



VLAAMSE HOCKEY LIGA

Proces-verbaal van het Bestuursorgaan (BO) van 1 juni 2022

Aanwezig:

Manou Van der Brempt, ondervoorzitster – MVB
Edward Bolluijt, bestuurder - EB
Yves De Decker, bestuurder – YDD
Jeanne Gilleman, bestuurder – JG
Ilse Haest, bestuurder – IH
Mathieu Verly, bestuurder – MV
Christoph Van Dessel, Algemeen Directeur – CVD

Geëxcuseerd:

Christophe Denayer, voorzitter – CD
Patrick Celis, bestuurder – PC
Mark De Zutter, bestuurder – MDZ
Jacques Lechat, bestuurder – JL
Leo Lucas, bestuurder – LL

Uitgenodigd:

Cindy Vanduffel - Sporttechnisch coördinator (agendapunt 2)

De ondervoorzitster opent om 19u00 de vergadering van het Bestuursorgaan, die in het Center of Excellence te Antwerpen wordt gehouden, en geeft het woord aan de algemeen directeur die de dagorde overloopt. Hij informeert het BO dat bestuurder Jacques Lechat een volmacht heeft verleend aan bestuurder Yves De Decker.

1. Goedkeuring Proces-verbaal (PV)

Het PV van de vergadering van 19 april 2022 wordt **unaniem goedgekeurd**.

De bestuurders verwijzen naar de gemeenschappelijke vergadering met de Franstalige hockeyliga LFH, en stellen voor dit initiatief minstens jaarlijks (en eventueel 2x per jaar) te herhalen.





2. Presentatie door Cindy Vanduffel – sporttechnisch medewerker van de VHL

Cindy stelt zichzelf voor; zij is de medewerker die al het langst (bijna 10 jaar) bij de VHL werkt, nl. vanaf de oprichting van de liga.

Ze licht vervolgens toe welke taken ze op zich neemt. Die zijn heel divers.

Cindy is verantwoordelijk voor:

- Het beheer van de Club Manager Academy;
- De ondersteuning en ontwikkeling van recreatief hockey (Trim hockey, Fit hockey), en doelgroepen (G-hockey);
- Het beleidsdomein rond ethisch en verantwoord sporten;
- De administratie i.v.m. het jeugdsportfonds;

Daarnaast staat Cindy de algemeen directeur bij in de administratie naar Sport Vlaanderen, zoals de jaarlijkse rapporteringen, het opmaken van het jaarverslag, en de opvolging inzake goed bestuur.

Tot slot vervult ze, net als haar andere collega's, de rol van clubondersteuner via o.a. clubbezoeken.

De bestuurders stellen enkele vragen, die Cindy vervolgens beantwoordt.

Na afloop bedanken de bestuurders haar voor de presentatie en haar belangrijke werk in het VHL-team.

3. Analyse boetes

CVD presenteert een analyse van de boetes die de clubs betalen tijdens een seizoen. Deze analyse werd in de eerste plaats gemaakt naar aanleiding van klachten van een heel aantal LFH-clubs, waarop het BO van de Franstalige liga de opdracht gaf om voorstellen uit te werken ter voorkoming van de boetes. Immers overstegen de inkomsten (47.000 euro) het budget (20.000 euro) met maar liefst 27.000 euro.

Aan Vlaamse kant lag het resultaat (27.000 euro) dichter bij het vooropgestelde budget (20.000 euro).

De analyse toont aan dat de hogere inkomsten hoofdzakelijk voortkomen:

- Uit een verhoging van het tarief voor het ontbreken van de scheidsrechter op het wedstrijdblad (van 25 euro naar 50 euro);
- Een betere controle dankzij Sportlink op de zgn. laattijdige forfaits (bestaande uit 3 niveaus);
- Nieuwe controles die eerder niet werden uitgevoerd (zoals verplichte e-learning, en het reglement over het max. aantal jongeren die eerder op de speeldag al een wedstrijd hebben gespeeld);



De algemeen directeur stelt vervolgens het actieplan voor, dat eruit bestaat:

- Het tarief voor het ontbreken van een scheidsrechter opnieuw te verlagen naar 25 euro;
- De frequentie van de rapportering naar de clubs te verhogen naar 1x om de 2 weken;
- In overleg te gaan met Sportlink of extra functionaliteiten op de App kunnen worden toegevoegd ter 'zelfcontrole' door de teams/clubs;

Het bestuursorgaan stemt unaniem in met dit actieplan.

