagne startte met de organisatie van een congres rond dit thema, en werd vervolgd door campagnes online en in de clubs.

RISICO'S EN ONZEKERHEDEN 2023

Hockey is een groeiende sport. Naast de oprichting van nieuwe clubs, groeien ook de ledenaantallen in de bestaande clubs.

Het is een uitdaging voor elk van hen om de (sportieve) omkadering enerzijds, en de infrastructuur anderzijds mee te laten evalueren.

De steeds groter worden clubs (inmiddels al 25 clubs met meer dan 500 leden, waarvan 8 met meer dan 1 000 leden) hebben behoefte aan steeds meer vrijwilligers, meer gekwalificeerde trainers en scheidsrechters, en de geschikte expertise op bestuursniveau. Het vinden van de juiste mensen, van de gepaste manier om ze te vergoeden en/of te motiveren om zich verder op te leiden, vormen enorme uitdagingen voor elke club. De mate waarin zij slagen zal bepalend zijn voor de bestendigheid van de groei, en de mogelijk verdere uitbouw. Indien clubs niet slagen in deze missie, lopen ze het risico leden te verliezen. De VHL probeert de clubs maximaal te begeleiden en biedt met de Hockey Academy een kader voor opleidingen en clubondersteuning.

Groei gaat ook gepaard met uitdagingen die de kern van onze sport raken. We ondervinden dat het bewaken van de waarden die we in de hockeysport hoog in het vaandel dragen (respect, fair play, ethiek en familiewaarden) steeds meer extra aandacht vraagt. De VHL zet traditiegetrouw hard in op fair play campagnes. Daarnaast besteden we nu ook specifiek aandacht aan ethische thema's rond grensoverschrijdend gedrag.

De uitdaging van de clubs ligt ook op financieel vlak. De stijging van de (personeels-en energie)kosten en de vaak hoge kosten voor infrastructuur zetten heel wat clubs financieel onder druk.

Tot slot herhalen we ook de problematiek van de beperkte beschikbaarheid voor recreatieruimte; clubs zijn genoodzaakt het succes van onze sport en hun goede werking in te dijkten, en zelfs een ledenstop in te roepen, omdat zij niet kunnen uitbreiden. Daarnaast vormt deze beperking een rem op de verdere regionalisering van onze sport."

STRATEGISCHE EN OPERATIONELE DOELSTELLINGEN

De 4 belangrijkste beleidsuitdagingen (dienstverlening naar de clubs; ontwikkeling van onze sport; verhoging van de kwaliteit in de sportieve omkadering en van het clubbeheer en het bewaken van onze kernwaarden) worden vertaald in 7 strategische doelstellingen waarvan je hierna de resultaten kan terugvinden.



DIENSTVERLENING

Als jonge en snelgroeïende federatie is het zeer belangrijk voor de Vlaamse Hockey Liga om onze clubs een zo goed mogelijke ondersteuning te bieden op alle vlakken. De enquête die onze clubs hebben uitgevoerd toont duidelijk dat ook clubs deze dienstverlening als een essentiële taak van de federatie ervaren.

Strategische
doelstelling
SD1

In de beleidsperiode 2021-2024 realiseert de VHL jaarlijks een tevredenheidsscore van meer dan 75% op de dienstverlening aan de clubs op vlak van de organisatie van de competitie, administratieve vereenvoudiging, vertegenwoordiging van de belangen en clubondersteuning.

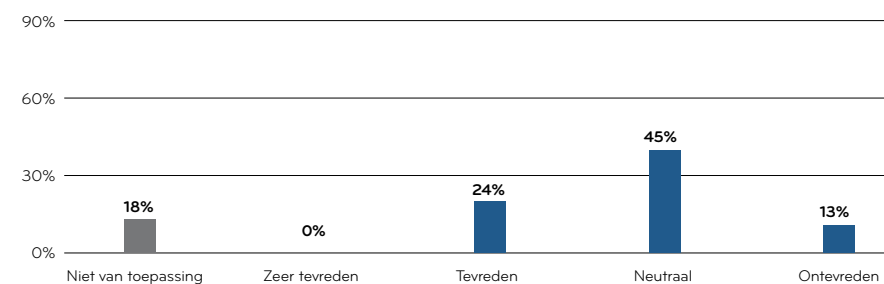


Operationele doelstelling | SD1-OD1

We willen het indexsysteem vervolmaken, zodat elk seizoen de representativiteit van de waarde van de ploeg- en spelerindexen verhoogt; uiterlijk na 4 seizoenen willen we een tevredenheidsscore behalen in minimaal 75% van de clubs.

- Index: 24% tevreden, 45% neutraal, 13% ontevreden;
- Gebrek aan transparantie blijft veruit de meest voorkomende commentaar van de respondenten.

Tevredenheid evolutie indexsysteem?



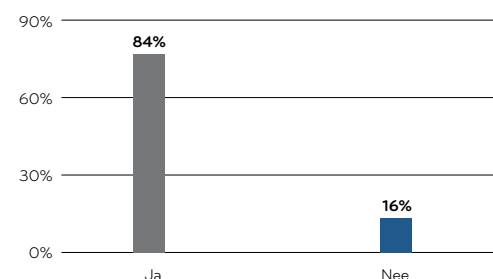
Operationele doelstelling | SD1-OD2

De VHL wil op het vlak van de organisatie van de verschillende kampioenschappen jaarlijks gemiddeld een tevredenheidsscore behalen in minimaal 75% van de clubs.

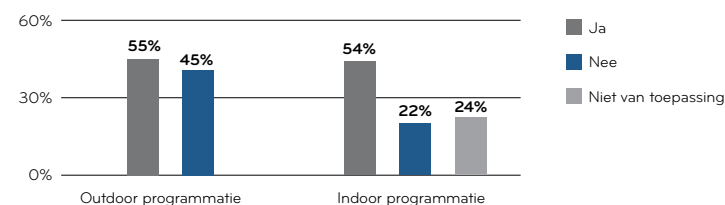
In de tevredenheidsbevraging eind 2023 hebben we gepeild naar de tevredenheid van onze clubs over de organisatie van de verschillende kampioenschappen. Een aantal aspecten zijn hier belangrijk waaronder:

→ Tijdige publicatie van de kalender van de verschillende kampioenschappen:

Bent u van mening dat de algemene speelkalender voor dit seizoen tijdig werd gecommuniceerd?



Bent u van mening dat de concrete programmatie van de wedstrijden tijdig werd gepubliceerd?



Algemene speelkalender wordt wel tijdig gecommuniceerd, maar er is verbetering mogelijk qua tijdige concrete programmatie van de wedstrijden (vooral outdoor).

De helft van de clubs is van mening dat de kalender te laat gepubliceerd werd;

~ 75% tevredenheid over de periode waarin de kampioenschappen gespeeld worden, met uitzondering van INDOOR bij de jeugd (slechts ~50% tevredenheid);

Ontevredenheid bij INDOOR jeugd is te wijten aan speeldagen tijdens schoolvakanties (vooral krokus).

Mogelijkheid tot digitaal aanvragen van derogaties:

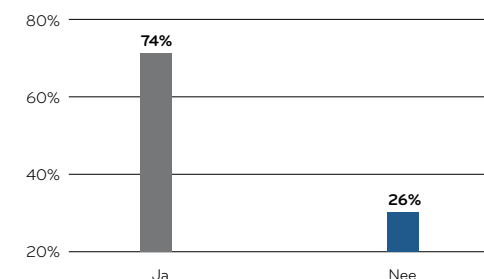
→ Voorlopig is het nog niet mogelijk om derogaties digitaal aan te vragen.

Continue ontwikkeling en uitbreiding van nieuwe functionaliteiten van SportLink en de App:

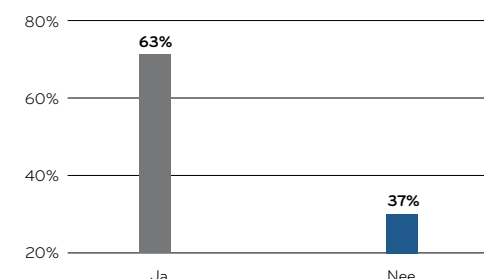
→ App: 74% tevredenheid en eerder suggesties voor verbeteringen / nieuwe functionaliteiten die worden gegeven;

→ Sportlink: 63% tevredenheid en hier is echt wel vooral kritiek op het systeem aanwezig (JAVA omgeving, laptop nodig, ...).

Bent u van mening dat de functionaliteiten in de Belgian Hockey App voldoende uitgebreid/ontwikkeld werden?



Bent u van mening dat de functionaliteiten in Sportlink Club voldoende uitgebreid/ontwikkeld werden?



Operationele doelstelling | SD1-OD3

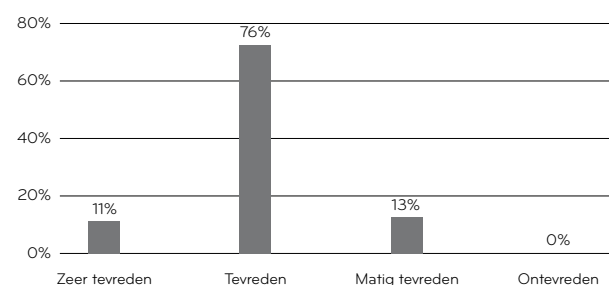
De VHL lanceert uiterlijk in 2021 een online platform (extranet) waarop standaard informatie (zoals facturen, gerechtelijke dossiers, competitie-gerelateerde communicatie) gegroepeerd per thema op een overzichtelijke en toegankelijke manier geraadpleegd kan worden door de clubs.

→ Niet gerealiseerd/geannuleerd.

Operationele doelstelling | SD1-OD4

Tegen eind 2024 zijn meer dan 75% van de clubs tevreden met de administratieve vereenvoudigingen die de VHL heeft ingevoerd.

Tevredenheid over het werk van VHL

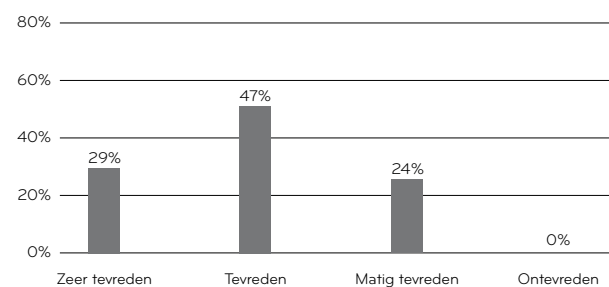


- 87% (zeer) tevreden, 13% neutraal;
- Tegen de verwachtingen in, was er niemand die ontevreden heeft aangeduid.

Operationele doelstelling | SD1-OD5

De VHL streeft ernaar dat minimaal 75% van de clubs tevreden is over de manier waarop de VHL hun belangen verdedigt.

Tevredenheid over de manier waarop de VHL de belangen van de clubs verdedigt



- 76% tevreden, 24% neutraal (0% ontevreden).

Operationele doelstelling | SD1-OD6

De VHL wil uiterlijk in 2024 jaarlijks minimaal 1 clubbezoek per club organiseren.

- In 2023 werden er 10 clubbezoeken uitgevoerd, de teller staat nu op 24 clubbezoeken de afgelopen 3 jaar.



Operationele doelstelling | SD1-OD7

Tegen uiterlijk eind 2021 zal de VHL een online dashboard ontwikkeld hebben dat zowel voor de liga als de clubs een beleidsinstrument zal zijn.

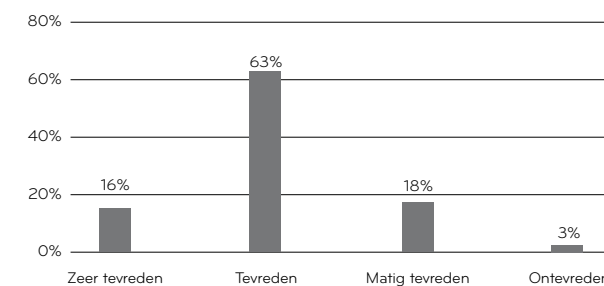
- Dashboard is reeds uitgerold.

Operationele doelstelling | SD1-OD8

De VHL wil op het vlak van clubondersteuning jaarlijks een tevredenheidsscore behalen in minimaal 75% van de clubs

- Clubondersteuning: 79% (zeer) tevreden, 18% neutraal, 1 club ontevreden;
- Algemene tendens van de (veelal constructieve) opmerkingen is dat we nauw moeten (blijven) samenwerken qua opleidingen, zoektocht scheidsen en trainers, projecten, ...

Bent u tevreden over de clubondersteuning die de VHL biedt?



GROEI

Op basis van de cijferanalyse van de vorige beleidsjaren streven wij naar een totaal van 6.000 extra leden tegen eind 2024 waaronder 4.000 extra jeugdleden en 2.000 extra volwassen leden. We wensen dit te bewerkstelligen door verder in te zetten op groei via oprichting van nieuwe clubs, promotie op scholen, aanbieden van aangepaste hockeyvormen voor diverse doelgroepen, inzetten op meisjes en promoten van onze hockeysport via events. Daarnaast zullen we inzetten op een verminderde drop-out.

De focus van het beleid is enerzijds gericht op het ontwikkelen van de hockeysport door de oprichting en ondersteuning van nieuwe clubs, veelal in hockey-arme regio's, en het verruimen van het aanbod naar G-hockey en recreatief hockey.

Strategische
doelstelling

SD2

Tegen eind 2024 moet elke sporter in Vlaanderen de mogelijkheid hebben om binnen een verplaatsing van 20 minuten hockey te kunnen spelen in clubverband.

Daarnaast streven wij naar 6.000 extra leden tegen eind 2024 (groei met 4.000 jeugdleden en 2.000 senioren).

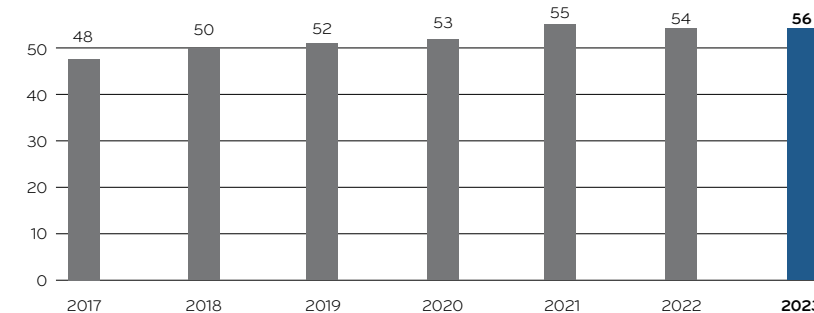


Operationele doelstelling | SD2-OD1

In deze beleidsperiode begeleidt de VHL de oprichting van minimaal 2 nieuwe clubs in elk van de volgende 4 provincies: Limburg, Oost-en West-Vlaanderen, en Vlaams-Brabant.

→ 2 nieuwe clubs opgericht: HC Tongeren (Limburg) en Wetthra Giants (Oost-Vlaanderen).

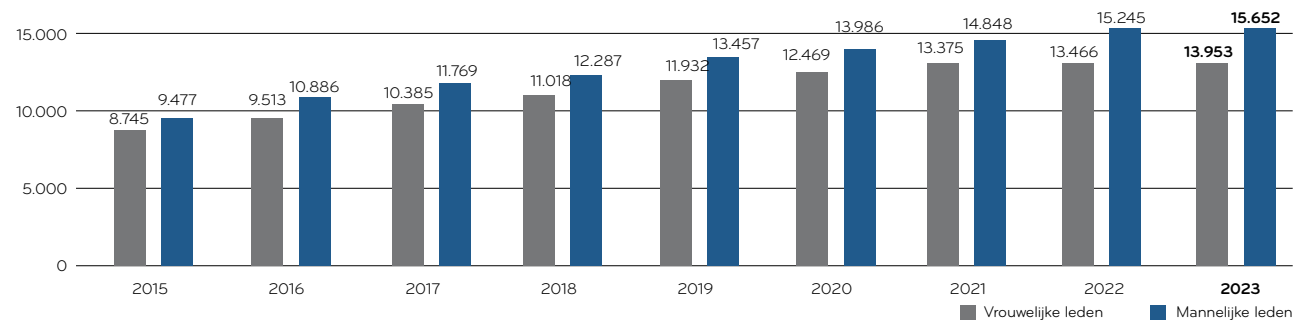
Groei aantal clubs



Operationele doelstelling | SD2-OD2

Tegen eind 2024 bedraagt het aandeel vrouwelijke leden binnen de VHL 50%.

Vrouwelijke versus mannelijke leden

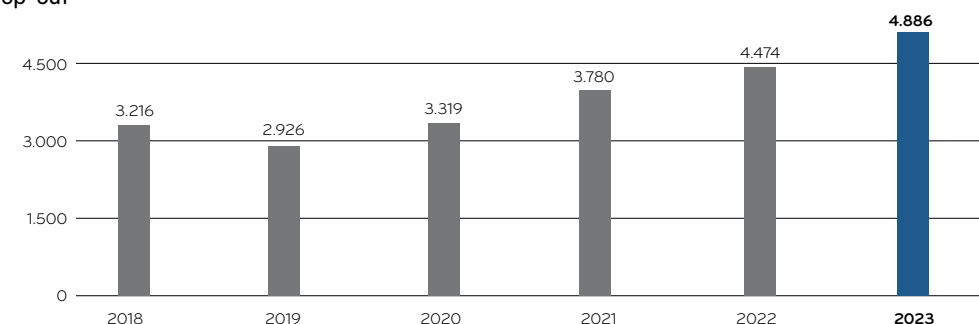


- De **verhouding** mannen versus vrouwen is **ongeveer gelijk** gebleven waarbij de vrouwen lichtjes in de minderheid zijn met 47%;
- Bij de **jeugdleden gelijke verdeling** tussen meisjes en jongens;
- Bij de volwassenen is de verdeling 54% mannen-46% vrouwen.

Operationele doelstelling | SD2-OD3

In de beleidsperiode 2021-2024 is de drop-out gedaald tot onder de 15%.

Drop-out



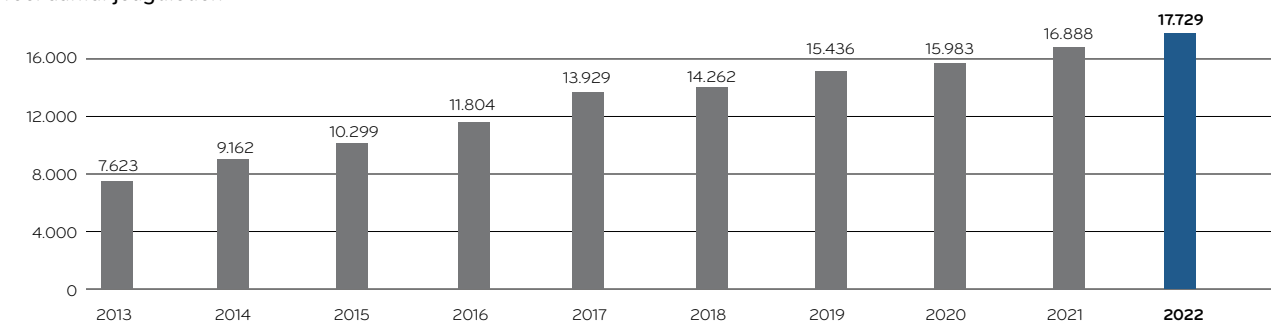
- Het drop-out cijfer ligt in 2023 op 4.886 leden.