4. Communicatie

Naar aanleiding van de bezorgdheid vanuit enkele clubs over het veelvoud aan e-mails die ze van de federatie ontvangen, heeft CVD een beknopte analyse gemaakt. Hij onderzocht het e-mailverkeer van alle federatiemedewerkers (VHL én KBHB) in 2 afzonderlijke maanden (okt'21 en apr'22):

- De clubs ontvangen gemiddeld 33 mails per maand (gemiddeld 15 voor VHL gerelateerde onderwerpen, en 18 meer 'algemene' mails);
- De meeste mails (11) zijn competitie-gerelateerd; ze bevatten noodzakelijke informatie ten behoeve van clubs en hun teams;
- Daarnaast worden gemiddeld 12 mails verzonden over zeer specifieke onderwerpen, evenwel zeer gericht naar bepaalde (verschillende) doelgroepen zoals opleidingsverantwoordelijken, CUC's, technisch manager, API, ...;

Het bestuursorgaan bedankt CVD voor deze analyse, en concludeert dat het aantal e-mails redelijk is en niet meteen kan worden gereduceerd. Ze stelt evenwel voor te bekijken of een vast canvas, duidelijke hoofding, de melding "actie of informatief", enz. kunnen worden toegepast voor meer duidelijkheid.

5. Voorstel wijzigingen sportief reglement (SR) seizoen 2022-2023

De algemeen directeur overloopt de verschillende voorstellen tot wijziging van het SR voor het komende seizoen, zoals hij die aan het BO had bezorgd voorafgaand de vergadering:

Art 6: Forfaits

- Verduidelijking van de tekst;
- Toevoeging dat in geval van inversie van de terugwedstrijd na een forfait, de verplichtingen van de thuisclub ten laste zijn van de club die op zijn eigen veld speelt.



Art 8: Organisatie van de wedstrijden:

- Invoering van meer flexibiliteit bij uitstel van wedstrijden (als gevolg van de aanpassing van de kalender, waarbij niet altijd meer rekening zal kunnen worden gehouden met schoolvakanties);
- Verduidelijking van de termijn om de VHL in kennis te stellen van een uitgestelde wedstrijd;

Art 9b: uitgestelde wedstrijd wegens onbespeelbaar veld

- Verduidelijking;
- Straf indien de club de tegenstander niet informeert dat het veld onbespeelbaar is;

Art 11c: Kwalificaties - kernen:

Wij stellen een standaardisering voor van de datum waarop de kernen moeten zijn voltooid, met name één en dezelfde datum die geldt voor alle ploegen teneinde misverstanden te voorkomen wanneer sommige divisies het kampioenschap vroeger beginnen;

Art 22: Promotie en Degradatie

Degradatie in VHL1 Dames & Heren Open League in het vooruitzicht van een Open League VHL 2 in seizoen 2023-2024.

Art 26: Scheidsrechtersambt prerogatieven en aanstellingen

-U10-U11-U12 toevoegen

Barema's

- Lagere boetes voor scheidsrechterlijke onregelmatigheden:
 - * 15 euro voor niet gekwalificeerde scheidsrechter;
 - * 25 euro voor fraude, of ontbreken naam van de scheidsrechter

Alle bestuurders gaan unaniem akkoord met deze wijzigingen.

Ze merken op (m.b.t. art 9b) dat de lijst van clubsecretarissen door ons wel steeds up to date moet worden gehouden.