Operationele doelstelling | SD2-OD4

Tegen eind 2024 hebben 75% van de clubs een actief Push4Hockey (incl. Hockey2School) beleid met minimaal 4 initiatieven per jaar waarbij jaarlijks 10.000 jongeren bereikt worden.

Groei aantal jeugdleden



- In totaal hebben **22.242 jongeren** deelgenomen aan **activiteiten** georganiseerd door **42 hockeyclubs**;
- Via initiatieven in samenwerking met MOEV, sportdiensten, Sport Vlaanderen en scholen nog eens 15.850 kinderen extra;
- Totaal maar liefst 38.092 kinderen en jongeren bereikt!

Operationele doelstelling | SD2-OD5

In de beleidsperiode 2021-2024 hebben in totaal 2.000 LO-leerkrachten (basisonderwijs + secundair onderwijs) een opleiding Hockey2School gevolgd.

- **230 leerkrachten** opgeleid via workshops (in totaal 8) georganiseerd in samenwerking met onze partners MOEV, BVLO, Universiteiten en Hogescholen.

Operationele doelstelling | SD2-OD6

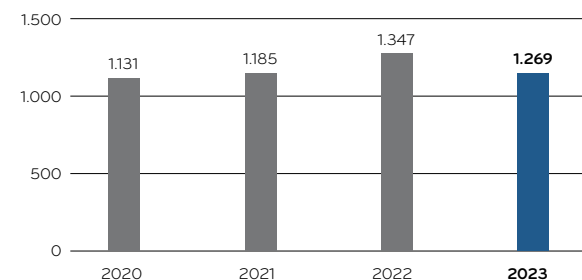
Voor het academiejaar dat start in 2024 is hockey met een specifiek lessenspakket geïntroduceerd in de Bachelor- en/of Masteropleidingen LO, en in sporthumaniora.

- **Basis opleiding hockey** 13 Vlaamse Hogescholen en 2 Vlaamse Universiteiten;
- Derde **Universiteit** wordt hockey in **nascholing** aangeboden;
- **Hockey** in de opleiding van **Bachelor LO** en **bewegingsrecreatie**;
- Dankzij **nauwe samenwerking** ook verschillende **stages** door de VHL aangeboden en ingevuld.

Operationele doelstelling | SD2-OD7

Tegen eind 2024 heeft minstens 70% van de clubs Multiskillz 4 Hockey geïntegreerd binnen de trainingen en is de instroom bij U6 gestegen met 50%.

Instroom U6

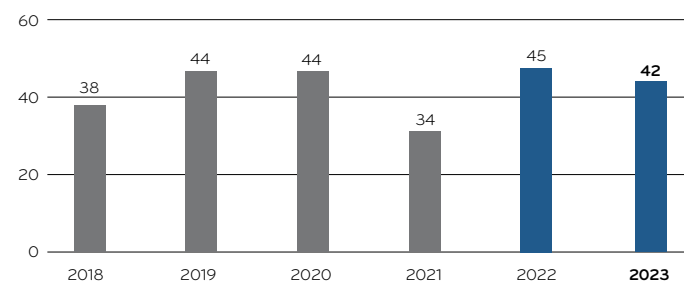


- 700 coaches en trainers hebben een opleiding MSFH gevolgd waarvan 538 gediplomeerd;
- Instroom U6 is sinds 2020 gestegen met ongeveer 12%.

Operationele doelstelling | SD2-OD8

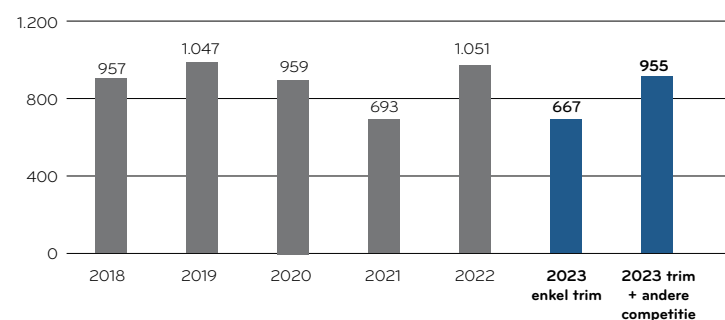
Tegen eind 2024 heeft (nog steeds) 90% van de clubs een trimwerking en is het aantal trimmers gestegen met 50%.

Clubs met een Trimwerking



- 42 clubs hebben momenteel een trimwerking;
- We hebben 667 trimmers die enkel bij de trimmers spelen en 955 spelers die én bij de trimmers spelen en af en toe nog in een andere competitie meespelen.

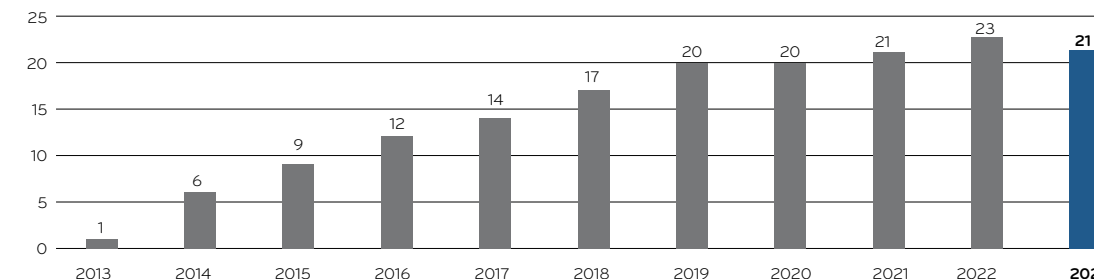
Aantal trimleden



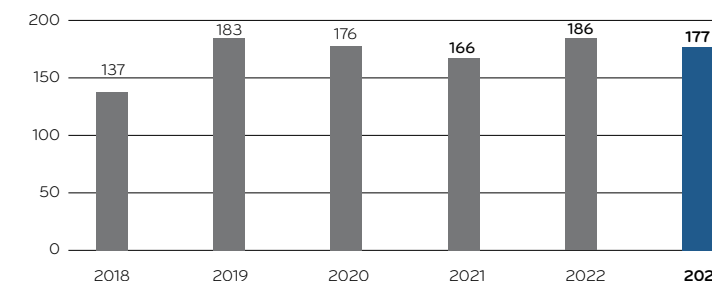
Operationele doelstelling | SD2-OD9

Tegen eind 2024 hebben minstens 32 clubs een G-hockeywerking en is het aantal G-hockeysers gestegen met 50%.

Clubs met G-hockey



Aantal G-hockeyleden



- 177 G-hockeyleden verspreid over 21 clubs;
- Daling te wijten aan 2 clubs die gestopt zijn met hun werking.

Operationele doelstelling | SD2-OD10

Tegen eind 2023 telt de VHL 15 clubs met een actieve Fit hockey werking

- Geen projecten rond fithockey opgestart;
- Diverse initiaties gegeven aan externe organisaties alsook deelname aan de sportzomer.

Operationele doelstelling | SD2-OD11

VHL neemt deel aan minimaal 2 promotionele activiteiten per jaar

- Deelgenomen aan Sportzomer, de K3 Run en de Luik beweegdagen. In totaal bereikten we meer dan 2.000 kinderen.

VERRUIMING AANBOD

Strategische
doelstelling

SD3

In de beleidsperiode 2021-2024 lanceert de VHL jaarlijks 1 innovatief project dat het aanbod verbreedt en/of een nieuwe doelgroep bereikt.



Operationele doelstelling | SD3-OD1

Tegen 2024 heeft de VHL een concept(en) uitgewerkt dat de activiteiten binnen de clubs helpt maximaliseren (aanbod 'van september tot juni').

- Niet verder op gewerkt binnen de reguliere werking van de clubs.

Operationele doelstelling | SD3-OD2

Tijdens de beleidsperiode 2021-2024 wil de VHL een format hebben uitgewerkt dat op maat is van de startende hockeytiener.

- Niet verder op gewerkt binnen de reguliere werking van de clubs;
- Eerdere pogingen sloegen niet aan en er is geen nieuw format getest.

Operationele doelstelling | SD3-OD3

Tegen eind 2024 voorziet de VHL een aanbod voor de occasionele sporter.

- Er werden nog geen stappen ondernomen in dit project.

Operationele doelstelling | SD3-OD4

In de beleidsperiode 2021-2024 organiseert de VHL jaarlijks minstens 1 actie voor kansengroepen.

- Deelgenomen aan 2 activiteiten rond kansengroepen georganiseerd door de vzw Urban Youth Games met een bereik van 280 kinderen;
- Reeds actief in 8 scholen (4 Antwerpen en 4 Gent) met het project "Urban Hockey";
- Reeds 168 kansarme kinderen die wekelijks hockeytraining krijgen via Urban Hockey.

Operationele doelstelling | SD3-OD5

Tegen 2024 werkt de VHL een gezamenlijke competitievorm G-hockey/regulier hockey uit.

- Vooral wedstrijden georganiseerd waarbij reguliere spelers tegen onze Red Giants (Nationale team) speelden;
- Regelement uitgewerkt dat in 2024 verder uitgerold zal worden.

SPORTIEVE OMKADERING

Strategische
doelstelling

SD4

De VHL wil de sportieve omkadering van elke jeugdspeler in Vlaanderen tegen eind 2024 verder versterken door te ambiëren dat:

- Elke club (gemiddeld) per 20 jeugdspelers een gediplomeerde trainer ter beschikking stelt (voor gemiddeld 2 trainingen per week);
- Elke jeugdwedstrijd op een volledig veld (U14-U19) gefloten wordt door 2 gediplomeerde scheidsrechters (club umpire en/of nationale scheidsrechter).

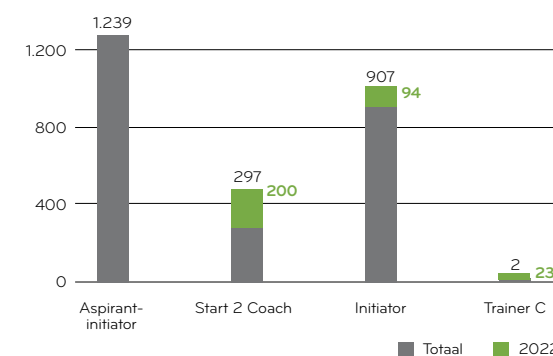


Operationele doelstelling | SD4-OD1

Tegen eind 2024 zijn er binnen de VHL clubs respectievelijk minimum 1.700 Aspirant-Initiators, 1.000 Initiators en 150 Instructeur B opgeleid.

- 9 Initiator cursussen georganiseerd; 94 extra initiators;
- 15 Start2Coach cursussen georganiseerd, 200 deelnemers behaalde hun certificaat van Start2Coach;
- Nieuwe opleiding **trainer C van start**, 2 opleidingen georganiseerd en 1 GOT-traject trainer C;
- 23 afgestudeerde **Trainer C's**.

Opgeleide trainers in 2023



Operationele doelstelling | SD4-OD2

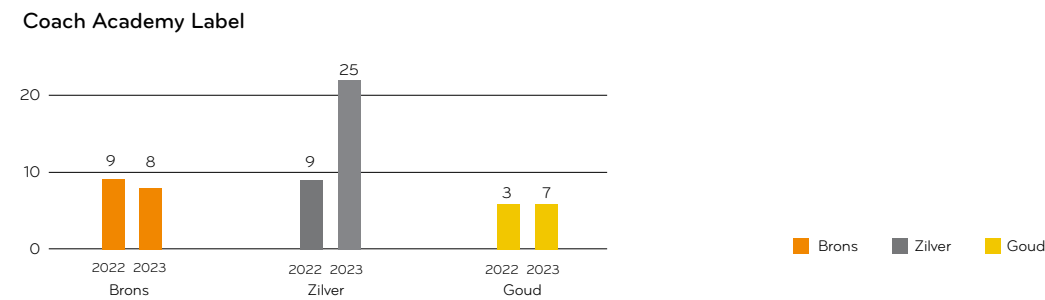
Tegen eind 2024 heeft de VHL minstens 3 opleidingen Trainer B, 2 GOT-trajecten en 1 Trainer A Hockey succesvol georganiseerd.

- Het eerste GOT-traject Trainer C met 7 gediplomeerden, 5 stoten door naar GOT-traject Trainer B;
- Trainer B van start gegaan met 16 deelnemers.

Operationele doelstelling | SD4-OD3

Tegen eind 2024 hebben minstens 50% van de clubs een 'Coach Academy Label' behaald.

- 40 van de 56 clubs (71%) van de Vlaamse clubs behaalden een Coach Academy Label.



Operationele doelstelling | SD4-OD4

Tegen eind 2021 richt de Vlaamse Hockey Liga een trainersvereniging op waaronder alle extra activiteiten (bijscholing, gespecialiseerde cursussen, ...) vallen.

- De eerste stappen zijn gezet.

Operationele doelstelling | SD4-OD5

Tegen eind 2024 heeft de VHL een opleiding ontwikkeld voor 3 specifieke doelgroepen (keepertrainers, technisch jeugdverantwoordelijke, zaaltrainers).

- Geen extra cursussen ontwikkeld - doelstelling voor eind 2024.

Operationele doelstelling | SD4-OD6

Tegen eind 2024 ontwikkelt de Vlaamse Hockey Liga een tool/methode om de kwaliteit van de jeugdopleidingen binnen de clubs te meten, waarborgen en verhogen.

- Er werden reeds gesprekken opgestart maar deze hebben nog niet geleid tot een concreet resultaat.

Operationele doelstelling | SD4-OD7

Tegen eind 2022 is er een digitaal leerplatform uitgewerkt voor de opleiding van scheidsrechters.

- De eerste opleiding wordt online aangeboden aan onze leden;
- Opvolging wordt voorzien.

Operationele doelstelling | SD4-OD8

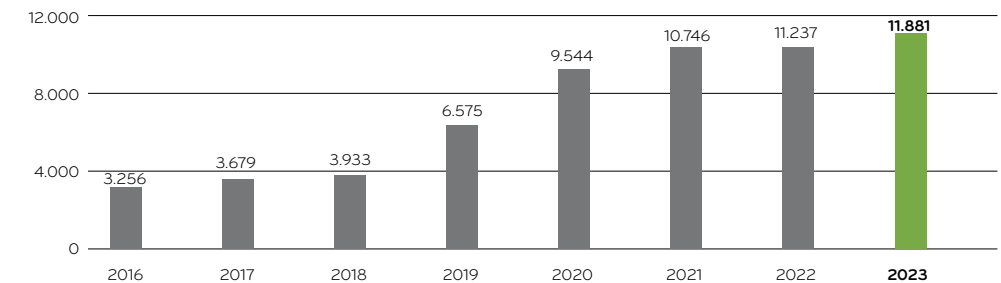
Tegen eind 2022 heeft de VHL een arbitrage App (feedback en evaluatie) ontwikkeld en uitgerold in heel Vlaanderen.

- De App werd opgeleverd eind 2022;
- Alle clubs hebben nu toegang tot de App en die zal verder ondersteund en geëvalueerd worden.

Operationele doelstelling | SD4-OD9

Tegen eind 2024 hebben 10.000 leden van de VHL succesvol hun (outdoor)spelregelttest afgelegd.

Theoretische scheidsrechters Outdoor



- Doelstelling werd bereikt;
- In 2023 hadden meer dan 11 800 leden hun test afgelegd;
- Doelstelling aangepast naar 13.000 leden tegen 2024.

Operationele doelstelling | SD4-OD10

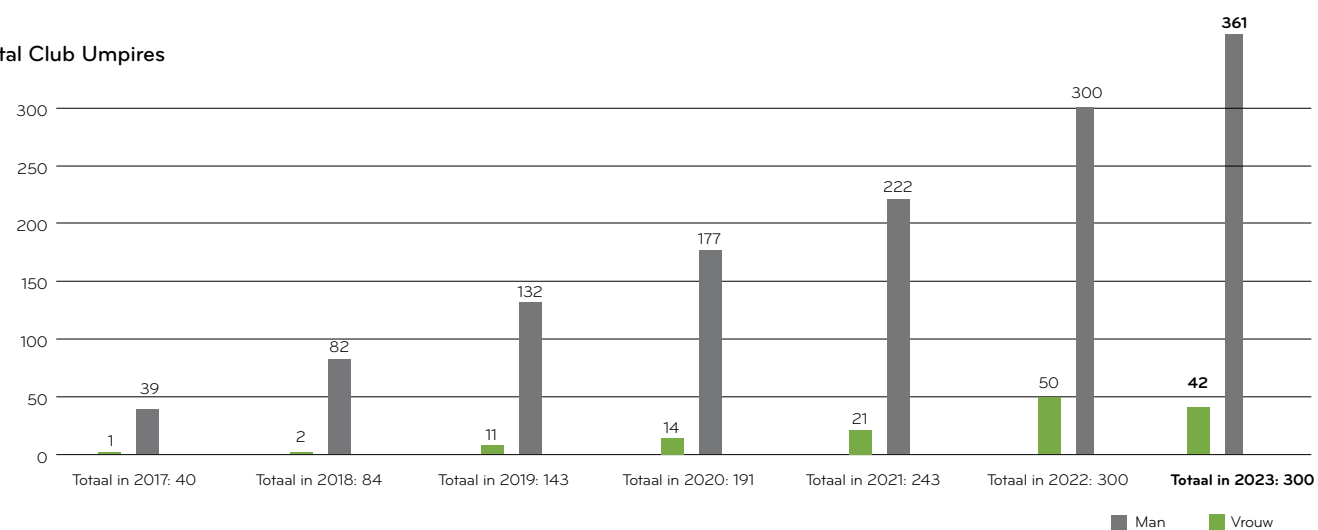
Elk jaar volgen de Club Umpire Coaches (CUC) van 95% van de clubs met een jeugdwerking alle opleidingen van de VHL.

- Organisatie van CUC workshops, gevolgd door 51 van de 53 clubs met jeugdwerking en dus door 96% van deze clubs.

Operationele doelstelling | SD4-OD11

Tegen eind 2024 zijn er 2 Club Umpires voor wedstrijden in de bovenbouw categorieën (450 Club Umpires).

Aantal Club Umpires



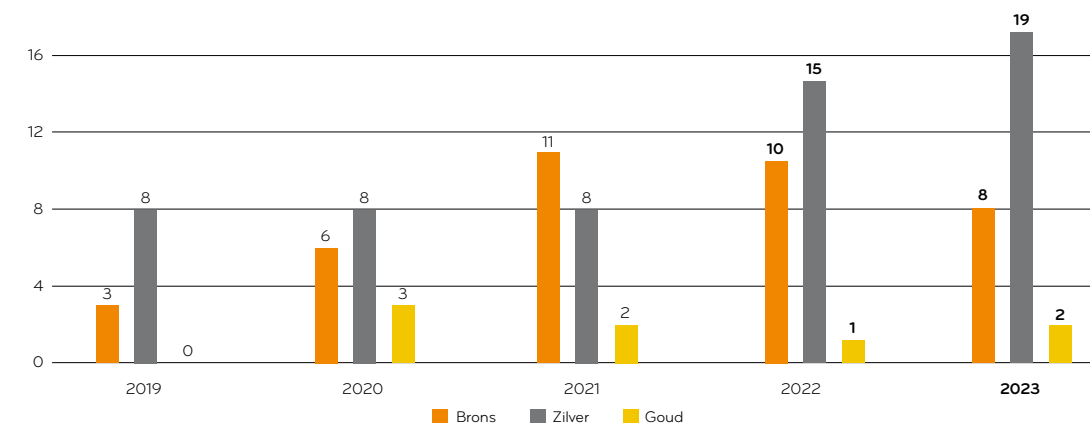
- Ook dit seizoen zijn er weer meer dan 90 kandidaten geslaagd.



Operationele doelstelling | SD4-OD12

Tegen eind 2024 hebben minstens 60% van de VHL clubs een Umpire Academy Label behaald.

Umpire Academy Label

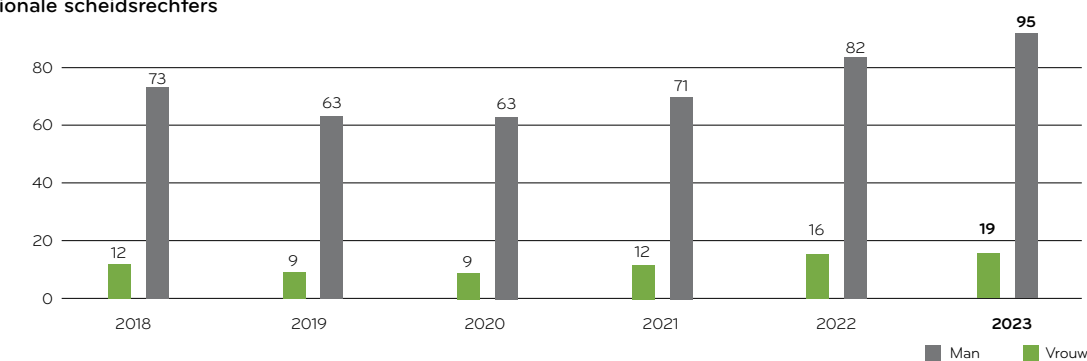


- Ingezet op de vorming van zowel de Club Umpire Coaches als Club Umpires;
- In de afgelopen 4 jaar is het percentage van clubs met labels gestegen van 21% naar 52%.

Operationele doelstelling | SD4-OD13

Tegen eind 2024 zijn er 50 nieuwe Vlaamse nationale scheidsrechters.

Nationale scheidsrechters



- 16 scheidsrechters legden succesvol hun nationale examens af waaronder 3 vrouwen.

CLUBBEHEER

Strategische
doelstelling

SD5

Strategische doelstelling SD5: De VHL wil het algemeen beheer in de clubs helpen versterken door ze ondersteuning te bieden in de realisatie van 3 concrete doelstellingen:

- elke club die uitkomt in de Belgian League voldoet elk jaar aan de licentievoorwaarden (financiële stabiliteit, wetgeving en infrastructuur);
- tegen eind 2024 behalen minimaal 35 hockeyclubs een Club Manager Label;
- tegen eind 2024 scoren de VHL clubs gemiddeld 75% op de 'indicatoren van goed bestuur'.



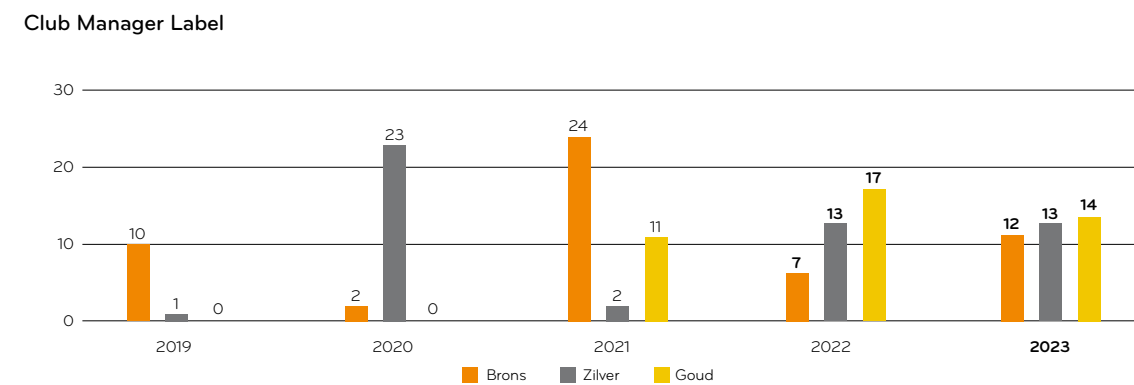
Operationele doelstelling | SD5-OD1

Elke VHL club die uitkomt in de Belgian League voldoet aan de licentievoorwaarden van de afdeling waarin ze aantreden.

- Alle clubs die in Belgian League Eredivisie spelen hebben hun licentie verkregen;
- Jaarlijks wordt er in december 1 opleiding georganiseerd.

Operationele doelstelling | SD5-OD2

Tegen eind 2024 hebben minstens 35 hockeyclubs een Club Manager Academy Label behaald.



- 39 clubs hebben een Club Manager Academy Label wat neerkomt op 71%;
- 10 opleidingen werden voorzien, 2 begeleidingstrajecten en een succesvol Hockey Academy Congres: "Woman in Hockey. Stronger together".

Operationele doelstelling | SD5-OD3

Tegen eind 2024 heeft minstens 75% van de clubs de uitgewerkte richtlijnen rond goed bestuur geïmplementeerd.

- Nog geen richtlijnen uitgewerkt hieromtrent.



WAARDEN

Strategische
doelstelling

SD6

De VHL neemt elk jaar gerichte initiatieven die 4 basiswaarden waarmee ze de hockeysport vereenzelvigd (fair play, gezond en ethisch sporten, goed bestuur) helpt te bewaken en doen respecteren.



Operationele doelstelling | SD6-OD1

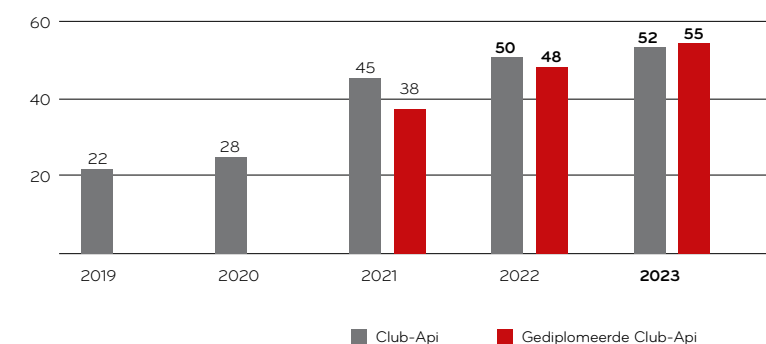
Tegen eind 2023 nemen alle clubs deel aan het Fair Play Ouder project.

- 32 clubs nemen actief deel aan het project;
- 24 clubs werken passief mee door het sensibiliseringsmateriaal uit te hangen;
- In 14 clubs hebben meer dan 20% van hun jeugd ploegen een Fair Play Ouder;
- In 3 clubs hebben meer dan 40% van hun jeugd ploegen een Fair Play Ouder;
- In 3 clubs hebben meer dan 60% van hun jeugd ploegen een Fair Play Ouder;
- In 6 clubs hebben meer dan 80% van hun jeugd ploegen een Fair Play Ouder;
- In 6 clubs hebben meer dan 100% van hun jeugd ploegen een Fair Play Ouder;
- In totaal zijn er 551 Fair Play Ouders.

Operationele doelstelling | SD6-OD2

Tegen 2024 hebben alle clubs een Club-API.

Clubs met een Aanspreekpunt Integriteit



- 52 clubs volgden het begeleidingstraject tot Club-API;
- 55 clubs hebben een club-API.

Operationele doelstelling | SD6-OD3

De VHL voldoet jaarlijks aan de verplichtingen van het GES-decreet.

- Verplichtingen worden nauw opgevolgd.

Operationele doelstelling | SD6-OD4

Tegen eind 2024 heeft de VHL gewerkt rond minstens 4 zachte indicatoren (code Muylers) en behaalt een score van 90% op de harde indicatoren.

Zachte indicatoren

- In 2023 werd er een aanpassing doorgevoerd rond Goed Bestuur wat maakt dat er niet meer gewerkt wordt met zachte indicatoren maar enkel nog met harde indicatoren die werden uitgebreid.

Harde indicatoren

- Verder ingezet op "Goed Bestuur";
- Gezien er een aantal **harde indicatoren bijgekomen** zijn, en de scores zijn aangepast, halen we in 2023 **net geen 90%**.
- Naar 2024 toe zullen we **zeker werken rond volgende indicatoren**:
 - 3.3: De organisatie legt in de statuten de onverenigbaarheden met lidmaatschap van het bestuursorgaan vast;
 - 3.7 (punt 2/3): De organisatie heeft een procedure voor toezicht op het financiële beleid en de financiële informatieverstrekking van de organisatie;
 - 3.12 (punt 1): Het bestuursorgaan is evenwichtig, competent en toegankelijk;
 - 3.13 (2/3): De organisatie heeft een gepast systeem voor risicobeheersing.

Onze inspanningen werden uiteindelijk beloond met een score van **89,81%**.

Volgend zijn de resultaten per dimensie:

- Dimensie **transparantie**: 100%;
- Dimensie **democratie**: 88,89% (2.4 scoren we niet wegens een bewuste afwijking);
- Dimensie **interne verantwoording en controle**: 83,33% (niet behaald: 3.3 - 3.7 (tweede en derde punt), 3.12 (nieuw - eerste punt) en 3.13 (nieuw - punt 2 en 3)).

Onkostenvergoedingen

In 2023 werden **geen (onkosten)vergoedingen** en/of verplaatsingskosten **noch zitpenningen of voordelen in natura** gegeven aan bestuurders.

Afwijkingen Good Governance

Voor punt 2.4 **wijken we af van de code**. Een bestuurder die voorzitter wordt, moet ook nog de kans krijgen om 3 termijnen uit te doen waardoor zij/hij aan een aaneengesloten zittingsperiode van 16 jaar kan komen.

Belangenconflict binnen het Bestuursorgaan

In 2023 was er binnen het Bestuursorgaan **één belangenconflict**.

Dit werd behandeld volgens de voorgeschreven procedure.

- Twee bestuurders werden aangesteld om de gesprekken te voeren met de bedrijfsleiders van Trustan, om een volledig en getrouw beeld te hebben van de service die zij aanbieden; de 2 bestuurders hebben hierover vervolgens gerapporteerd aan het BO;
- De voorzitter werd niet betrokken in de debatten, en heeft de BO vergadering verlaten voorafgaand het gesprek over dit agendapunt, tot het volledig afgehandeld was, en heeft daarna de meeting opnieuw vervoegd.
- Het BO (zonder haar voorzitter) heeft een gezamenlijk en unanieme beslissing genomen om samen te werken met deze platformbouwer, onder specifieke voorwaarden die zij samen hebben vastgelegd (zowel rond de vertrouwelijkheidsaspecten, als m.b.t. de commerciële voorwaarden).



DUURZAAMHEID

Strategische
doelstelling

SD7

De liga realiseert een positieve maatschappelijke impact door jaarlijks een duurzaam initiatief te lanceren vanuit people en planet perspectief.



Operationele doelstelling | SD7-OD1

De VHL werkt jaarlijks een sensibiliseringscampagne uit rond één van volgende ecosportieve thema's: afval, energie&water, eten&drinken, natuur.

- In 2023 hebben we gewerkt met enkele studenten die een project hebben uitgeschreven rond waterkraantjes. We bekijken voor 2024 in welke mate we clubs kunnen sensibiliseren om dit te implementeren binnen de clubs.

Operationele doelstelling | SD7-OD2

Door invoering van een veilig en duurzaam mobiliteitstraject is het aandeel duurzame verplaatsingen van en naar de clubs in deze beleidsperiode gestegen.

- Project 'AllRide' niet weerhouden door Sport Vlaanderen.

Operationele doelstelling | SD7-OD3

De VHL zet in op een HR beleid met specifieke aandacht voor competentieontwikkeling en welzijn op het werk door voor elke medewerker een concrete bijscholing aan te bieden, en de work-life balans te optimaliseren via een flexibel werkregime waarin elke werknemer de keuze heeft om 1 dag per week telewerk te verrichten.

- Elke medewerker heeft **minstens 1 bijscholing** gevolgd;
- **Vast werkregime** werd ingevoerd.



BELEIDSFOCUSSEN

Kansengroepen	60
Innovatie	61
Professionalisering in sportkaderopleidingen	62
Jeugdportfonds	63
Activatie vrouwen en meisjes "Equally Amazing"	72
Topsport	74

KANSENGROEPEN

Urban hockey

Vertrekkend vanuit de missie om iedereen de kans te geven om de hockeysport te beleven, wil de Vlaamse Hockey met het project "Urban hockey" kwetsbare kinderen, jongeren maar ook volwassenen duurzaam aan het hockey brengen in hun eigen gemakkelijk bereikbare omgeving.

De beleidsfocus kansengroepen past daarom binnen de doelstelling van de VHL om het aanbod te verbreden en een nieuwe doelgroep aan te trekken: "In de beleidsperiode 2021-2024 lanceert de VHL jaarlijks 1 innovatief project dat het aanbod verbreedt en/of een nieuwe doelgroep bereikt." Urban Hockey werd ingediend als beleidsfocus.

Urban Hockey staat onder de strategische en operationele doelstellingen:

Strategische doelstelling SD3

In de beleidsperiode 2021-2024 lanceert de VHL jaarlijks 1 innovatief project dat het aanbod verbreedt en/of een nieuwe doelgroep bereikt:

Operationele doelstelling SD3-OD4

In 2023 werden volgende acties gepland in het kader van Urban Hockey:

- Ontwikkelen **logo**;
- Ontwikkelen **materialen**;



- Ontwikkelen **lesfiches** en **videomateriaal**;
- **3 events** georganiseerd met een **bereik van 200 kinderen**;
- Opgestart in **8 scholen**, 4 in **Gent** en 4 in **Antwerpen**;
- **168 kinderen** uit het lager onderwijs spelen **wekelijks hockey** naschools.

INNOVATIE

Hockey Kompas Duurzaamheid

Is één van de snelst groeiende sportfederaties van Vlaanderen willen we **op vlak van duurzaamheid een voorbeeldrol opnemen** gezien de vele duurzaamheidsuitdagingen waarmee we geconfronteerd gaan worden de komende jaren. Alleen al voor wat betreft **infrastructuur** liggen er veel uitdagingen te wachten waaronder de **verduurzaming van sportaccommodaties, milieuvriendelijk veldbeheer** en verduurzaming van **watergebruik**.

Maar ook over **andere thema's** moeten we nadenken/nagaan welke de **impact** van de **hockeygemeenschap** kan zijn. Daarom het belang van de uitwerking van het **Hockey Kompas Duurzaamheid** voor zowel de VHL als voor haar clubs.

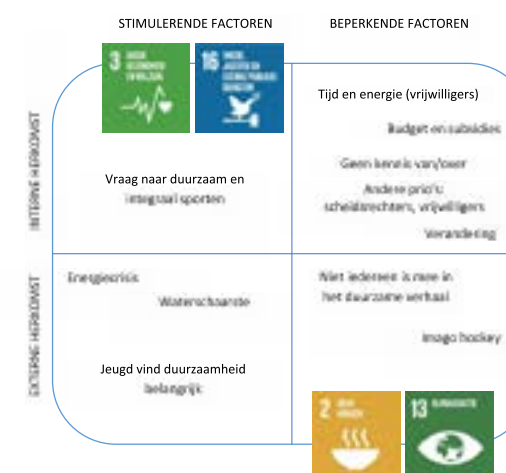
"Hockey Kompas Duurzaamheid" wordt **opgenomen in het beleidsplan** van de Vlaamse Hockey Liga onder strategische en operationele doelstellingen:

Strategische doelstelling SD6

"De liga realiseert een **positieve maatschappelijke impact** door jaarlijks een **duurzaam initiatief** te lanceren vanuit **people en planet** perspectief."

In 2023 werden **volgende acties** gepland in het kader van Urban Hockey:

- Organisatie workshop Duurzaamheid & Hockey;



- Uitwerken Visual Duurzaamheidsscan;

- Ontwikkelen design Hockey Goals;



- 4 Inspiratiesessies/Interviews clubs ;
- Ontwikkeling SDG Menukaart Hockey.

PROFESSIONALISERING IN SPORTKADEROPLEIDINGEN

De doelstelling van dit project is de Instroom en doorstroom van opleidingen te vergroten alsook het behoud van trainers te stimuleren. Met de Coach Academy inspiratiedagen willen we zowel nieuwe als bestaande trainers (zowel gekwalificeerde als niet gekwalificeerde) op een aangename, enthousiaste en correcte manier informeren over de VTS-opleidingen en anderzijds ze zelfs via een lichte, praktische sessie laten proeven van de opleidingen zodat de meerwaarde heel duidelijk wordt. Het is een kans om als club nieuwe trainers aan te trekken en voor VHL de kans om trainers warm te maken om zich (verder) op te leiden.

De Inspiratie-dagen moeten leiden tot een hogere instroom en doorstroom en de huidige positieve trend kracht bijzetten. De Aspirant-Initiator is in 2023 vervangen worden door de Start 2 Coach in Hockey.

De verschillende elementen van de Coach Academy 2.0 kennen een link met enkele specifieke doelstellingen uit ons strategisch plan en zijn gelinkt aan "SD04 – Sportieve omkadering":

Operationele doelstelling SD4-OD1:

Tegen eind 2024 zijn er binnen de VHL clubs respectievelijk minimum 1700 Aspirant-Initiators, 1000 Initiators en 150 Instructeurs B opgeleid.

Operationele doelstelling SD4-OD2:

Tegen eind 2024 heeft de VHL minstens 3 opleidingen Trainer B, (2 GOT-trajecten en 1 Trainer A Hockey) georganiseerd.

Het samenbrengen van de denktank zorgt voor opleidingen op een kwalitatievere manier.

In 2023 werden volgende acties gepland :

- Coach Academy 2.0: Inspiratiedagen
 - 3 inspiratiedagen georganiseerd;
 - In totaal 58 trainers/coaches bereikt uit 5 verschillende clubs;

JEUGDSPORTFONDS

Het verhogen van de kwaliteit van de jeugdwerking binnen de hockeyclubs in Vlaanderen is één van de speerpunten van het beleid van de Vlaamse Hockey Liga (VHL), en wordt expliciet opgenomen als één van de strategische doelstellingen van het nieuwe beleidsplan (2021-2024).