6. Index bovenbouw U14-U19

Ondanks het feit dat wij van bij de lancering van het indexmechanisme (voor de bepaling van de reeksen in U14-U19) steeds hebben gezegd dat een juiste analyse pas gemaakt kan worden na verloop van enkele seizoenen, vinden we het zinvol ook al tussentijds de evolutie te monitoren, in het bijzonder met het oog op een 'open communicatie' met de clubs, en het bieden van zoveel mogelijk transparantie.

Rekening houdend met de Covid pandemie waardoor we maar 2 'halve seizoenen' hebben gekend, en met de beperkte historische gegevens (data pas vanaf 2018-2019), kunnen we volgende voorzichtige conclusies trekken:

- Index is OK in de U19 leeftijdscategorie (behalve een paar uitzonderingen, maar zal nog verbeteren met de jaren, gezien data pas vanaf 2018-2019);
- Index OK in U16 categorie: Slechts 1 tweede ploeg niet op zijn plaats;
- 24 ploegen in de U14 categorie is een must, anders vallen er ploegen uit de boot.
- De herberekening van index toont duidelijk de impact van de resultaten → het heeft dus geen zin voor een club om de index proberen te omzeilen;
- We moeten aandachtig blijven voor de situatie van de "tweede" ploegen, maar pas na enkele volledige seizoenen kunnen we echt zien waar we moeten finetunen;

Deze tussentijdse analyse en conclusies zullen gedeeld worden met de clubs via een online webinar.

7. Vrouwen in de sport

In aansluiting op onze gesprekken in een vorige bestuursvergadering stelt bestuurder Ilse Haest het project voor om het aantal vrouwen in bestuursfuncties te verhogen. We tellen een 50-50 verhouding op het vlak van hockeybeoefenaars, maar we hebben quota nodig om voldoende vrouwen aan boord te hebben voor het bestuursorgaan. Hetzelfde geldt in de clubs. Dankzij een beter evenwicht tussen mannen en vrouwen zouden we nochtans tot een nog inclusievere besluitvorming kunnen komen. Met het oog op de volgende verkiezingen is het bovendien interessant voldoende vrouwelijke kandidaten te tellen.

Het project kan succesvol genoemd worden wanneer we geen quota meer nodig zouden hebben.



Ilse stelt voor een werkgroep op te richten uit vertegenwoordigers van de clubs; die taskforce zou een plan van aanpak moeten formuleren tegen eind november 2022.

8. Varia

- 8.1. De algemeen directeur bespreekt kort het jaarplan 2021 dat afgewerkt werd en aan de clubs bezorgd zal worden voorafgaand de Algemene Vergadering;
- 8.2. Hij informeert vervolgens het BO over het overleg van de medische commissie, die adviseert om het gebruik van PC-maskers (voorlopig nog) niet verplichtend te maken. Het BO sluit zich aan bij dit advies, maar stelt wel voor een gebruik van de PC-maskers in de reglementen 'sterk aan te bevelen'.
- 8.3. Regionale afdelingen in U7-U12:
Het BO keurt het voorstel van de competitiecel goed om de laagste afdelingen in deze categorieën af te schaffen (en van 4 naar 3 niveaus te gaan: sterk-middel-zwak);
- 8.4. CVD informeert het BO dat 5 clubs een aangetekende zending hebben ontvangen omdat hun betalingen van de laatste facturen achterbleven;
- 8.5. Het BO gaat akkoord met het voorstel om ook de barema's van de ploeginschrijvingen voor het seizoen 2022-2023 (in navolging van de verhoging van de ledenbijdrages) te verhogen, de tarieven af te ronden, en gelijk te stellen tussen de 3 entiteiten VHL, KBHB en LFH.
- 8.6. CVD informeert het BO tot slot over de geplande vergadering van 2 juni 2022 met Olympia en de stad over de concessie van het 3^{de} hockeyveld op WP;

Alle agendapunten werden besproken, waarop de ondervoorzitter de vergadering om 22u45 beëindigt.

Christophe DENAYER
Voorzitter

Christoph VAN DESSEL
Algemeen directeur