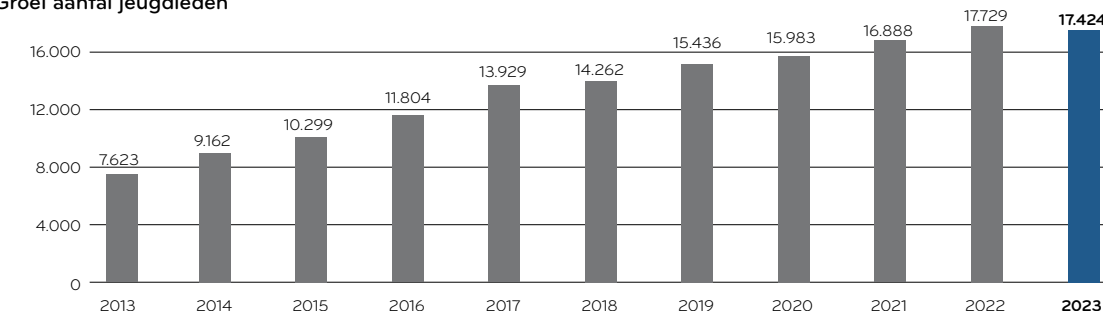
1. Groei van onze sport

Voor de eerste strategische doelstelling stellen we een **groei van 4.000 extra jeugdleden** voorop in de komende beleidsperiode (tegen eind 2024). Daarbij streven we naar een **50/50 verhouding jongens/meisjes** (SD2-OD2).

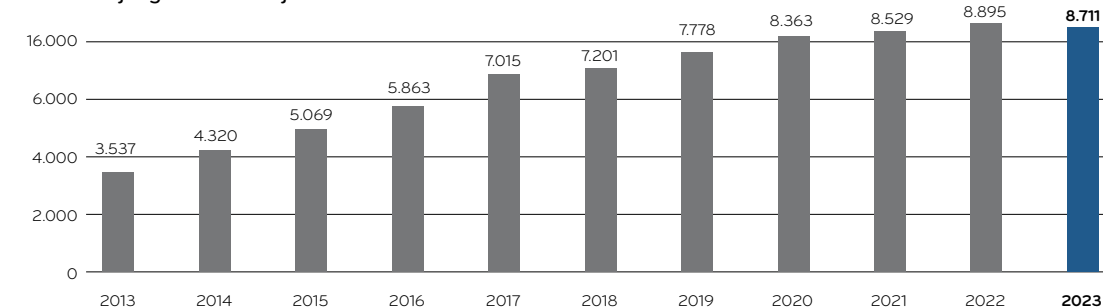
Strategische doelstelling SD2

Tegen eind 2024 moet elke sporter in Vlaanderen de mogelijkheid hebben om binnen een verplaatsing van 20 minuten hockey te kunnen spelen in clubverband. Daarnaast streven wij naar 6.000 extra leden tegen eind 2024. (groei met 4.000 jeugdleden en 2.000 senioren)

Groei aantal jeugdleden

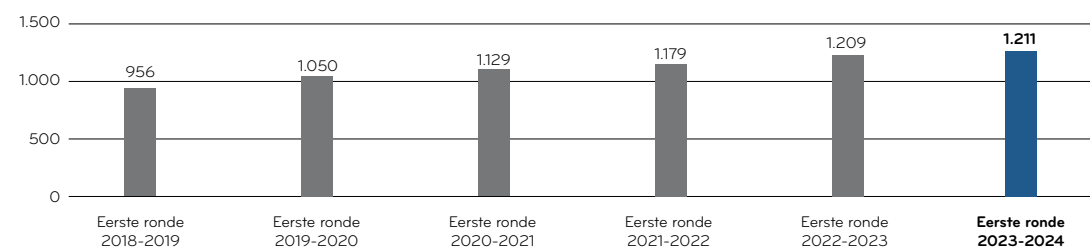


Groei aantal jeugdleden meisjes



- Daling van 305 jeugdleden waarvan 184 meisjes;
- Verhouding meisjes jongens is momenteel 50/50.

Jeugdteams in competitie



→ 2 extra jeugdteams in competitie ten opzichte van 2022.

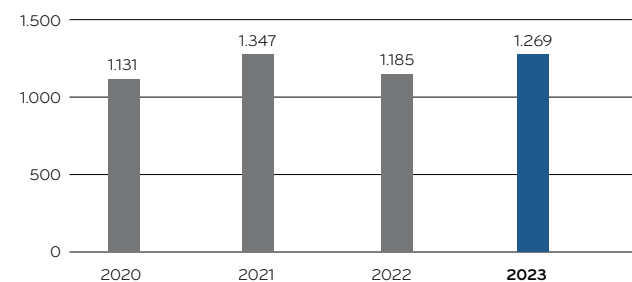
Via ons Push4Hockey project willen we de komende jaren **minstens 10.000 jongeren per jaar bereiken** en willen we **75% van onze clubs actief betrekken** in dit project.

- 38.092 jongeren bereikt;
- activiteiten door 42 hockeyclubs (76%) georganiseerd.

De afgelopen jaren hebben we een fantastisch **Multi SkillZ for Hockey programma** uitgewerkt en dit mede dankzij subsidies van Sport Vlaanderen. Dit programma zal enerzijds de kwaliteit ten goede komen maar anderzijds ook bijdragen tot een grotere instroom bij de U6 categorie.

→ 33 clubs aan de slag gegaan met **Multi SkillZ for Hockey** wat overeenkomt met 60%.

Instroom U6



→ Instroom U6 is **gestegen met 84 leden**.



2. Verhoging van de kwaliteit van de jeugdwerking

Strategische doelstelling SD4

De VHL wil de sportieve omkadering van elke jeugdspeler in Vlaanderen tegen eind 2024 verder versterken door te ambiëren dat:

- Elke club (gemiddeld) per 20 jeugdspelers een **gediplomeerde trainer** ter beschikking stelt (voor gemiddeld 2 trainingen per week);
- Elke jeugdwedstrijd op een volledig veld (U14-U19) gefloten wordt door **2 gediplomeerde scheidsrechters** (club umpire en/of nationale scheidsrechter).

Verhoging van de kwaliteit van de jeugdwerking door méér opgeleide scheidsrechters.

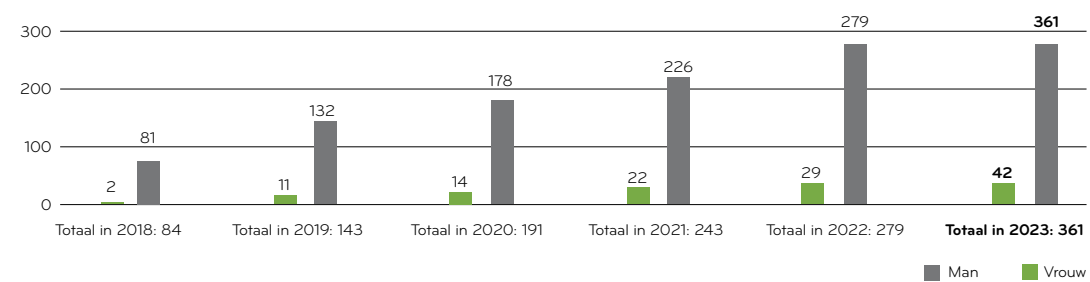
Voor de tweede strategische doelstelling hebben we vooropgesteld om de kwaliteit van de jeugdwerking te verhogen door het **opleiden van méér scheidsrechters** en dit op **alle niveaus**.

Om deze doelstelling te realiseren hebben we de kaart getrokken van **opleidingen voor theoretische jeugdscheidsrechters, Club Umpire Coaches en nationale scheidsrechters**.

De grote groei die we bij de hele Vlaamse hockeyjeugd zien, vinden we ook terug in de groei van het aantal jeugdscheidsrechters.

Eind 2024 willen we dat elke jeugdwedstrijd op een volledig veld (U14-U19) wordt gefloten door **2 gediplomeerde scheidsrechters** (Club Umpire en/of nationale scheidsrechter). Voor zowel de Club Umpire als de nationale scheidsrechters worden er punten toegekend via het jeugdsportreglement. We hebben als doel vooropgesteld dat hiervoor **minstens 450 Club Umpires opgeleid moeten worden**.

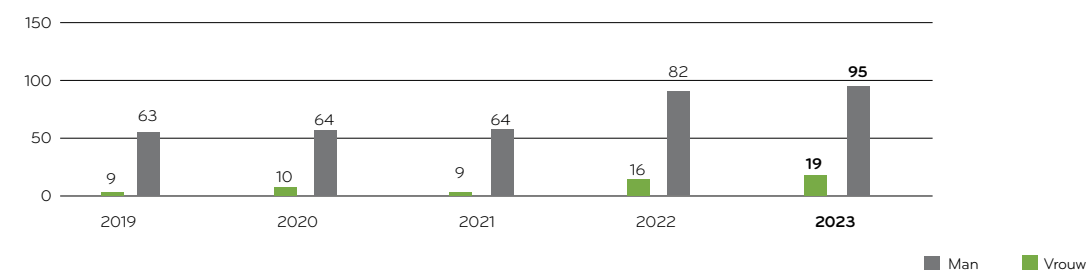
Aantal Club Umpires



→ 404 Club Umpires opgeleid waarvan meer dan 95 in 2023.

Daarnaast streven we ernaar dat **10.000 leden hun (outdoor) spelregeltest hebben afgelegd (SD4-OD9)**. Clubs worden via het jeugdsportfonds beloond indien ze leden motiveren om de spelregeltest af te leggen.

Aantal theoretische scheidsrechters Outdoor



→ Meer dan **11.881 leden** met succes hun **theoretische scheidsrechterexamen** afgelegd.

Om te kunnen deelnemen aan het jeugdsportfonds hebben we als voorwaarde gesteld dat **Club Umpire Coaches (CUC) alle opleidingen van de VHL moeten volgen zodat de kwaliteit gegarandeerd blijft (SD4-OD10)**.

Verhoging van de kwaliteit van de jeugdwerking door méér opgeleide trainers

Naast scheidsrechters is er ook een zeer belangrijke taak weggelegd voor **trainers en coaches**.

Door het opleiden van meer trainers én het bijscholen van reeds gediplomeerde trainers en coaches willen we de kwaliteit van de jeugdwerking binnen de clubs verhogen. Via ons jeugdsportreglement zetten we hier dan ook op in. We streven ernaar dat **tegen 2024 elke club (gemiddeld) per 20 jeugdspelers een gediplomeerde trainer ter beschikking stelt** (voor gemiddeld 2 trainingen per week) (SD4).

Club	Aantal jeugdleden	Aantal gediplomeerde trainers	%
Aalst	265	8	3,02%
Antwerp	469	20	4,26%
Arcus	180	1	0,56%
Artemis	150	7	4,67%
Baudouin	296	20	6,76%
Beerschot	370	16	4,32%
Beveren	206	16	7,77%
Black Bears	116	3	2,59%
Blackbirds	470	11	2,34%
Blue Lions	505	19	3,76%
Blue Sox	98	0	0,00%
Braxgata	531	31	5,84%
Brugge	502	19	3,78%
Constantia	237	5	2,11%
Dender	258	28	10,85%
Dendermonde	272	9	3,31%
Diksmuide	34	1	2,94%
Dragons	733	25	3,41%
Eclair	160	1	0,63%
Gantoise	941	39	4,14%
Genk	170	7	4,12%
Green Devils	197	17	8,63%
Herakles	534	30	5,62%
Hermes	266	17	6,39%
Hoegaarden	306	14	4,58%
Hoekies	180	0	0,00%
Indiana	750	36	4,80%
Isca	342	8	2,34%

Club	Aantal jeugdleden	Aantal gediplomeerde trainers	%
Keerbergen	386	32	8,29%
Knokke	188	3	1,60%
Koksijde	115	1	0,87%
Leopard	0	0	0,00%
Leuven	612	45	7,35%
Lokeren	358	10	2,79%
Maasmechelen	152	2	1,32%
Mechelse	590	38	6,44%
Meetjesland	235	4	1,70%
Merode	343	22	6,41%
Mol	267	37	13,86%
Noorderkempen	150	5	3,33%
Olympia	444	12	2,70%
Phoenix	193	6	3,11%
Rapid	314	18	5,73%
Red Wings	98	0	0,00%
Roeselare	513	35	6,82%
Rotselaar	183	2	1,09%
Saint-Georges	388	22	5,67%
Sint-Truiden	215	7	3,26%
Stix	364	13	3,57%
Taxandria	224	16	7,14%
Tongeren	35	1	2,86%
Victory	815	41	5,03%
Vrijbroek	279	14	5,02%
Wetthra Giants	77	0	0,00%
Wildcats	126	4	3,17%
Yellow Sticks	54	5	9,26%

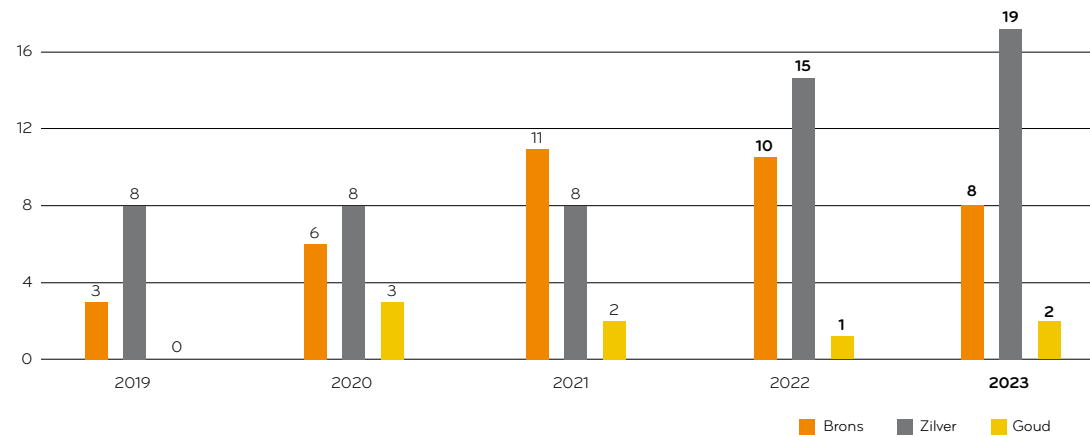
→ 19 clubs voldoen reeds aan deze voorwaarden.

3. Aandacht voor ethiek, fair play en kansengroepen

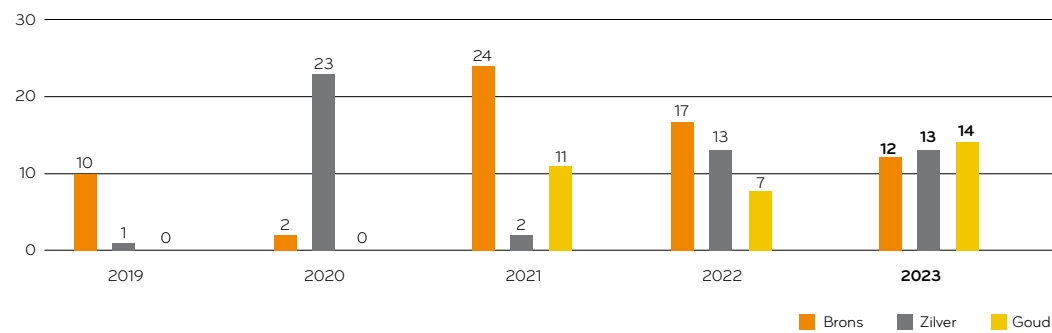
De basiswaarden **respect en fair play, maar ook ethiek, solidariteit en tolerantie**, zijn de fundamenteën van onze mooie sport: ze moeten dan ook kost wat kost behouden en verdedigd worden. De Vlaamse Hockey Liga vzw is mee verantwoordelijk voor de promotie van deze sterke educatieve waarden. Daarom proberen we via verschillende sensibiliseringscampagnes én ons jeugdsportreglement deze sterke waarden te vrijwaren.

Als eerste doelstelling hebben we gesteld dat de VHL jaarlijks **gerichte initiatieven** neemt die **4 basiswaarden**, waarmee ze de hockeysport vereenzelvigt, (**fair play, gezond en ethisch sporten, goed bestuur**), helpt te bewaren. Deze initiatieven worden opgenomen binnen het jeugdsportreglement zodat clubs die hierin investeren extra beloond worden. Daarnaast wordt de nadruk gelegd op Fair Play en dit vooral ook bij ouders. Via ons **Fair Play Ouder project** laten we ouders bewust nadenken over hun gedrag langs de zijlijn. Dit komt niet alleen de sfeer langs de zijlijn ten goede maar draagt ook bij tot meer spelplezier bij onze jeugdleden. Via het jeugdsportfonds wordt deelname aan dit project extra gestimuleerd.

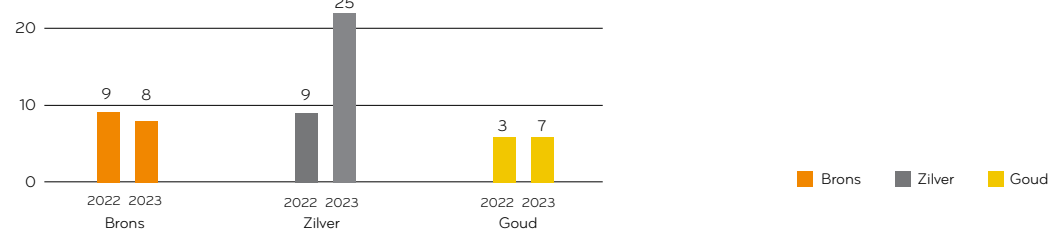
Umpire Academy Label



Club Manager Label



Coach Academy Label



- 29 hockeyclubs met een jeugdwerking hebben een Umpire Academy Label, wat neerkomt op bijna 52%;
- 39 hockeyclubs met een jeugdwerking hebben een Club Manager Academy Label, wat neerkomt op 71%;
- 40 hockeyclubs met een jeugdwerking hebben een Coach Academy Label, wat neerkomt op 73%.

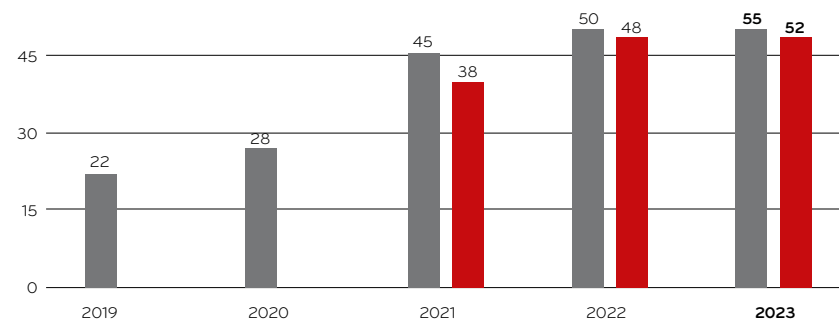


Strategische doelstelling SD6

De VHL neemt elk jaar gerichte initiatieven die 4 basiswaarden waarmee ze de hockeysport vereenzelvigd (fair play, gezond en ethisch sporten, goed bestuur) helpt te bewaken en doen respecteren.

Naast Fair Play zullen we ook verder inzetten op Integriteit en willen we dat **ALLE clubs tegen eind 2024 een Club-API hebben**.

Clubs met een Aanspreekpunt Integriteit



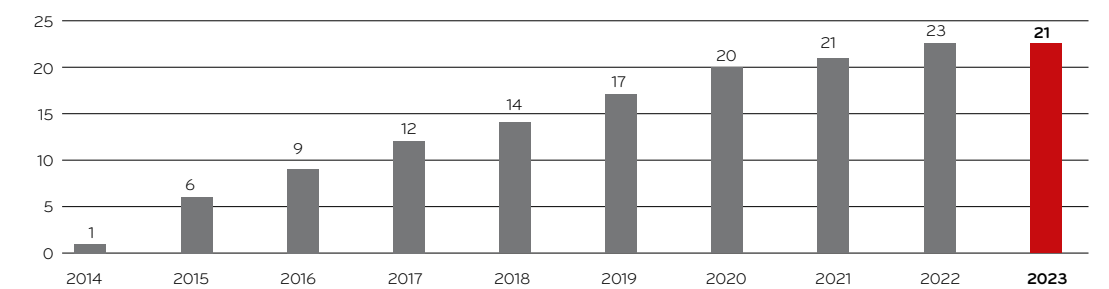
→ 52 clubs volgden het begeleidingstraject tot Club-API.

■ Club-API
■ Gediplomeerde Club-API

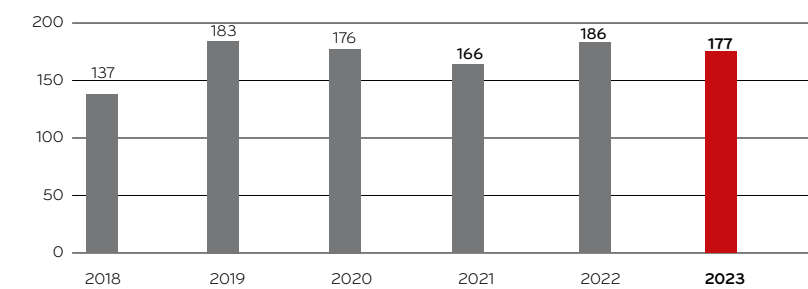


Als laatste willen we inzetten op **kansengroepen** en dan meer specifiek op G-hockey en kansarmen. Ook hier liggen de ambities zeer hoog en willen we **minstens 32 clubs met een G-werking** tellen tegen eind 2024 én daaraan gekoppeld een **stijging van het aantal G-hockeyers met 50 procent**. Ook hier zal in ons jeugdsportreglement aandacht aan besteed worden.

Clubs met G-hockey



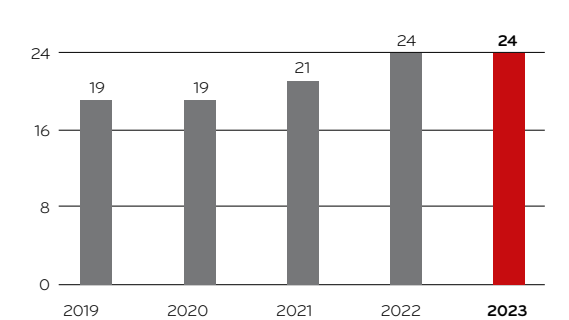
G-hockeyleden



→ 177 G-hockeyleden verspreid over 21 clubs.

Voor wat betreft kansarmen belonen we clubs via het jeugdsportfonds indien ze acties uitwerken voor mensen die het minder breed hebben. Zo kunnen ze bijvoorbeeld kortingen voorzien, samenwerken met het OCMW, gebruik maken van de Uitpas,...

Acties kansarmen



→ 24 clubs zijn hier bewust mee bezig.

ACTIVATIE VROUWEN EN MEISJES "EQUALLY AMAZING"

Dankzij de projectoproep van de minister ziet de Vlaamse Hockey Liga (VHL) kansen om initiatieven die de participatie van vrouwen helpen verhogen, te helpen financieren.

De liga stelt zich tot doel om op lange termijn een duurzame activatie van vrouwen en meisjes in hockey te realiseren. Ze wil die realiseren op verschillende niveau's: in de participatie van vrouwen in de sportbeoefening, in de sportieve omkadering door coaches en trainers, maar ook in de wedstrijdbegeleiding door vrouwelijke scheidsrechters én in de bestuurskamers van clubs en federatie.

Aangezien de participatie van meisjes en vrouwen als actieve sporter reeds hoog is, wil ze vooral inzetten op de activatie in de omkadering van de sport via coaches, scheidsrechters en bestuursleden.



In 2023 werden volgende acties gepland in het kader van "Equally Amazing":

Doelgroep Umpires:

- **Testimonials:** met succes opgenomen en verspreid via onze social media:
 - **8.000 personen** werden bereikt via social media (Instagram, Facebook en Twitter gecombineerd) met de algemene testimonial: "Gezocht: Umpires met goesting";
 - Individuele testimonials gemaakt van de verschillende **vrouwelijk scheidsrechters** met bereik via social media tussen de **6.221 en 7.643 volgers**.
- **3 events** voor de **vrouwelijke scheidsrechters**:
 - **Academy Congress "Woman in Hockey, Stronger Together": 51 deelnemers** voor de workshop "Hoe omkaderen we scheidsrechters op de beste manier" uit **24 clubs**;
 - **Praktische sessie te Grimbergen** met focus op het samenzijn van de vrouwelijke scheidsrechter met workshops en het uitwisselen van ervaringen: **15 vrouwen aanwezig**;
 - **Praktische sessie te Lier:** alle wedstrijden die dag werden gefloten door vrouwelijke scheidsrechters (jong en oud) die ondersteund en begeleid werden door verschillende scheidsrechtercoaches: **dertigtal vrouwelijke scheidsrechters bereikt**.

Doelgroep Trainers en Coaches:

- **Testimonials:** met succes opgenomen en verspreid via onze social media:
 - **7.713 personen** werden bereikt via social media met de algemene testimonial: "Gezocht: Coach met goesting";
 - Individuele testimonials gemaakt van de verschillende **vrouwelijk coaches** met bereik via social media tussen de **6.221 en 7.643 volgers**.
- **1 event** voor de **vrouwelijke trainers en coaches**:
 - **Academy Congress "Woman in Hockey, Stronger Together": 64 deelnemers** voor de workshop "wat typeert het coachen van meisjes" uit **26 clubs**.

Doelgroep clubbestuurders:

- **Testimonials:** met succes opgenomen en verspreid via onze social media;
 - **6.792 personen** werden bereikt via social media met de algemene testimonial: "Gezocht: Bestuurders met goesting";
 - Individuele testimonials gemaakt van de verschillende **vrouwelijk bestuurders** met bereik via social media tussen de **6.591 en 5.337 volgers**.
- **1 event** voor de **vrouwelijke clubbestuurders**:
 - **Academy Congress "Woman in Hockey, Stronger Together": 48 deelnemers** voor de workshop "Hoe krijgen we meer vrouwen aan het stuur" uit **24 clubs**.



TOPSPORT

Structuur topsport

Medewerkers Bureau

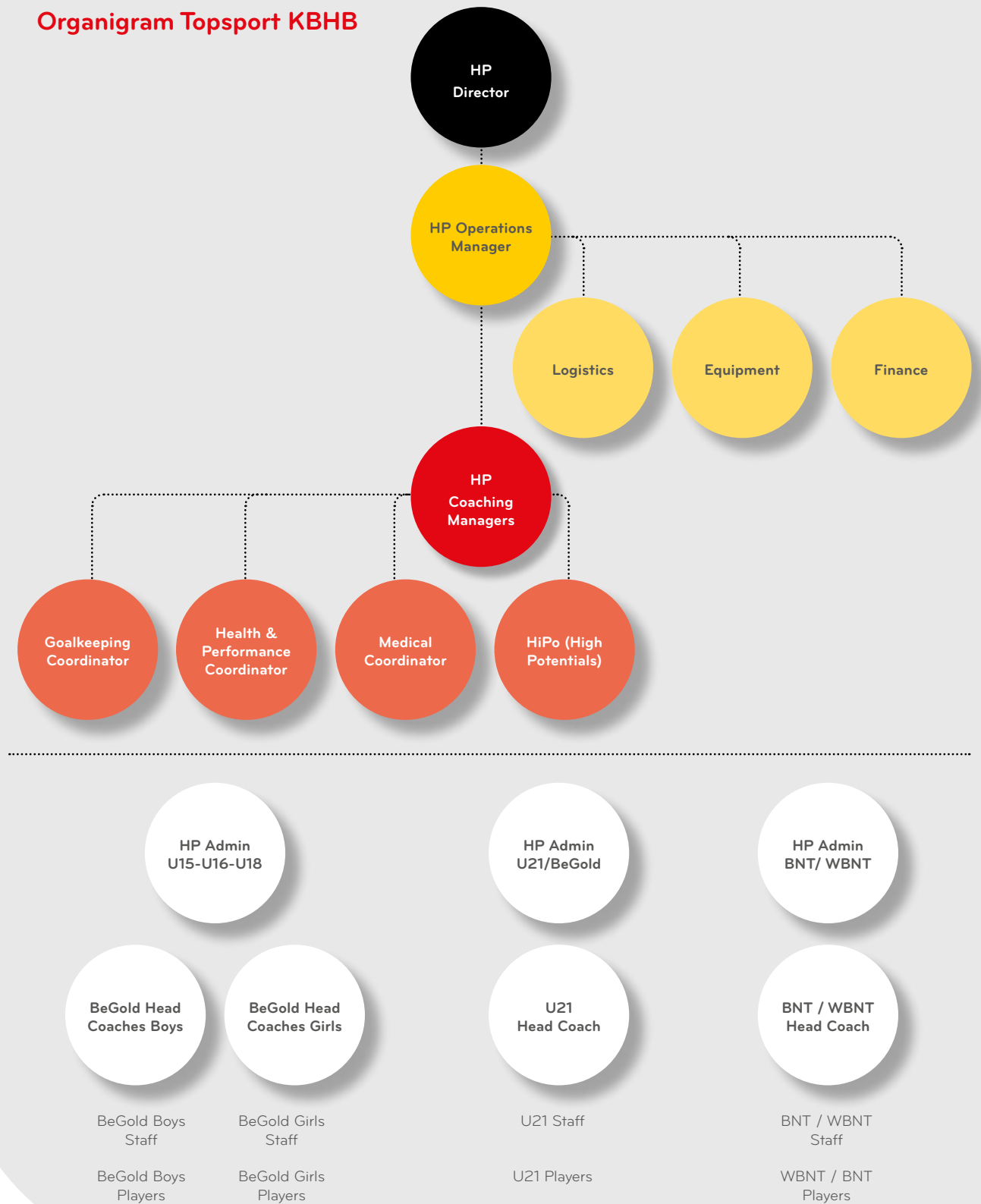
Adam COMMENS
Directeur Topsport
Management topsport/
Vertegenwoordiging naar
overheden, Sport Vlaanderen,
BOIC,...

Gérald DUBY
Operationeel Manager Topsport
Personeelsbeleid topsport/beheer
budgetten/link met de VHL

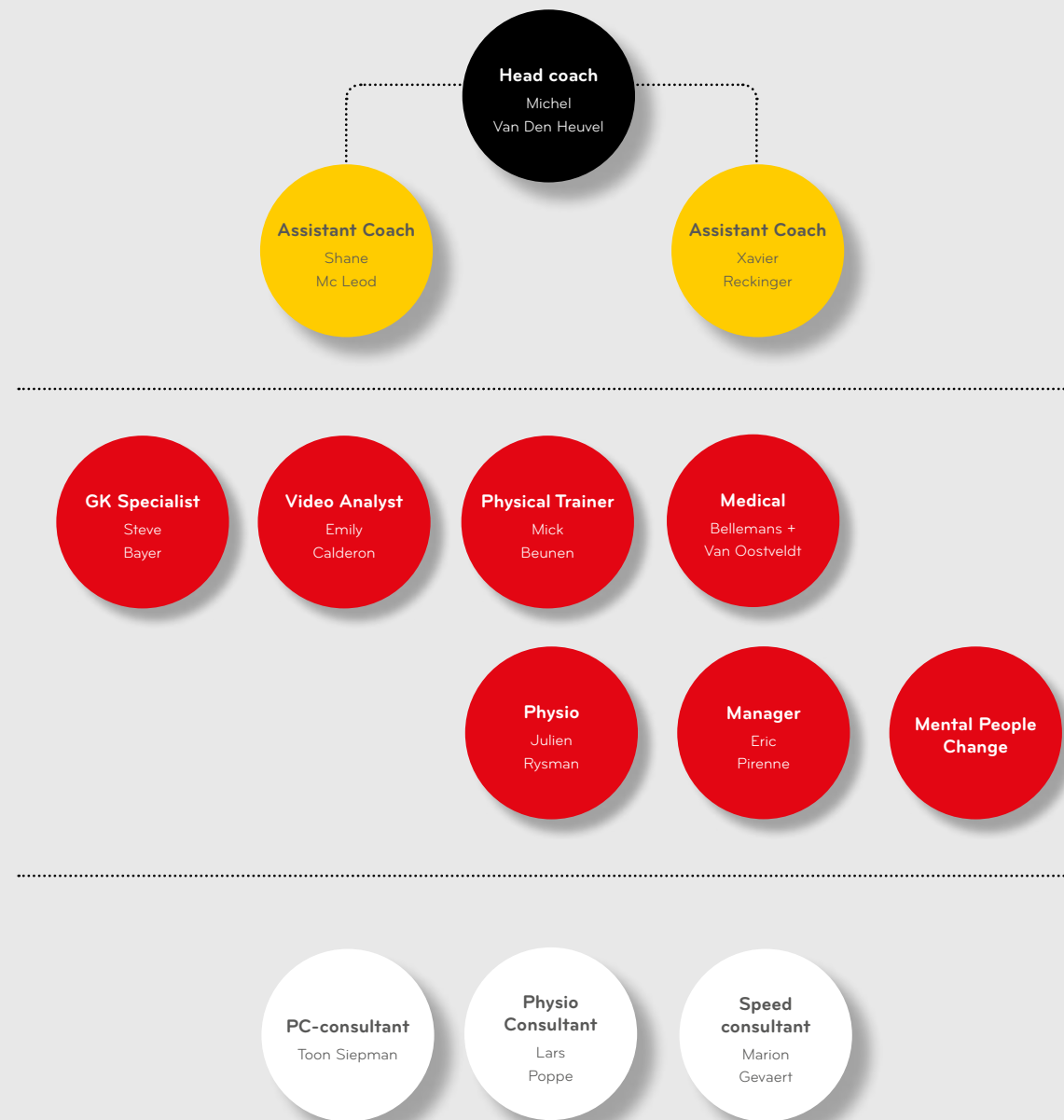
Michel KINNEN
HP Coaching Manager U15-U16
HP Coaching Manager
U18 Boys
Assistent Coaching Manager
U21 Boys

Tim WHITE
HP Coaching Manager
Girls U18-U21

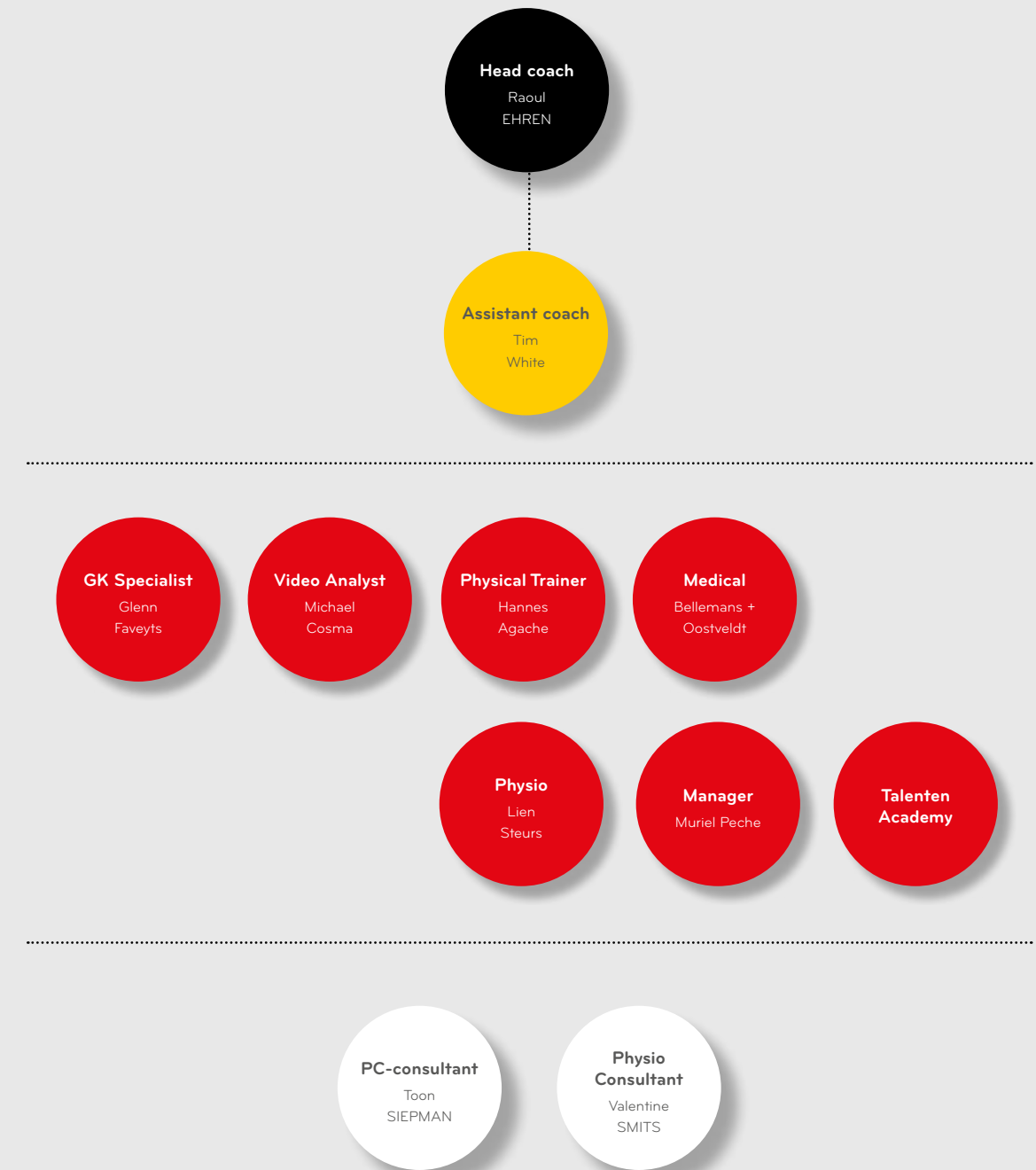
Organigram Topsport KBHB



Organigram Red Lions



Organigram Red Panthers



U21 Nationaal in cijfers

→ 60 spelers

Het U21 Nationaal programma telt jaarlijks 60 spelers die wekelijks in een topsportprogramma trainen;

→ 20 medewerkers

techniektrainers, een keeperstrainer en een kiné per team aangevuld met een team van fysieke trainers, technische consultancy, PC-specialisten, video analisten en team managers;

→ 2 teams

2 Nationale Teams (U21 Boys – U21 Girls). Deze meisjes en jongens worden voorzien van een individueel ontwikkelingsprogramma van jonge speler/speelster tot olympisch atleet;

→ 11 experts

11 toegewijde topsportmedewerkers die helpen bij het runnen van het topsportprogramma en de ontwikkeling van de BeGold spelers en medewerkers.



District

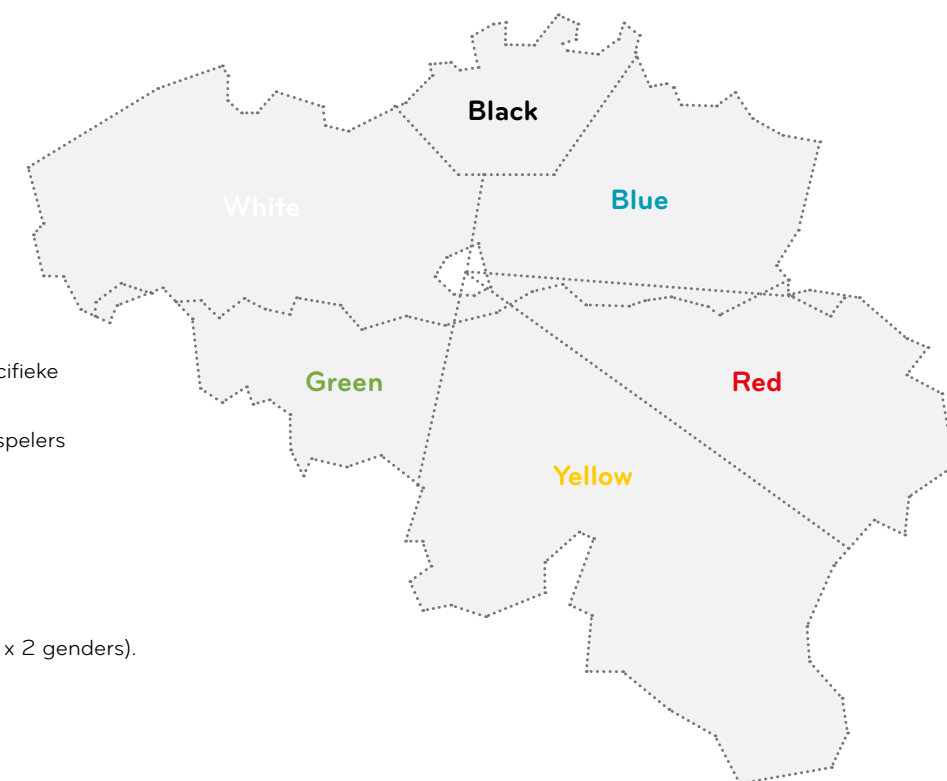
→ 1.097 gescreeende spelers

- Spelers nemen deel aan minimum 2 trainingen;
- Na de 2de training een selectie tot +/- 22 spelers per team;
- Keepers nemen deel aan 1 specifieke goalkeeperstraining;
- Na 3de training selectie tot 14 spelers + 2 goalkeepers.

→ 384 geselecteerde spelers.

→ 24 teams

(6 districten x 2 leeftijdsgroepen x 2 genders).



→ 1 District Sports Manager

→ 1 District Administration Manager coördinator

met daaronder

→ 24 fieldcoaches

24 geëngageerde coaches die talentvolle spelers en speelsters gedurende een jaar begeleiden en hun evoluties constant evalueren.

→ 6 goalkeeper coaches

6 keepertrainers die keepers tijdens het district programma continu helpen ontwikkelen en hen permanent evalueren.

→ 12 field mentors

Ieder district beschikt over 2 geëngageerde mentors, 1 per 2 gender teams, die helpen bij het uitvoeren van het programma en bij de ontwikkeling van de District spelers en speelsters en de medewerkers;

→ Extra Assistant fieldcoaches + assistant goalkeepercoaches tijdens de selectie trainingen.

→ 2 Goalkeepers mentors

Werken het specifieke goalkeepers programma voor beide genders uit en ondersteunen daarbij de goalkeeper coaches en de jonge goalkeepers in hun ontwikkeling.

→ 30 Umpire 4 District

Scheidsrechtercoördinatoren sturen de ontwikkeling van toekomstige top en getalenteerde scheidsrechters tijdens de district wedstrijden.

→ Kinesisten

Enkele jonge kinesisten die aanwezig zijn op de Candrian District Days met het oog om door te groeien naar het High Performance Team. Kinesisten focussen op de behandelingen en preventie, de stabilisatie en de mobiliteit van de District spelers en speelsters.



Resultaten Red Lions



Wereldranking: 2

2023 was een zeer druk jaar voor onze Red Lions, te beginnen met het WK in januari.

Voor dit WK werd er gekozen voor continuïteit en dus vertrok een zeer ervaren groep spelers naar Bhubaneswar in India om er hun wereldtitel te verdedigen. Ook deze keer zagen we een geweldige prestatie van de Red Lions, die hun poule overtuigend wonnen en doorstootten naar een kwartfinale tegen Nieuw-Zeeland. Met een comfortabele overwinning kwamen ze in de halve finale tegenover Nederland te staan, een herhaling van de WK-finale uit 2018. Net als toen kregen we, na een spannende wedstrijd, shoot-outs waarin, hoe kan het ook anders, Vincent Vanasch opnieuw de held werd die het pad effende naar een tweede WK-finale op rij. Het werd een zinderende finale tegen aartsrivaal Duitsland. Na een 3-3 gelijkspel zou een shoot-outsessie opnieuw beslissen over winst en verlies. Deze keer ging Duitsland met het goud lopen en moesten de Red Lions zich na 5-4 verlies in de shoot-outs tevreden stellen met een welverdiende zilveren medaille.

Na het WK was het tijd voor verjonging in de ploeg. Spelers als Nelson Onana, William Ghislain, Tibeau Stockbroekx, Arno Van Dessel en Maxime Van Oost konden één voor één tijdens de Hockey Pro League in juni tonen dat ze hun plaats in het team waard waren. Na veel experimenteren én het verdelen van de werklust over een groep van 32 spelers, wonnen de Red Lions brons in deze editie van de Pro League. Daarna volgde hét evenement van de zomer, het EK in Mönchengladbach. Maar liefst 3 jonge spelers maakten deel uit van de officiële selectie voor dit toernooi (Onana, Ghislain en Van Dessel). Zoals we ondertussen gewend zijn, eindigden de Red Lions bovenaan hun poule, waardoor een halve finale tegen Nederland zich opdroeg. In een geweldige wedstrijd gingen ze nipt onderuit tegen de Nederlanders, die later Europees Kampioen werden. In hun laatste wedstrijd van het EK vochten de Belgen terug en veroverden ze de bronzen medaille met een overtuigende overwinning tegen Duitsland. Op naar de Olympische Spelen 2024 met een vernieuwd team



Resultaten Red Panthers



Wereldranking: 4

2023 was het jaar van de doorbraak voor de Red Panthers. Ze stegen naar nummer 4 van de wereld en speelden een sterke Hockey Pro League waarin ze 4de eindigden, hun hoogste finish ooit op een toernooi van wereldniveau. Net als bij de Red Lions gebruikten de Red Panthers de Pro League om veel speelsters uit te testen met het oog op het Europees Kampioenschap in augustus. Eénmaal de kern van 18 bepaald, gingen de Red Panthers vol vertrouwen naar het EK om het daar op te nemen tegen het oppermachtige Nederland en nummer 1 van de wereld.

Na een overtuigende start met een 6-0 tegen Italië, nam het jonge Belgische team het in de tweede poulewedstrijd op tegen Oranje waarvan het met 0-2 verloor. Hun laatste poulewedstrijd tegen Spanje wonnen de Panthers overtuigend met 5-0, waardoor ze zich verzekerden van een halve finale tegen thuisploeg Duitsland. Het werd een spannende strijd, maar door dominant te spelen en agressief te verdedigen, haalden de Red Panthers hun tweede EK-finale sinds 2017. Hierin verdedigden de Belgen zich kranig, maar gingen uiteindelijk met 1-3 onderuit tegen het machtige Nederland. Met opgeheven hoofd, en een welverdiende zilveren medaille sloten ze dit fantastische EK af.

Zowel de Red Lions als de Red Panthers konden zich onlangs kwalificeren voor de Olympische Spelen van Parijs. In januari 2024 wonnen ze beiden hun kwalificatietoernooi in Valencia.



FINANCIËEL VERSLAG 2023

	Opbrengsten	Resultaat 2023	Budget 2023
Basiswerking	Basissubsidies Sport Vlaanderen 2020 (extra)	47.523	0
	Basissubsidies Sport Vlaanderen 2021	476.358	410.000
	Subsidies van de Vlaamse Gemeenschap	44.539	20.000
Topsport	Subsidies voor Topsport	1.429.212	1.382.905
Projecten	Subsidies Jeugdportfonds	138.351	138.351
	Projectsubsidie - Urban hockey	66.174	66.000
	Projectsubsidie - Sportkaderopleidingen	45.099	70.000
	Projectsubsidie - Duurzaamheid	24.981	25.000
	Projectsubsidie - Vrouwen in de sport	31.268	31.300
	Diverse Inkomsten	16.973	3.000
Competitie	Lidgeden Leden	1.214.506	1.281.400
	Lidgeden Ploegen	101.270	95.000
	Boetes	30.570	20.000
	E-Learning	28.005	25.000
Wilrijkse plein	Verhuring velden	99.100	111.000
	Center of excellence	62.253	58.000
Totale opbrengsten		3.856.182	3.779.700

	Kosten	Resultaat 2023	Budget 2023
Basiswerking	Personeel	-953.943	-1.027.100
	Algemene kosten	-126.199	-101.800
	Convenant Art 9 + management fee KBHB	-186.576	-221.600
Topsport	Contributie Sport Vlaanderen@nationale ploegen	-1.429.213	-1.401.000
	Contributie Liga @nationale ploegen	-230.000	-230.000
Competitie	Verzekeringen	-129.891	-132.000
	E-learning	-28.005	-25.000
Projecten	Marketing & Ethiek	-63.539	-30.000
	Jeugdportfonds	-172.159	-171.600
	Streethockey	-13.820	-13.000
	Urban hockey	-69.100	-66.000
	Hockey2school	-13.833	-15.000
	App Arbitrage	-2.500	-2.500
	Sportkaderopleidingen	-45.099	-70.000
	Duurzaamheid	-25.045	-25.000
	Vrouwen in de sport	-67.286	-31.300
	Ontwikkeling nieuwe clubs	-11.603	-15.000
	Hockey Academy	Coach Academy	-39.182
Umpire Academy		-13.761	-15.000
Club Mgr Academy		-14.875	-15.000
Wilrijkse plein	Concessie en andere kosten	-55.220	-31.900
	Centre of Excellence	-92.487	-82.100
Overige kosten	Financiële Kosten	-967	-1.500
	Belastingen	-6.972	-2.500
Totale kosten		-3.791.275	-3.750.900

Resultaat	65.507	28.800
------------------	---------------	---------------



OVERZICHT KAMPIOENSCHAPPEN EN EVENEMENTEN

Kalender

90

Outdoor - voorjaar

Category / Date		February				March				April				May																					
		Sa	Su	Sa	Su	Sa	Su	Sa	Su	Sa	Su	Sa	Su	M	Sa	Su	Sa	Su																	
Category	Pools	18	19	25	26	04	05	11	12	18	19	25	26	01	02	08	09	10	15	16	22	23	29	30	01	06	07	13	14	18	20	21	27	28	29
U7 - U8	VHL/LFH					X	X	X	X	X				X				X	X						X	X				X	X				
	LFH						X	X	X	X				X	X			X	X	X										X	X				
	VHL					X	X	X	X	X				X				X	X						X	X				X					
U9	VHL/LFH					X	X	X	X	X				X				X	X											X	X				
	LFH						X	X	X	X				X	X			X	X	X										X	X				
	VHL					X	X	X	X	X				X				X	X						X	X				X					
U10 - U12	Nat.					X	X	X	X	X				X				X	X											X	X				
	VHL/LFH					X	X	X	X	X				X				X	X											X	X				
	LFH						X	X	X	X				X	X			X	X	X										X	X				
	VHL					X	X	X	X	X				X				X	X						X	X				X					
U14	Nat. Honour -> 2					X	X	X	X	X				X				X	X	X					X	X			SF	F	F				
	Nat. 3					X	X	X	X	X				X				X	X						X	X			X	X					
	VHL/LFH					X	X	X	X	X				X				X	X						X	X			X	X					
	LFH						X	X	X	X				X	X			X	X	X										X	X				
	VHL					X	X	X	X	X				X				X	X						X	X			X						
U16	Nat. Honour -> 2					X	X	X	X	X				X				X	X	X					X	X			SF	F	F				
	Nat. 3					X	X	X	X	X				X				X	X						X	X			X	X					
	VHL/LFH					X	X	X	X	X				X				X	X						X	X			X	X					
	LFH						X	X	X	X				X	X			X	X	X										X	X				
	VHL					X	X	X	X	X				X				X	X						X	X			X						
U19	Nat. Honour -> 2					X	X	X	X	X				X				X	X	X					X	X			SF	F	F				
	Nat. 3					X	X	X	X	X				X				X	X						X	X			X	X					
	VHL/LFH					X	X	X	X	X				X				X	X						X	X			X	X					
	LFH						X	X	X	X				X	X			X	X	X										X	X				
	VHL					X	X	X	X	X				X				X	X						X	X			X						
BL Women	Nat. 1 - 2					X	X	X	X	X				X				X	X	X					X	X			B	B					
	Nat. 3					X	X	X	X	X				X				X	X	X					X	X									
BL Men	Nat. Honour					X	X	X	X	X				X				X	X	X	X				X	X	SF	SF	F	B					
	Nat. 1 - 2					X	X	X	X	X				X				X	X	X					X	X			B	B					
	Nat. 3					X	X	X	X	X				X				X	X	X					X	X									
OL Women	Nat. 1					X	X	X	X	X				X				X	X	X					X	X									
	LFH						X	X	X	X				X	X			X	X	X										X					
	VHL					X	X	X	X	X				X				X	X						X	X			X						
OL Men	Nat. Honour					X	X	X	X	X				X				X	X	X	X				X	X	SF	SF	F						
	Nat. 1					X	X	X	X	X				X				X	X	X					X	X			X						
	LFH						X	X	X	X				X	X			X	X	X										X					
	LFH 2					X	X	X	X	X				X	X			X	X	X					X	X			X	X					
	VHL					X	X	X	X	X				X				X	X						X	X			X						
	VHL 2					X	X	X	X	X				X				X	X	X					X	X			X						
FL Women	LFH						X	X	X	X				X	X			X	X	X					X	X			X						
	VHL					X	X	X	X	X				X				X	X	X					X	X			X						
FL Men	LFH						C		X	X	X	X	X	X	C	X	X	X	X	X	X	X	X	C	X	X	C	X							
	VHL						C		X	X	X	X	X	X	C	X	X	X	X	X	X	X	X	C	X	X	C	X							
	VHL 3B						C		X	X	X	X	X	X	C	X	X	X	X	X	X	X	X	C	X	X	C	X							
35+	All					X	X	X	X	X				X	X			X	X	X					X	X			X						
45+	Nat. Honour - 1						C		X	X	X	X	X	X	C	X	X	X	X	X	X	X	X	C	X	X								C	
	Nat. 2						C		X	X	X	X	X	X	C	X	X	X	X	X	X	X	X	C	X	X								C	

Indoor - voorjaar

Competition		February				March				April				May				June	
Category	Pools	13	20	27	06	13	20	27	03	10	17	24	01	08	15	22	29	05	12
Gents	LFH		X		X	X	X			X			X	X				X	
	VHL		X		X	X	X			X			X	X				X	
Junior Ladies	Nat.	X			X	X			X		X			X	X				
	LFH	X			X	X			X		X			X	X				
	VHL	X			X	X			X		X			X	X				
Ladies	Nat.	X			X	X			X		X			X	X				
	LFH	X			X	X			X		X			X	X				
	VHL	X			X	X			X		X			X	X				

- Public Holiday
- VHL Holiday
- LFH Holiday
- Common Holiday
-
- International
- C Cup
- SF Semi-Final
- F Final
- B Barrage



GOOD GOVERNANCE

Basisprincipes van goed bestuur

96

Financieel

107

BASISPRINCIPES VAN GOED BESTUUR

Na uitgebreid onderzoek werden de principes van goed bestuur voor sportfederaties vastgelegd in de 'code goed bestuur'. Maar het is eigenlijk veel meer dan principes en regels. Het is de wil om het steeds beter te willen doen, om steeds meer kwaliteit te willen leveren.

Er zijn de **36 harde indicatoren** goed bestuur voor sportfederaties, onderverdeeld in **3 dimensies: transparantie (11), democratie (9) en interne verantwoording en controle (16)**. De wetenschappelijke basis werd gelegd in de code goed bestuur in Vlaamse Sportfederaties

De precieze berekeningswijze en een overzicht van de indicatoren werden in [dit besluit](#) vastgelegd. Het besluit kreeg in **najaar 2022 een update: de 29 harde en 14 zachte indicatoren maakten plaats voor 36 harde indicatoren.**

Onze inspanningen werden uiteindelijk beloond met een **score van 89,81%**.

Dimensie transparantie

De Vlaamse Hockey Liga stelt volgende documenten ter beschikking via haar website www.hockey.be:

- Het jaarverslag en beleidsplan;
- Na goedkeuring van het verslag door het Bestuursorgaan, een publieke versie van het verslag van elke bestuursvergadering en verslag AV en BAV inclusief resultaten van de stemmingen;

- De Statuten, Interne Reglementen, sportieve reglementen, organigram en beleidsplan;
- De actuele samenstelling van het Bestuursorgaan en de commissies.

Voor deze dimensie scoorden we in 2023 opnieuw 100% ondanks het feit dat er 2 nieuwe indicatoren zijn toegevoegd – zie punt 1.10 en 1.11.

1. DIMENSIE TRANSPARANTIE					
1.1	De organisatie publiceert haar statuten, interne reglementen, organigram en sportregels op haar website. Deze documenten zijn gemakkelijk terug te vinden en voor iedereen toegankelijk.	Publiceert de organisatie de meest recente versies van de statuten, interne reglementen, organigram, sportregels op haar website?	ja	1	1
		Zijn deze documenten voor iedereen toegankelijk en terug te vinden via (doorklikken op) de homepagina?	ja	1	
1.2	De organisatie publiceert haar beleidsplan op haar website. Dat document is gemakkelijk terug te vinden en voor iedereen toegankelijk.	Publiceert de organisatie het gehanteerde beleidsplan op haar website?	ja	1	1
		Is dat document voor iedereen toegankelijk en terug te vinden via (doorklikken op) de homepagina?	ja	1	
1.3	De organisatie publiceert het jaarverslag op de website. Dat document is gemakkelijk terug te vinden en voor iedereen toegankelijk.	Publiceert de organisatie het meest recente jaarverslag?	ja	1	1
		Publiceert de organisatie de jaarverslagen van de 4 voorgaande jaren?	ja	1	
		Zijn deze documenten voor iedereen toegankelijk en terug te vinden via (doorklikken op) de homepagina?	ja	1	
1.4	De organisatie publiceert een publieke versie van de notulen van het Bestuursorgaan op haar website. Om redenen van privacy of discretie is volledige transparantie soms niet aangewezen. Deze documenten zijn eenvoudig terug te vinden en voor iedereen toegankelijk.	Publiceert de organisatie een publieke versie van de notulen van het Bestuursorgaan op haar website? Om redenen van privacy of discretie kan volledige transparantie soms niet aangewezen zijn.	ja	1	1
		Geven de notulen een samenvatting van de besprekingen en de (motivering van) de beslissingen weer?	ja	1	
		Wordt een publieke versie van de notulen van alle vergaderingen van het Bestuursorgaan van de afgelopen 12 maanden gepubliceerd?	ja	1	
1.5	De organisatie publiceert de notulen van de Algemene Vergadering op de website.	Publiceert de organisatie de notulen en resultaten van de stemmingen van de Algemene Vergadering op haar website?	ja	1	1
		Geven de notulen een samenvatting van de besprekingen en de resultaten van de stemmingen weer?	ja	1	
		Publiceert de organisatie de notulen van de Algemene Vergaderingen die de afgelopen vier jaar plaatsvonden?	ja	1	
1.6	De website van de organisatie vermeldt de actuele samenstelling van het Bestuursorgaan en vermeldt voor elk lid van het Bestuursorgaan de start- en einddatum van het mandaat. Indien van toepassing vermeldt de website eveneens het aantal en de duurtijd van de voorgaande mandaten.	Vermeldt de website van de organisatie de actuele samenstelling van het Bestuursorgaan?	ja	1	1
		Wordt voor elk lid van het Bestuursorgaan de start- en einddatum van het mandaat vermeld?	ja	1	
		Wordt het aantal en de duurtijd van de voorgaande mandaten vermeld (indien van toepassing)?	ja	1	
1.7	De organisatie rapporteert in het jaarverslag op geanonimiseerde of geaggregeerde wijze over de remuneratie van de leden van het Bestuursorgaan.	Rapporteert de organisatie in het jaarverslag op geanonimiseerde of geaggregeerde wijze over de bestuursvergoeding van de leden van het Bestuursorgaan en de voordelen in natura?	ja	1	1
1.8	De organisatie rapporteert in het jaarverslag op geanonimiseerde wijze over de verklaringen van belangenconflicten en de goedgekeurde besluiten waarbij sprake is van belangenconflicten.	Rapporteert de organisatie in het jaarverslag op geanonimiseerde wijze over de verklaringen van belangenconflicten en de goedgekeurde besluiten waarbij sprake is van belangenconflicten?	ja	1	1
1.9	De organisatie rapporteert in het jaarverslag over het omgaan met de code goed bestuur in Vlaamse sportfederaties op basis van de harde en zachte indicatoren. De organisatie licht de gevallen waar wordt gekozen om af te wijken van de code beargumenteerd toe, volgens het 'pas toe of leg uit'-principe. De organisatie geeft aan welke bestuurswijzigingen in de afgelopen 12 maanden zijn doorgevoerd en welke wijzigingen worden gepland.	Werd in het laatst verschenen jaarverslag gerapporteerd over de wijze waarop de federatie is omgegaan met de code goed bestuur in Vlaamse sportfederaties op basis van de harde en zachte indicatoren?	ja	1	1
		Licht de organisatie de gevallen waar wordt gekozen om af te wijken van de code beargumenteerd toe, volgens het 'pas toe of leg uit'-principe?	ja	1	
		Geeft de organisatie in het jaarverslag aan welke bestuurswijzigingen in de afgelopen 12 maanden zijn doorgevoerd en welke wijzigingen worden gepland?	ja	1	
1.10	De website van de organisatie vermeldt basisinformatie over de aangesloten sportclubs.	De organisatie publiceert op haar website het aantal aangesloten sportclubs.	ja	1	1
		De organisatie publiceert op haar website per aangesloten sportclub de volgende informatie: naam, website, adres en e-mail.	ja	1	1
1.11	De website van de organisatie vermeldt de integrale inhoud en een samenvatting van de verzekeringsspolissen die de organisatie afgesloten heeft voor haar sporters en andere belanghebbenden.	De organisatie publiceert op haar website de integrale inhoud van de polissen die ze afgesloten heeft voor haar sporters en andere belanghebbenden.	ja	1	1
		De organisatie publiceert op haar website een heldere samenvatting over de inhoud van de polissen die ze afgesloten heeft voor haar sporters en andere belanghebbenden.	ja	1	

Dimensie democratie

In 2023 gingen er 8 bestuursvergaderingen door. De Vlaamse Hockey Liga heeft een document waarin zowel voor het Bestuursorgaan als voor de Algemene Vergadering een quorum is vastgelegd. Op de website van de Vlaamse Hockey Liga staat een rooster gepubliceerd met begin- en einddatum per bestuursfunctie waarin vastgelegd werd dat slechts een deel van de bestuurders vervangen kan worden. Voor nieuwe bestuurders is er een introductieprocedure die voorziet in een individueel gesprek met de Voorzitter van het Bestuursorgaan. Iedere nieuwe bestuurder ontvangt een benoemingsbrief welke beschrijft op basis van welk profiel zij/hij werd aangezocht. Daarnaast ontvangt ieder nieuw lid een exemplaar van de Statuten, het Intern Reglement alsook een meerjarenbeleidsplan. In de Statuten van de Vlaamse Hockey Liga is vastgelegd dat binnen de grenzen van de Vlaamse Hockey Liga geen zelfstandige of autonome entiteiten kunnen bestaan die een eigen

beleid kunnen bepalen dat afwijkt van het door de Algemene Vergadering en het Bestuursorgaan vastgestelde beleid.

Voor **punt 2.4** kijken we af van de code. In de Statuten van de VHL werd vastgelegd dat er voor bestuursfuncties een maximale aaneengesloten zittingsperiode geldt, maar een bestuurder die Voorzitter wordt moet ook nog de kans krijgen om 3 termijnen te vervolledigen waardoor hij aan een aaneengesloten zittingsperiode van 16 jaar kan komen.

We scoorden op dezelfde indicatoren als in 2022 gezien we voor 2.4 afwijken van de code en hier dus niet op kunnen scoren. Ondanks dit resultaat hebben we procentueel minder gezien er in totaal meer indicatoren zijn bijgekomen. Voor de dimensie democratie scoorden we **88,89%**.

2. DIMENSIE DEMOCRATIE					
2.1	Het Bestuursorgaan stelt op basis van de visie, missie en strategische doelen van de organisatie de gewenste profielen van de leden van het Bestuursorgaan op. Die worden ter goedkeuring aan de Algemene Vergadering voorgelegd.	Bestaat er een document waarin per bestuursfunctie de bestuurstaken, verantwoordelijkheden, gevraagde achtergrond en gevraagde competenties van de bestuurder zijn beschreven?	ja	1	1
		Worden deze profielen gemotiveerd op basis van de in het document beschreven rol van het bestuur en de visie, missie en strategische doelen van de organisatie?	ja	1	
		Zijn deze profielen goedgekeurd door de Algemene Vergadering?	ja	1	
2.2	Het Bestuursorgaan legt de procedures vast voor het opstellen van de agenda voor elke vergadering, het verloop van de vergadering en de goedkeuring van besluiten. De voorzitter van het Bestuursorgaan ziet toe op de correcte navolging van deze procedures.	Bestaat er een document dat bepaalt dat het Bestuursorgaan de reële en de gewenste profielen periodiek en bij het ontstaan van elke vacature evalueert? Kan de organisatie aantonen dat die evaluatie conform deze verplichting heeft plaatsgevonden?	ja	1	1
		Beschikt de organisatie over een document waarin de procedure voor het opstellen van de agenda voor elke vergadering, het verloop van de vergadering en de goedkeuring van besluiten is vastgelegd?	ja	1	
2.3	De organisatie bepaalt zowel voor het Bestuursorgaan als voor de Algemene Vergadering een gepast quorum.	Beschikt de organisatie over een document waarin zowel voor het Bestuursorgaan als voor de Algemene Vergadering een quorum is vastgelegd?	ja	1	1
2.4	De organisatie beperkt de mandaten van de leden van het Bestuursorgaan in de tijd en zorgt ervoor dat de maximale aaneengesloten zittingsperiode niet langer is dan 12 jaar.	Wordt in de statuten van de organisatie vastgelegd dat er voor bestuursfuncties een maximale aaneengesloten zittingsperiode geldt?	ja	1	0.5
		Wordt in de statuten van de organisatie vastgelegd dat er voor bestuursfuncties een maximale aaneengesloten zittingsperiode van 12 jaar geldt?	nee	0	
2.5	De organisatie stelt een gefaseerd rooster van aftreden in voor de leden van het Bestuursorgaan waardoor telkens slechts een deel van de leden vervangen wordt en de continuïteit van het bestuur gewaarborgd blijft.	Heeft de organisatie een rooster van aan- en aftreden voor alle bestuursfuncties waarin is vastgelegd dat telkens slechts een deel van de leden vervangen wordt?	ja	1	1
2.6	Het Bestuursorgaan vergadert minstens vijf keer per jaar.	Vergaderde het Bestuursorgaan minstens vijf keer de voorbije 12 maanden?	ja	1	1
2.7	De organisatie stelt een gestandaardiseerde introductieprocedure in voor nieuwe leden van het Bestuursorgaan zodat alle leden voldoende kennis hebben over de organisatie en haar omgeving.	Beschikt de organisatie over een document waarin een gestandaardiseerde introductieprocedure voor nieuwe bestuurders is vastgelegd?	ja	1	1
		Voorziet deze procedure in een individueel gesprek met de voorzitter van het Bestuursorgaan?	ja	1	
		Ontvangt elk nieuw lid van het Bestuursorgaan een benoemingsbrief waarin wordt beschreven op basis van welk profiel zij/hij werd aangezocht?	ja	1	
2.8	De Algemene Vergadering vertegenwoordigt op directe manier of via getrapte vertegenwoordiging alle leden van de organisatie.	Ontvangt elk nieuw lid een exemplaar van de statuten en het intern reglement van de organisatie, alsook het meerjarenbeleidsplan?	ja	1	1
		Vertegenwoordigt de Algemene Vergadering rechtstreeks of via getrapte vertegenwoordiging alle leden van de organisatie?	ja	1	
2.9	Binnen de grenzen van de organisatie bestaan geen zelfstandige of autonome (regionale) entiteiten die een eigen beleid kunnen bepalen dat afwijkt van het door de Algemene Vergadering en het Bestuursorgaan vastgestelde beleid.	Wordt in de statuten van de organisatie vastgelegd dat binnen de grenzen van de organisatie geen zelfstandige of autonome entiteiten kunnen bestaan die een eigen beleid kunnen bepalen dat afwijkt van het door de Algemene Vergadering en het Bestuursorgaan vastgestelde beleid?	ja	1	1

Dimentie interne verantwoording en controle

Voor een goede interne werking werd een intern document opgesteld. Dit document omvat volgende artikels:

Zetel van het bestuursorgaan

→ Artikel 1

Tenzij anders overeengekomen met de bestuurders, hebben de vergaderingen van het Bestuursorgaan van de Vlaamse Hockey Liga plaats in de maatschappelijke zetel van de Liga, Schallerlaan 52, 1160 Oudergem. In de meerderheid van de gevallen zullen de vergaderingen plaatsvinden in één van de VHL clubs. De exacte locatie voor elke vergadering wordt voorafgaand door de Algemeen Directeur per email medegedeeld bij de verzending van de dagorde van de vergadering.

Bestuurders

→ Artikel 2

§1 – De bestuurders oefenen hun mandaat volledig kosteloos uit en ontvangen geen enkele vorm van vergoedingen en/of verplaatsingskosten. Enkel door de bestuurders in het kader van hun functie gemaakte onkosten kunnen worden terugbetaald.

§2 – De Voorzitter van het Bestuursorgaan voorziet in een regeling voor de verwelcoming van elke bestuurder die wordt opgenomen in het Bestuursorgaan, waarbij de Statuten, het Intern Reglement, het document voor interne werking van het Bestuursorgaan, de gedragscode en de benoemingsbrief aan de nieuwe bestuurder worden bezorgd en, wanneer nodig, door hem worden ondertekend. De Voorzitter voorziet in een individueel gesprek met elke nieuwbenoemde bestuurder. De Algemeen Directeur zal elke nieuwe bestuurder een briefing bezorgen waarin zowel het lange termijn beleidsplan als het huidige jaarplan wordt doorgenomen, en de bestuurder op de hoogte wordt gebracht van het meest recente actieplan en lopende zaken.

§3 – Wanneer de bestuurders hun functie opnemen of hun mandaat vernieuwen, doen zij uit eigen beweging aangifte van alle (al dan niet bezoldigde) mandaten die ze elders uitoefenen en verband houden met of een weerslag kunnen hebben op de uitoefening van hun mandaat in de Vlaamse Hockey Liga.

§4 – Bij de uitoefening van hun mandaat zien de bestuurders erop toe dat het algemeen belang van de hockeysport wordt behartigd.

Belangenconflicten

→ Artikel 3 – Voorkoming van belangenconflicten

§1 – Een bestuurder mag niet deelnemen aan besprekingen en beraadslagingen over onderwerpen waarbij hij een rechtstreeks belang heeft.

Zo mag een bestuurder niet deelnemen aan de debatten over een commerciële relatie met een derde partij, waarmee het bestuurslid een (in)directe familiale en/of commerciële relatie heeft. Een bestuurder moet ook de vergadering verlaten als een onderwerp van het gesprek specifiek gerelateerd is aan de club waarvan de bestuurder lid is.

§2 – Het Bestuursorgaan neemt voorzorgsmaatregelen tegen belangenconflicten. In geval van een belangenconflict geldt de volgende regeling:

- de betrokken bestuurder moet vóór enigerlei bespreking het Bestuursorgaan op de hoogte brengen van een mogelijk belangenconflict waarbij hij betrokken is. Doet hij dat niet, dan moet dit ter sprake worden gebracht door een bestuurder die op de hoogte is van een mogelijk belangenconflict, opdat het Bestuursorgaan dit kan onderzoeken;
- het Bestuursorgaan gaat na of het belang voldoende groot is opdat het verantwoord is dat de bestuurder zich onthoudt van deelname aan de bespreking en aan de stemming;
- als het Bestuursorgaan van oordeel is dat de bestuurder zich moet onthouden, dan mag laatstgenoemde niet deelnemen aan de besprekingen en de stemming; dit moet worden vermeld in het verslag van het Bestuursorgaan.

Gedragscode

→ Artikel 4 – Naleving van de gedragscode

Elke bestuurder ondertekent de gedragscode en verbindt zich ertoe om die na te leven. Wanneer een bestuurder de gedragscode niet naleeft, kan het Bestuursorgaan beslissen dat hij/zij wordt geschorst tot de eerstvolgende Algemene Vergadering, waarop dan melding zal worden gemaakt van de inbreuk en zal worden gestemd over de bevestiging of het ontslag van de betrokken bestuurder of maatregelen zullen worden genomen om een nieuwe inbreuk te voorkomen.

Bevoegdheid van het bestuursorgaan

→ Artikel 5

het Bestuursorgaan heeft de ruimste bevoegdheid voor het bestuur en de leiding van de vereniging. De taak van het Bestuursorgaan bestaat erin de strategie te bepalen die de Vlaamse Hockey Liga in staat moet stellen om haar maatschappelijk doel te verwezenlijken overeenkomstig artikel 2 van de Statuten. Het Bestuursorgaan stelt daartoe een strategisch plan op. Het Bestuursorgaan ziet toe op de toepassing van dit strategisch plan en op de uitvoering van de nodige aanpassingen. Samen met de Algemeen Directeur maakt de Voorzitter van het Bestuursorgaan deel uit van een coördinatiecomité, Comex genoemd, dat is samengesteld uit de Voorzitter en de Algemeen Directeur van de LFH, de Vlaamse Hockey Liga (VHL) en de Koninklijke Belgische Hockey Bond (KBHB).

De taak van Comex bestaat erin de handelingen van de VHL, de LFH en de KBHB te coördineren. De Voorzitter van het Bestuursorgaan brengt op regelmatige basis verslag uit over de vergaderingen van Comex tijdens de eerstvolgende vergadering van het Bestuursorgaan.

De Comex heeft geen beslissingsbevoegdheid. De Ondervoorzitter van het Bestuursorgaan vervangt de voorzitter tijdens diens afwezigheid.

De Penningmeester is inzonderheid bevoegd voor:

- de opstelling van de begroting, die vervolgens wordt bekrachtigd door het Bestuursorgaan en goedgekeurd door de Algemene Vergadering;
- de driemaandelijkse financiële controle via zijn aanwezigheid in de commissie voor financiën. De commissie voor financiën is samengesteld uit de Penningmeesters van de KBHB, de VHL, de LFH, en de Algemeen Directeurs van de KBHB, de VHL en de LFH alsook de financieel verantwoordelijke van de drie vzw's. Het voorzitterschap van de commissie berust bij de Penningmeester van de KBHB;
- het jaarlijks nazicht van de rekeningen.

Elke bestuurder kan een of meer specifieke mandaten uitoefenen die verband houden met een of meer welomschreven onderwerpen.

De Algemeen Directeur is bevoegd voor alle handelingen die verband houden met het personeelsbeleid (o.a. aangaan van arbeidsovereenkomsten) en het dagelijkse bestuur binnen de perken van zijn budget en ter uitvoering van het door het Bestuursorgaan opgestelde strategisch plan, of voor alle handelingen waarvoor het Bestuursorgaan een speciale bevoegdheidsverdracht heeft vastgesteld.

De Algemeen Directeur is bevoegd om contracten met derde partijen alleen te ondertekenen zolang ze een contractduur van 3 jaar niet overstijgen en/of de liga verbinden voor een bedrag niet hoger dan 25000 euro/jaar (btw inbegrepen). In alle andere gevallen moeten de contracten eerst goedgekeurd worden door het Bestuursorgaan, én medeondertekend worden door één bestuurder.

Alle contracten moeten door de juridische dienst van de federatie worden nagekeken. Elk jaar maakt het Bestuursorgaan een evaluatie van zijn werkzaamheden en van de uitvoering van zijn strategisch plan. Elk jaar wordt ook een werkingsverslag overhandigd aan de Algemene Vergadering in juni en gepubliceerd in het Officieel Orgaan. In dat verslag wordt erop gewezen dat de bestuurders hun mandaat kosteloos uitoefenen en wordt ook melding gemaakt van hun terugbetaalde onkosten.



Elk jaar heeft de Voorzitter een individuele ontmoeting met de Algemeen Directeur met het oog op een evaluatie van de verwezenlijking van diens doelstellingen en van de kwaliteit van het personeelsbeheer. De Voorzitter brengt daarover verslag uit bij het voltallige Bestuursorgaan, die het rapport met daarin een evaluatie van de werkzaamheden van de Algemeen Directeur dient goed te keuren.

Vergaderingen van het bestuursorgaan

→ Artikel 6 – Organisatie van de vergaderingen – Uitnodigingen

§1 – Het Bestuursorgaan komt regelmatig bijeen op uitnodiging van de Voorzitter, de Algemeen Directeur of op verzoek van minstens drie bestuurders.

§2 – De uitnodiging vermeldt de datum, de dag, het uur en de plaats van de vergadering alsook de gedetailleerde agenda. Eventueel worden de voorbereidende documenten daarbij gevoegd alsook een samenvattend verslag van de besprekingen en beslissingen tijdens de vorige vergadering.

§3 – Behalve in geval van gemotiveerde dringende noodzakelijkheid, moet de uitnodiging bij de bestuurders toekomen minstens vijf werkdagen vóór de datum van de vergadering. De uitnodiging wordt via e-mail verstuurd. De bestuurders kunnen agendapunten toevoegen tot 2 dagen voor aanvang van de vergadering. Die moeten ze aan de Algemeen Directeur bezorgen die de andere bestuurders hiervan op de hoogte brengt ten laatste 24u voor de vergadering.

§4 – De bestuurders mogen zich laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder in het bezit van een volgens de regels ondertekende schriftelijke volmacht. Per bestuurder is slechts één volmacht toegelaten.

§5 – De Voorzitter of de Algemeen Directeur kan een projectverantwoordelijke of een of meer externe deskundigen verzoeken om aan het Bestuursorgaan technische toelichting bij de projecten te verstrekken en antwoord te geven op de vragen van de leden van het Bestuursorgaan. Projectverantwoordelijken en externe deskundigen mogen niet deelnemen aan de beraadslaging en de besluitvorming.

§6. – De Voorzitter ziet erop toe dat de hierboven procedures correct worden nagevolgd.

→ Artikel 7 – Voorzitterschap van de vergaderingen van het Bestuursorgaan

De vergaderingen worden geleid door de Voorzitter of, bij zijn afwezigheid, door de Ondervoorzitter. De Voorzitter heeft een toezichhoudende rol op het goede verloop van de vergaderingen. Indien beiden afwezig zijn, vervangt het oudste lid de Voorzitter.

→ Artikel 8 – Vertrouwelijkheid van de besprekingen

§1 – De vergaderingen van het Bestuursorgaan worden achter gesloten deuren gehouden.

§2 – Alle leden van het Bestuursorgaan verbinden zich ertoe rekening te houden met de vertrouwelijkheid van de besprekingen en van de informatie die zij via hun bestuurdersfunctie hebben verkregen. Meer bepaald zijn de voorbereidende documenten, de verslagen en overige informatie betreffende de werkzaamheden van het Bestuursorgaan strikt vertrouwelijk en mogen ze op geen enkele manier openbaar worden gemaakt.

§3 – In geval van inbreuk op die bepaling door een of meer bestuurders kan het Bestuursorgaan beslissen om hem(hen) te schorsen tot de eerstvolgende Algemene Vergadering, waarop de inbreuk dan ter sprake zal worden gebracht. De Algemene Vergadering moet stemmen over de bevestiging of het ontslag van de betrokken bestuurder(s) of maatregelen nemen om een nieuwe inbreuk te voorkomen.

§4 – De vertrouwelijkheid geldt ook voor de verslagen die worden bezorgd door de overige entiteiten, overeenkomstig artikel 10 van dit reglement.

Beraadslagingen

→ Artikel 9 – Organisatie van de beraadslagingen

§1 – Het Bestuursorgaan kan pas geldig beraadslagen indien minstens de helft van zijn leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Indien het in de vorige alinea vermelde aantal niet is bereikt, kan een nieuwe vergadering van het Bestuursorgaan worden belegd, ten vroegste drie dagen nadien, met dezelfde agenda. Tijdens die tweede vergadering kunnen de bestuurders geldig

beraadslagen voor zover minstens 3 bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

§2 – De beraadslaging betreft enkel de punten die op de agenda van de vergaderingen staan vermeld. Dringende onderwerpen kunnen wel ter sprake worden gebracht op verzoek van de meerderheid van de aanwezige bestuurders, op voorwaarde dat alle bestuurders vervolgens correct en volledig op de hoogte worden gebracht van de inhoud van de besprekingen en de eventuele beslissingen die zijn genomen.

§3 – De stemming gebeurt bij handopsteking.

§4 – De beslissingen van het Bestuursorgaan worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Onthoudingen worden niet in aanmerking genomen voor de berekening van de meerderheid. Bij staking van stemmen is de stem van de Voorzitter of eventueel de bestuurder die de vergadering voorziet, doorslaggevend.

§5 – De voorzitter houdt toezicht dat deze procedure over de beraadslagingen en beslissingsproces correct wordt gevolgd.

§6 – In het uitzonderlijke geval van dringende noodzakelijkheid of wanneer de belangen van de VHL dit vereisen, kan een vergadering van het Bestuursorgaan worden belegd via een teleconferentie of enigerlei ander communicatiemiddel, voor zover de bestuurders unaniem hun akkoord met deze afwijkende regeling hebben betuigd. In dat geval wordt aangenomen dat de vergadering in de maatschappelijke zetel is gehouden.

De schriftelijke raadpleging mag geen betrekking hebben op inhoudelijke aangelegenheden; die aangelegenheden moeten mondeling worden besproken tijdens een plenaire vergadering. In elk geval kan(kunnen) de bestuurder(s) die fysiek niet aanwezig kan(kunnen) zijn op een vergadering van het Bestuursorgaan, eraan deelnemen via de telefoon, een videoconferentie of enigerlei ander gelijkaardig communicatiemiddel.

De stem van de bestuurder(s) die niet fysiek aanwezig is(zijn), zal worden bevestigd via zijn ondertekening van het verslag van het Bestuursorgaan waaraan hij(zij) heeft(hebben) deelgenomen zonder fysiek aanwezig te zijn of via een e-mailbericht dat naar de maatschappelijke zetel wordt verstuurd. In dergelijk geval moet na de schriftelijke raadpleging eveneens bevestiging worden gegeven van de uiteindelijke beslissing aan alle bestuurders via een e-mailbericht, opdat elke vorm van misverstand wordt voorkomen.

Verslag van de vergaderingen van het Bestuursorgaan

→ **Artikel 10 – Bekendmaking van de verslagen van de vergaderingen van het Bestuursorgaan**
Uiterlijk 21 dagen na de vergadering van het Bestuursorgaan bezorgt de Algemeen Directeur het verslag van de vergadering.

Tijdens het daaropvolgende Bestuursorgaan bekrachtigen de leden het verslag. Een vereenvoudigde publieke versie wordt op de website van de Liga gepubliceerd.

Steering Comités, werkgroepen, enz.

→ **Artikel 11 – Comités en commissies**
Zoals bepaald in het Huishoudelijk Reglement (HR), benoemt het Bestuursorgaan een Voorzitter voor elk comité en elke commissie waarvan sprake is in het HR, en bekrachtigt hij de door de Voorzitter voorgestelde samenstelling van het comité/de commissie. De voorzitter wordt verkozen na een oproep tot kandidaatstelling vanwege het Bestuursorgaan. Indien nodig, kent het Bestuursorgaan een jaarlijks budget toe aan de Voorzitter van het comité/de commissie.

Jaarlijks bezorgt de Voorzitter van elk comité/ elke commissie zijn werkingsverslag aan het Bestuursorgaan. Indien nodig, verzoekt het Bestuursorgaan de Voorzitters van de comités/ commissies om aanvullende informatie. Jaarlijks maakt het Bestuursorgaan een evaluatie van de werkzaamheden van elk comité/elke commissie.

→ Artikel 12 – Werking van de werkgroepen en comités ad hoc

§1 – Het Bestuursorgaan kan beslissen om Steering Committee's, comités ad hoc of werkgroepen op te richten met een permanente of specifieke en in de tijd beperkte opdracht. Het Bestuursorgaan stelt de samenstelling ervan op en bepaalt hun bevoegdheid. De werkgroep kan bestaan uit bestuurders, werknemers, en externe deskundigen.

§2 – De organisatie en leiding van de vergaderingen van de werkgroepen gebeurt op dezelfde manier als voor de vergaderingen van het Bestuursorgaan.

§3 – Net zoals voor het Bestuursorgaan kan, met de toestemming van de bestuurders, een beroep worden gedaan op externe deskundigen en personen die de bestuurders toelichting verstrekken omtrent de aangelegenheden waarover ze zich moeten uitspreken.

§4 – Elke werkgroep wijst onder zijn leden een verslaggever aan die een voor de bestuurders bestemd verslag moet opmaken.

Voor de **dimensie interne verantwoording en controle** scoren we **81,82%** (niet behaald: 3.3 - 3.7 (tweede en derde punt) en 3.10 tweede punt)

Voor de **dimensie interne verantwoording en controle** scoren we **83,33%**. Dit is meer dan vorig jaar, ondanks het feit dat er meer indicatoren zijn. Maar liefst 4 indicatoren werden toegevoegd.

Niet behaald: 3.3 - 3.7 (tweede en derde punt), 3.12 (nieuw - eerste punt) en 3.13 (nieuw - punt 2 en 3).

Voor **punt 3.3. wijken we af** van de code gezien het Bestuursorgaan van menig is dat dit té ver gaat. Voor **indicator 3.7 punt 2** moet er gekeken worden of dit nu haalbaar is of niet. Dit geldt eveneens voor de nieuwe **indicatoren 3.12 en 3.13.**

3. DIMENSIE INTERNE VERANTWOORDING EN CONTROLE

3.1	De afbakening van taken en bevoegdheden tussen de organen van de organisatie wordt vastgelegd in de statuten en het huishoudelijk reglement van de organisatie.	Beschikt de organisatie over een actueel document waarin de afbakening van taken en bevoegdheden tussen het Bestuursorgaan, de Algemene Vergadering, de directie en (indien relevant) de comités beschreven is?	ja	1	1
3.2	De functies van voorzitter van het Bestuursorgaan en die van directeur worden niet gecumuleerd.	Worden de functies van voorzitter van het Bestuursorgaan en die van directeur in de praktijk niet gecumuleerd? Verbieden de statuten van de organisatie de cumulatie van de functies van voorzitter van het Bestuursorgaan en die van directeur?	ja	1	1
3.3	De organisatie legt in de statuten de onverenigbaarheden met lidmaatschap van het Bestuursorgaan vast.	Bepalen de statuten van de organisatie welke onverenigbaarheden er zijn met lidmaatschap van het Bestuursorgaan?	nee	0	0
3.4	Het Bestuursorgaan legt de aan de directie gedelegeerde taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden vast in het huishoudelijk reglement. Indien meerdere personen een directiefunctie bekleden dan maakt het reglement duidelijk hoe de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden tussen de directieleden onderling verdeeld zijn.	Beschikt de organisatie over een document waarin is vastgelegd wat de taken, verantwoordelijkheden, bevoegdheden en de relatie met het bestuur zijn van de directeur of van de persoon die de dagelijkse leiding heeft in de organisatie? Indien er meerdere personen een directiefunctie bekleden, maakt het document dan duidelijk hoe de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden tussen de directieleden onderling verdeeld zijn? Wordt in dat document bepaald welke beslissingen aan de directie worden overgelaten en welke beslissingen aan het bestuur toekomen? Wordt inzake het afsluiten van contracten met externe partijen een duidelijke (financiële) grens gedefinieerd die bepaalt of de directie dan wel het Bestuursorgaan bevoegd is?	ja	1	1
3.5	Het Bestuursorgaan houdt jaarlijks een functioneringsgesprek met de directeur.	Vond de voorbije 12 maanden een functioneringsgesprek plaats tussen een lid van het Bestuursorgaan en de directeur of de persoon die de dagelijkse leiding heeft in de organisatie? Beschikt de organisatie over een verslag hiervan? Werd het verslag van het functioneringsgesprek goedgekeurd door het Bestuursorgaan?	ja	1	1
3.6	De Algemene Vergadering geeft haar goedkeuring aan het door het Bestuursorgaan voorgestelde meerjarenbeleid, met inbegrip van de missie en strategie, en de lange termijn financiële planning.	Heeft de organisatie een meerjarenbeleidsplan waarin de visie, de missie en de strategie van de organisatie zijn beschreven dat werd goedgekeurd door de Algemene Vergadering? Heeft de organisatie voor het komende (boek)jaar een door de Algemene Vergadering goedgekeurd jaarplan dat is afgeleid van het meerjarenplan? Heeft de organisatie voor het komende (boek)jaar een door de Algemene Vergadering goedgekeurde jaarbegroting die is afgeleid van de meerjarenbegroting?	ja	1	1
3.7	De organisatie heeft een onafhankelijk financieel of auditcomité dat door de Algemene Vergadering benoemd wordt. Het comité houdt toezicht op het financiële beleid en de financiële informatieverstrekking van de organisatie.	Heeft de Algemene Vergadering minstens één onafhankelijk en deskundig persoon aangesteld die toezicht houdt op het financiële beleid en de financiële informatieverstrekking van de organisatie? Beschikt de organisatie over een document waarin de werking, taken en samenstelling (minstens één onafhankelijk persoon) van het financieel of auditcomité zijn vastgelegd? Heeft het financieel of auditcomité de meest recente jaarrekening goedgekeurd en hierover verslag uitgebracht aan de Algemene Vergadering?	ja	1	0,66
3.8	Het Bestuursorgaan evalueert op jaarlijkse basis haar eigen samenstelling en werking.	Beschikt de organisatie over een verslag van een zelfevaluatie door het Bestuursorgaan die de voorbije 12 maanden werd uitgevoerd?	ja	1	1
3.9	Het Bestuursorgaan stelt een gedragscode op die van toepassing is op bestuurders, directie en personeel, en onderneemt stappen om te waarborgen dat alle relevante actoren op de hoogte zijn van de inhoud van de code en ze begrijpen.	Beschikt de organisatie over een gedragscode die van toepassing is op bestuurders, directie en personeel? Bevat deze code minstens volgende elementen: de verplichting om integer te handelen, een onkostenregeling, een geschenkenregeling en regels inzake belangenvermenging? Werd de code ondertekend door alle leden van het Bestuursorgaan, de directieleden en personeelsleden? Heeft het Bestuursorgaan de voorbije 12 maanden stappen ondernomen om te waarborgen dat alle relevante actoren op de hoogte zijn van de inhoud van de code en ze begrijpen? Werd de Algemene Vergadering in kennis gesteld van de code?	ja	1	1
3.10	Het Bestuursorgaan stelt procedures inzake belangenconflicten vast die van toepassing zijn op de leden van het Bestuursorgaan.	Beschikt de organisatie over een document waarin procedures inzake belangenconflicten zijn vastgelegd? Waarborgen deze procedures dat gepercipieerde of daadwerkelijke belangenconflicten worden gemeld (belangenconflicten worden gemeld in de notulen van het Bestuursorgaan en bijgehouden in een register) en dat commerciële transacties met een derde partij waarmee een bestuurslid een (in)directe familiale en/of commerciële relatie heeft voorafgaand ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering of een door de Algemene Vergadering gemandateerd orgaan? Waarborgen deze procedures dat leden van het Bestuursorgaan in bepaalde beslissingen waarin er sprake is van een belangenconflict niet mogen deelnemen aan de stemming?	nee	0	0,66
3.11	Het Bestuursorgaan legt jaarlijks een werkplan en bijpassend vergaderschema vast.	Beschikt de organisatie over een geldend document waarin het werkplan en bijpassend vergaderschema voor een periode van 12 maanden is vastgelegd? Voorziet dit vergaderschema minstens de volgende activiteiten: vastleggen van de begroting, de jaarrekening, het beleidsplan en het jaarverslag, de jaarlijkse zelfevaluatie, de evaluatie van de directie, de bespreking en evaluatie van de governance van de organisatie en het voorbereiden van de Algemene Vergadering?	ja	1	1

3. DIMENSIE INTERNE VERANTWOORDING EN CONTROLE					
3.12	Het bestuursorgaan is evenwichtig, competent en toegankelijk.	Een adviserend comité identificeert hiaten inzake de vaardigheid, deskundigheid en gedifferentieerde samenstelling van het bestuursorgaan. Dat adviserend comité bestaat uit minstens twee personen waarvan één persoon geen bestuurder of personeelslid is. Het adviserend comité komt minstens samen bij het opmaken van een vacature.	nee	0	0,66
		De statuten of het intern reglement van de organisatie bepalen dat externen kandidaat bestuurder kunnen zijn.	ja	1	
		De statuten of het intern reglement van de organisatie bepalen dat het volledige bestuursorgaan kan bestaan uit personen die geen ander mandaat hebben binnen de organisatie. Met andere woorden, het zetelen in het bestuursorgaan is niet expliciet gebonden aan een ander mandaat binnen de Vlaamse sportfederatie. Zo wordt het bestuursorgaan niet automatisch (volledig of deels) samengesteld uit de voorzitters of andere afgevaardigden van bepaalde afdelingen of commissies binnen de organisatie.	ja	1	
3.13	De organisatie heeft een gepast systeem voor risicobeheersing.	De organisatie heeft een verzekering voor bestuurdersaansprakelijkheid.	ja	1	0,33
		De organisatie heeft een of meer formele strategieën om financiële risico's te beperken of te elimineren.	nee	0	
		De strategieën worden jaarlijks besproken en uitgevoerd, en als dat nodig is bijgestuurd.	nee	0	
3.14	De organisatie heeft geschikte klachtenprocedures.	De organisatie heeft procedures vastgelegd die sporters en sportclubs toelaten om in beroep te gaan tegen een sportieve sanctie.	ja	1	1
		De klachtenprocedures bevatten duidelijk omschreven procedures voor: het indienen van klachten; het onderzoeken van klachten; het op de hoogte brengen van de indiener van de klacht van de uitkomst van het onderzoek; het instellen van een onafhankelijk orgaan.	ja	1	
		De klachtenprocedures bepalen een beroepsprocedure.	ja	1	

GOOD GOVERNANCE: FINANCIËEL

Op elke meeting van het Bestuursorgaan geeft de Penningmeester en Algemeen Directeur een financiële stand van zaken. De Vlaamse Hockey Liga werkt daarnaast samen met een revisor (jaarlijks).

De Penningmeester brengt rapport uit aan de Algemene Vergadering waarin:

- De jaarcijfers (inkomsten en uitgaven) worden vergeleken met deze van het vorige jaar en met de vooropgestelde begroting;
- Er wordt gecontroleerd of de balans en de jaarrekening en de bijhorende toelichting correct en volledig zijn;
- Er wordt gecontroleerd of de (lange termijn) financiële stabiliteit gewaarborgd is.

Het Bestuursorgaan legt betalingsbevoegdheden vast voor de directie.





Colofon

Verantwoordelijke uitgever

Vlaamse Hockey Liga vzw
Charles Schallerlaan 52
1160 Brussel
www.hockey.be
info@hockey.be

Fotografie

© PHDPH.com
© Catherine Op de Beeck
© Kevin De Borger
© John Ceulemans
© Nadine Bernard
© Roel Bibbe
© Pauline Schumacher
© Xavier Piron

Inhoud

Cindy Vanduffel

Layout

BBC Mechelen